

# 鸿图 MegCube-HML3003 AIoT 视图综合应用一体机 用户手册

文档版本 V1.0

发布日期 2021-03-15

**版权所有 © 北京旷视科技有限公司 2021。保留一切权利。**

非经本公司书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

## **注意**

您购买的产品、服务或特性等应受北京旷视科技有限公司商业合同和条款的约束，本文档中描述的全部或部分产品、服务或特性可能不在您的购买或使用范围之内。除非合同另有约定，北京旷视科技有限公司对本文档内容不做任何明示或默示的声明或保证。

由于产品版本升级或其他原因，本文档内容会不定期进行更新。除非另有约定，本文档仅作为使用指导，本文档中的所有陈述、信息和建议不构成任何明示或暗示的担保。

## **数据安全与免责声明**

请注意，北京旷视科技有限公司（以下简称“旷视”）产品中可能涉及人脸等相关数据的收集、存储与使用。旷视在合理商业规则下，应旷视客户等相关方（以下简称“相关方”）的明确要求而向其提供相应的设备、产品与功能特性（以下合称“该特性”），用作在目标区域内实现含人脸识别在内的相关功能。旷视无法单方面开启或使用该特性，也无法自行获取相关方使用或维护该特性的任何有关信息，是否及如何启用、部署、使用、废止该特性均由相关方自行酌情决策。作为前提，旷视已要求相关方、相关方亦相应承诺，相关方应在使用或维护该特性的过程中，严格遵守所适用的法律法规，切实履行其与特定/不特定第三方之间的有效协议、声明与承诺，尊重被普遍接受的社会伦理与道德，给予相关用户、政府机构等第三方必要的告知，并获得和保留所有必要的同意、许可、授权，以确保相关方对该特性的使用或维护不侵犯第三方的各类合法权益。在该特性及其他产品的开发中，旷视亦将严格遵守相关法律法规，贯彻个人信息保护原则，遵循旷视已公开发布的《人工智能应用准则》。

为免歧义，旷视不承担亦不应承担相关方在使用和维护该特性的过程中、非因旷视的过错而造成的任何法律责任，包括但不限于：索赔、损失、义务、成本、费用、处罚、禁令及裁决等不利后果。若任何政府机构发布法律法规，或相关方与特定/不特定第三方达成有效协议、声明等约定，实质性地影响该特性全部或部分的合法合规性或旷视提供该特性的能力，旷视在法律许可的范围内保留单方面终止提供该特性且不承担任何法律责任的权利。

## **北京旷视科技有限公司**

地址：北京市海淀区中关村大街 1 号 10 层 1018 室 邮编：100190

网址：<https://www.megvii.com/>

客户服务电话：400-6700-866

# 前 言

本节内容的目的是确保用户通过本手册能够正确使用产品，以避免操作中的危险或财产损失。在使用此产品之前，请认真阅读产品手册并妥善保存以备日后参考。

## 概述

本手册适用于鸿图 MegCube-HML3003AIoT 视图综合应用一体机，指导您完成该平台的各项功能操作。

## 产品版本

鸿图 MegCube-HML3003 V1.0.0

## 修订记录

文档版本	发布日期
V1.0	2021-03-15

# 目 录

前 言.....	ii
目 录.....	iii
<b>1 产品介绍.....</b>	<b>1</b>
1.1 产品概述 .....	1
1.2 产品特性 .....	1
1.3 软件描述 .....	2
1.4 硬件描述 .....	2
<b>2 基本配置流程.....</b>	<b>3</b>
<b>3 Web 平台初始化.....</b>	<b>4</b>
3.1 登录 .....	4
3.2 首页 .....	5
3.3 账号管理 .....	5
3.4 密码修改 .....	6
3.5 退出 .....	6
<b>4 Web 管理平台操作说明.....</b>	<b>7</b>
4.1 系统管理 .....	7
4.1.1 区域管理 .....	7
4.1.1.1 创建区域 .....	8
4.1.1.2 编辑区域 .....	9
4.1.1.3 删除区域 .....	9
4.1.2 用户管理 .....	9
4.1.2.1 创建用户 .....	10
4.1.2.2 维护用户信息 .....	10
4.1.3 地图管理 .....	11
4.1.3.1 管理地图图片 .....	11
4.1.3.2 设备上图 .....	12

4.1.3.3 图上设备删除 .....	12
4.1.4 功能配置 .....	13
4.1.4.1 事件配置 .....	13
4.1.4.2 一脸通配置 .....	13
4.1.4.3 入库参数配置 .....	14
4.2 资源管理 .....	15
4.2.1 设备 .....	15
4.2.1.1 全部 .....	15
4.2.1.1.1 发现设备 .....	16
4.2.1.1.2 手动添加设备 .....	17
4.2.1.1.3 版本管理 .....	18
4.2.1.1.4 编辑/删除设备 .....	20
4.2.1.1.5 更新版本 .....	20
4.2.1.1.6 设备详情 .....	20
4.2.1.2 门禁设备 .....	21
4.2.1.2.1 添加门禁设备 .....	21
4.2.1.2.2 绑定开关 .....	22
4.2.1.2.3 配置设备 .....	22
4.2.1.2.4 移除门禁设备 .....	27
4.2.1.3 人员管控设备 .....	27
4.2.2 人员 .....	29
4.2.2.1 员工 .....	29
4.2.2.1.1 组织管理 .....	30
4.2.2.1.2 添加员工 .....	30
4.2.2.1.3 批量导入 .....	31
4.2.2.1.4 导出 .....	33
4.2.2.1.5 批量删除 .....	34
4.2.2.1.6 操作列说明 .....	34
4.2.2.2 员工组 .....	34
4.2.2.2.1 区域选择 .....	34
4.2.2.2.2 新增员工组 .....	34
4.2.2.2.3 添加员工 .....	35
4.2.2.2.4 批量移除 .....	35
4.2.2.2.5 移除 .....	36
4.2.2.3 访客 .....	36
4.2.2.4 访客组 .....	37
4.2.2.5 重点人员 .....	37
4.2.2.6 重点人员组 .....	38

4.2.3 车辆 .....	38
4.3 综合管控 .....	39
4.3.1 人员管控 .....	40
4.3.1.1 重点人员识别 .....	40
4.3.1.2 陌生人员识别 .....	41
4.3.1.3 高频重点人员 .....	42
4.3.1.4 以脸搜脸 .....	43
4.3.1.5 人员轨迹 .....	44
4.3.1.6 人员布控 .....	45
4.3.2 车辆管控 .....	46
4.3.2.1 车辆记录 .....	46
4.3.2.2 车辆轨迹 .....	47
4.3.2.3 车辆布控 .....	48
4.3.3 区域警戒 .....	49
4.3.3.1 警戒记录 .....	49
4.3.3.2 警戒布控 .....	51
4.3.4 大数据检索 .....	53
4.3.4.1 结构化检索 .....	53
4.3.4.2 结构化布控 .....	54
4.3.5 布控时间 .....	55
4.4 一脸通 .....	56
4.4.1 门禁管理 .....	56
4.4.1.1 门禁控制 .....	56
4.4.1.2 通行时间 .....	57
4.4.1.3 门禁权限 .....	58
4.4.1.4 门禁告警 .....	58
4.4.1.5 通行记录 .....	59
4.4.2 考勤管理 .....	59
4.4.2.1 考勤设备管理 .....	59
4.4.2.2 考勤组管理 .....	60
4.4.2.3 考勤记录 .....	61
4.4.2.4 考勤统计 .....	63
4.4.2.5 出勤调整 .....	64
4.4.3 访客管理 .....	65
4.4.3.1 来访记录 .....	65
4.4.4 迎宾管理 .....	66
4.5 事件管理 .....	67
4.5.1 事件记录 .....	67

---

4.5.2 事件联动 .....	68
4.5.3 时间计划 .....	69
4.6 多维大数据 .....	70
4.6.1 视频监控 .....	70
4.6.1.1 视频预览 .....	70
4.6.1.2 录像回放 .....	71

# 1 产品介绍

## 1.1 产品概述

鸿图 MegCube-HML3003 AIoT 视图综合应用一体机是旷视 AIoT 面向中小型楼宇园区项目，提供综合管控、智慧通行和区域警戒等业务应用，并以轻量化服务器或小型低功耗 PC 为硬件载体做性能和业务功能的适配，形成软硬兼备的综合应用一体化平台。其硬件形态是一款名为 MegCube-HML3003 的微型 X86 服务器。以综合管控业务为主，支持多场景智能化业务应用。



图 1-1 鸿图 MegCube-HML3003

## 1.2 产品特性

- 大底库高性能

最大人脸底库数量 10 万；支持 128 路 AI 端设备业务管理

- 无感通行

基于领先的人脸识别能力，让客户拥有极致的“无感”通行体验

- 综合管控

重点人员和全局陌生人识别、轨迹展示等应用

- 高频人员管理

基于人员聚类功能，实现高效地高频陌生人检索应用（仅限业务算力一体机型号支持）

- **融合开放**

具备优先的开放性，用于完整标准的功能 API，让合作伙伴系统高效级联

- **高性价比硬件**

基于 i7 系列轻量化服务器为硬件载体，兼顾性能和预算。

## 1.3 软件描述

鸿图 MegCube-HML3003AIoT 视图综合应用一体机 V1.0.0。

## 1.4 硬件描述

接入产品清单如下表所示：

产品分类（边、端）	产品类型	产品型号
边	存储服务器	NVR-N4K-001 NVR-N4M-001 NVR-N8K-281 NVR-N8M-281 NVR-N8P-281
	智能服务器	MegBox-B3R-412/1012
端	智能面板机	MegEye-W5K-I8 系列
	智能摄像头-人脸抓拍 IPC	MegEye-C4H-141/241 MegEye-C4S-222/322 MegEye-C4R-122/222/322 MegEye-C3S-123
	智能摄像头-结构化 IPC	MegEye-C4N-888
	智能摄像头-警戒 IPC	MegEye-C4H-241 MegEye-C4R-222/322

# 2 基本配置流程

说明：这里仅列出初始化设备时基础配置流程的操作，请按流程图中的名称搜索，找到对应章节，按需操作即可。

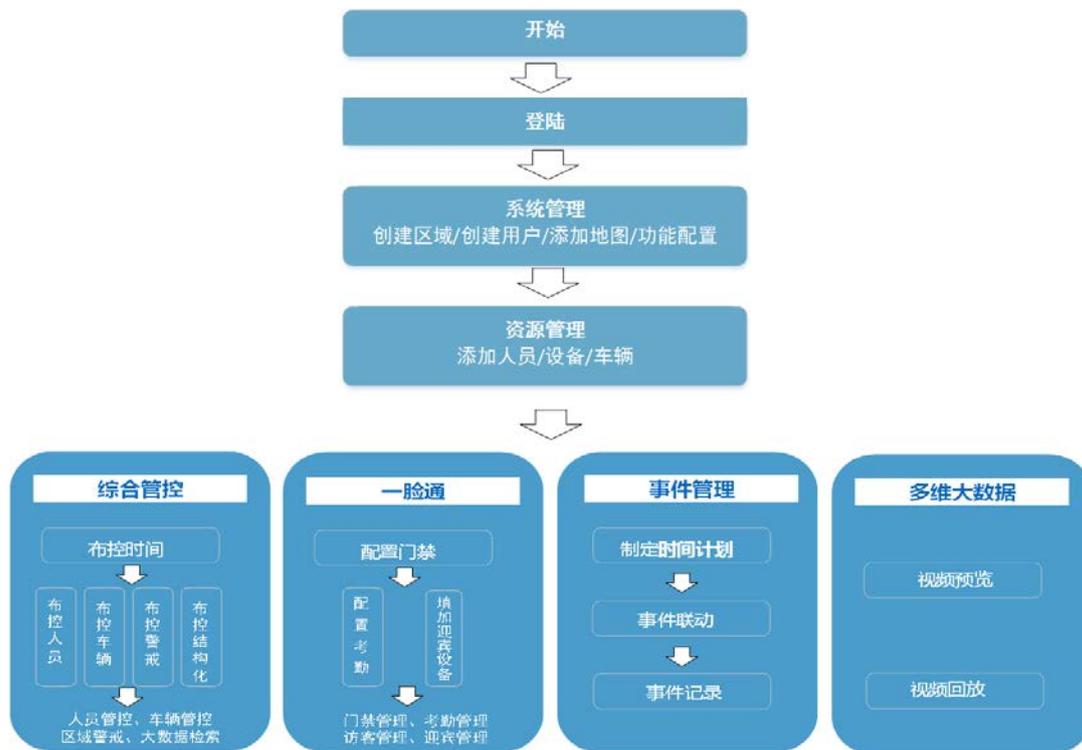


图 2-1 配置流程图

# 3 Web 平台初始化

## 3.1 登录

步骤 1: 在浏览器中输入“**http://服务器 IP**”，进入旷视 AIoT 视图综合应用一体机 Web 界面。

步骤 2: 输入用户名、密码、验证码。输入完成后，点击“**登陆**”，进入“旷视鸿图 AIoT 视图综合应用一体机”。

说明:

无需注册。

服务器出厂 IP 地址: 192.168.1.50。

出厂用户为 admin，出厂密码为 megvii123。

若需“记住密码”，请勾选“记住密码”



图 3-1 登陆

## 3.2 首页



图 3.2-1 首页

首页界面说明：

序号	说明
1	功能选择区
2	信息管理区
3	导航区
4	信息通知区：可提示陌生人等信息，查看导出操作的进展。 当前登录用户显示区：可修改当前登录用户的密码和退出登录。

## 3.3 账号管理

超级管理员：

**创建区域**时产生，拥有系统的的所有权限，具有以下特点：

每个区域都有各自对应的超级管理员。

每个区域的超级管理员仅管理当前区域，不能管理其他区域。

上级区域的超级管理员可创建和查看下级区域，不能管理下级区域。

下级区域的超级管理员不具备查看即管理上级区域的权限。

系统管理员：

**创建用户**时产生，拥有除**区域管理**之外的所有权限。

### 3.4 密码修改

可在系统管理-用户管理处修改所创建用户的密码



图 3.4-1 密码修改

### 3.5 退出

用户切换按钮在系统右上角，点击退出登录后即可跳转到登录页面。



图 3.5-1 退出

# 4 Web 管理平台操作说明

## 4.1 系统管理

系统管理包括区域管理、用户管理、地图管理、功能配置四大模块。

使用 admin 账号登陆，系统默认该账号仅对一级区域的管理有效，是一级区域的超级管理员。

若用户需要管理其他区域，可使用 admin 账号登陆并创建其他区域及其区域的超级管理员，情参考区域管理。

若用户需要使用其他账号登陆鸿图 MegCube-HML3003AIoT 视图综合应用一体机，可使用 admin 账号登陆并创建其他用户，请参考用户管理。

单击导航栏**系统管理**，进入系统管理界面。单击对应的左侧菜单列表可对系统管理菜单栏进行切换并对其配置。



图 4.1-1 系统管理

### 4.1.1 区域管理

区域管理模块用于创建、检索、编辑和删除区域。当区域创建后，所创建的区域将在**区域（区域列表）**中显示，在右侧**区域管理（区域详情）**中可对其进行相关操作（**编辑、删除**）或查看区域详情（包括**区域名称、区域级别、上级区域、区域说明**）。

选择**系统管理 > 区域管理**，进入区域管理界面。



图 4.1-2 区域管理

### 4.1.1.1 创建区域

单击右上角**创建区域**，根据提示信息填写区域信息，填写完成后单击**确认**。



图 4.1-3 创建区域

参数说明：

参数	说明
区域名称	自定义。1-50 位中文/数字/字母。
区域级别	表示该区域的区域级别。默认有一级区域，可创建二级区域、三级区域。
上级区域	表示创建区域与上级区域的级别关系，按需选择即可。 三级区域的上级区域可选二级区域/一级区域。 二级区域的上级区域可选一级区域。 一级区域无上级区域。
超级管理员	表示该区域超级管理的账号，用户自定义，1-50 位任意字符。 说明：当用户使用区域的超级管理员账户登录后，不能管理其他区域的信息，只能管理该账户对应的区域。
密码/确认密码	表示该区域超级管理账号的登陆密码。 用户自定义，6-12 位之间且必须至少有英文和数字的组合，可支持特殊字符。

区域说明	用户自定义。
------	--------

### 4.1.1.2 编辑区域

当用户创建区域后，在区域管理功能区的**操作**列下，单击**编辑**，可修改或编辑区域。

说明：仅可编辑或修改**区域名称**、**区域说明**或**重置密码**，其他内容不可编辑。

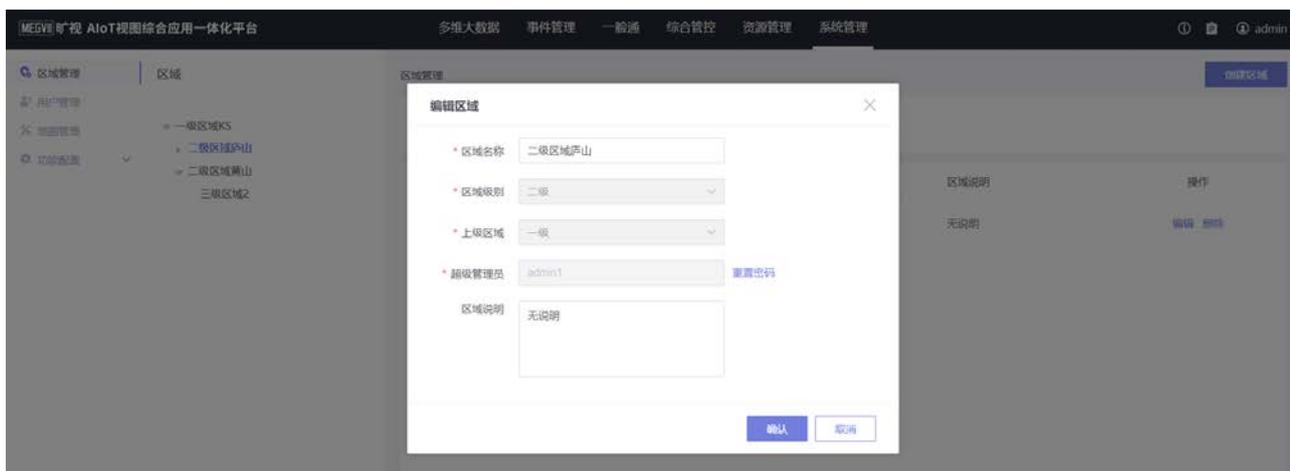


图 4.1-4 编辑区域

### 4.1.1.3 删除区域

当用户创建区域后，在区域管理功能区的**操作**列下，单击**删除**，可删除区域，一级区域创建后不可删除。

## 4.1.2 用户管理

该模块用于管理用户账号，即**系统管理员**和**超级管理员账号**。用户管理模块可创建用户、检索用户、查看用户信息（用户名称、归属区域、角色、创建人、创建时间）、设置是否启用该账号及修改或删除该用户。

说明：由于超级管理员唯一且不可更改，目前系统仅支持创建系统管理员。系统管理员拥有除区域管理之外的所有权限。

选择**系统管理 > 区域管理**，进入区域管理界面。

说明：创建区域时设置的超级管理员账号信息也将显示在用户列表中。

由于超级管理员唯一且不可更改，目前仅支持**创建系统管理员**。系统管理员拥有除区域管理之外的所有权限。

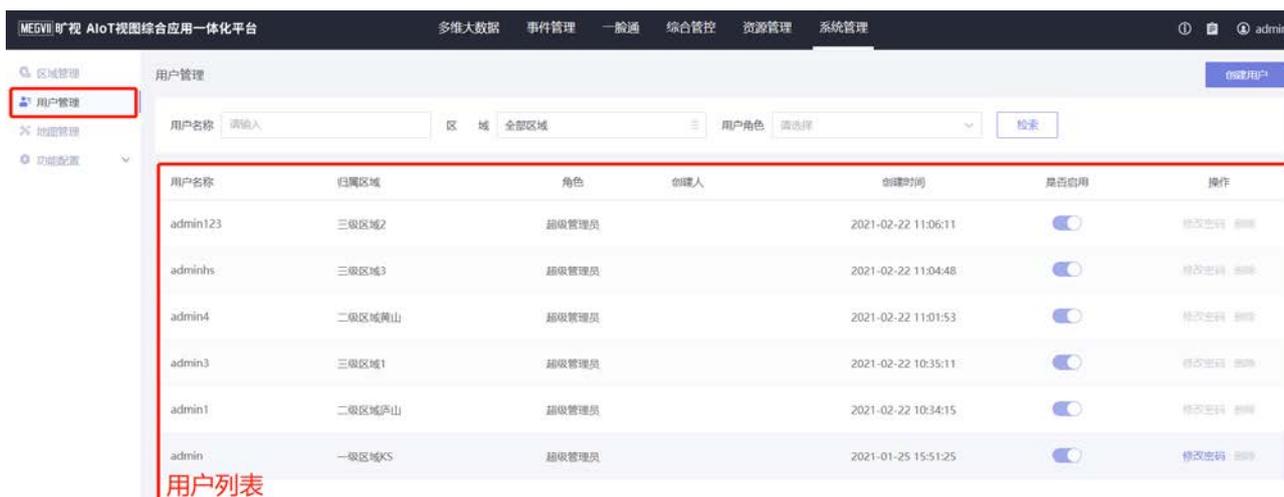


图 4.1-5 用户管理

### 4.1.2.1 创建用户

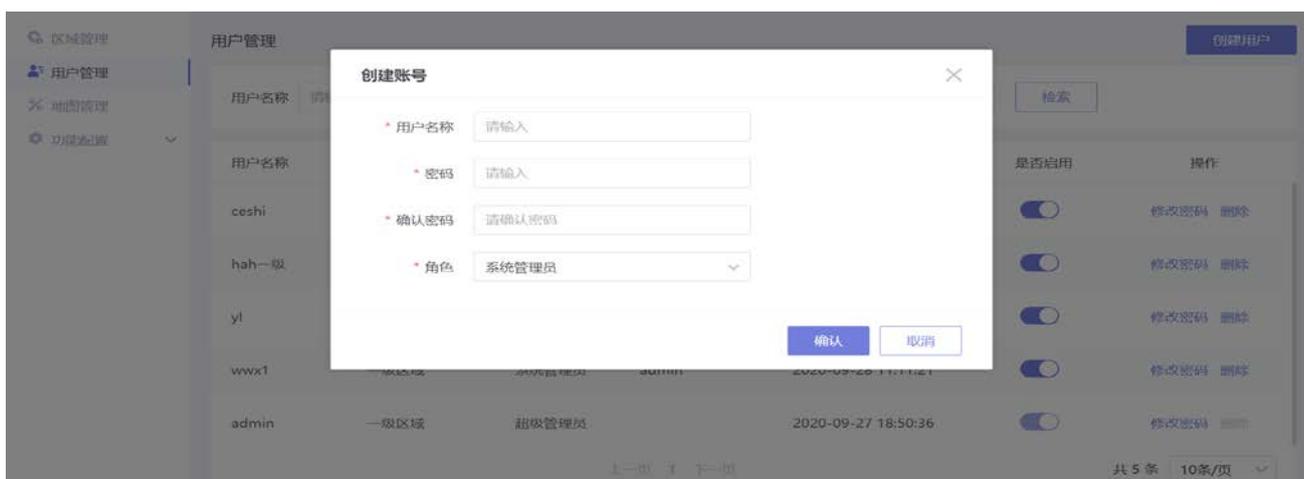


图 4.1-6 创建用户

参数	说明
用户名称	表示系统管理员，用户自定义，1-50 位中文/数字/字母。
密码/确认密码	表示系统管理员的登陆密码/确认密码。用户自定义，6-12 位之间，必须至少有英文和数字的组合，可支持特殊字符。
角色	仅支持 <b>系统管理员</b> ，拥有除区域管理权限之外的所有权限。

### 4.1.2.2 维护用户信息

在用户列表的操作列下，用户可修改密码、删除用户、设置是否启动该用户账号。

**修改密码：**在操作列下，单击**修改密码**。目前平台仅支持修改一级区域及系统管理员的登陆密码。

**删除用户：**在操作列下，单击**删除**。目前平台仅支持删除系统管理员的用户账号。

**启用用户：**未启用的用户将无法使用，即无法登录系统。如果需要启动该用户账号，设置开关为 。

### 4.1.3 地图管理

选择**系统管理 > 地图管理**，进入地图管理界面。



图 4.1-7 地图管理

#### 4.1.3.1 管理地图图片

若您需要更换地图图片，则单击右上角**选择地图**，之后添加图片，添加完成后点击**保存**。

图片格式支持 PNG、JPG，单张照片不超过 10M，允许的最小图片分辨率为 500\*500。

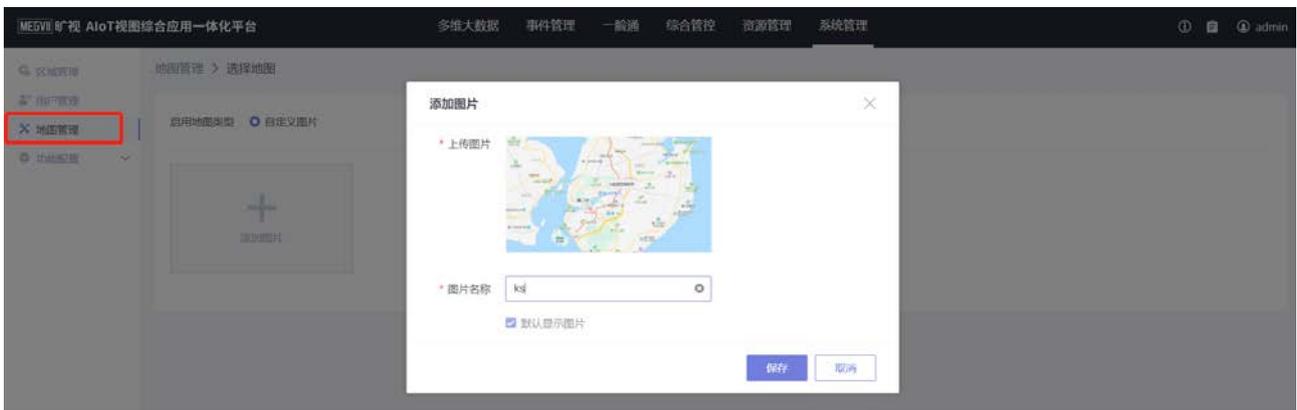


图 4.1-8 添加地图

若需要编辑或者删除地图图片，单击右上角**编辑**或**删除**图标即可。



图 4.1-9 修改或删除地图

### 4.1.3.2 设备上图

步骤 1: 地图图片设置完成后, 返回地图管理界面。

步骤 2: 当鼠标放置到设备后, 界面会出现📍图标, 在图标上单击鼠标左键, 移动图标至目标地图位置上。

步骤 3: 单击鼠标左键释放, 图标将显示红色, 再次单击地图中的图标, 图标将显示绿色📍, 此时设备名称前的图标也显示绿色, 表示设备上图完成。



图 4.1-10 设备上图

### 4.1.3.3 图上设备删除

鼠标左键点击图上的设备, 设备右上角会显示×符号, 再次点击鼠标左键将删除图上设备。



图 4.1-11 删除地图上设备

## 4.1.4 功能配置

功能配置模块用于用户进行事件配置、一脸通配置及入库参数配置。

### 4.1.4.1 事件配置

选择系统管理 > 功能配置 > 事件配置，进入事件配置界面。

输入事件订阅服务器地址，填写完成后，单击保存。若用户需要重置该地址，单击重置，之后输入新地址，点击保存即可。

说明：配置事件订阅服务器地址用于平台自动向该地址发送事件信息。当用户在“事件管理 > 事件联动”添加规则时，设置联动反馈为联动事件订阅时，该功能生效。

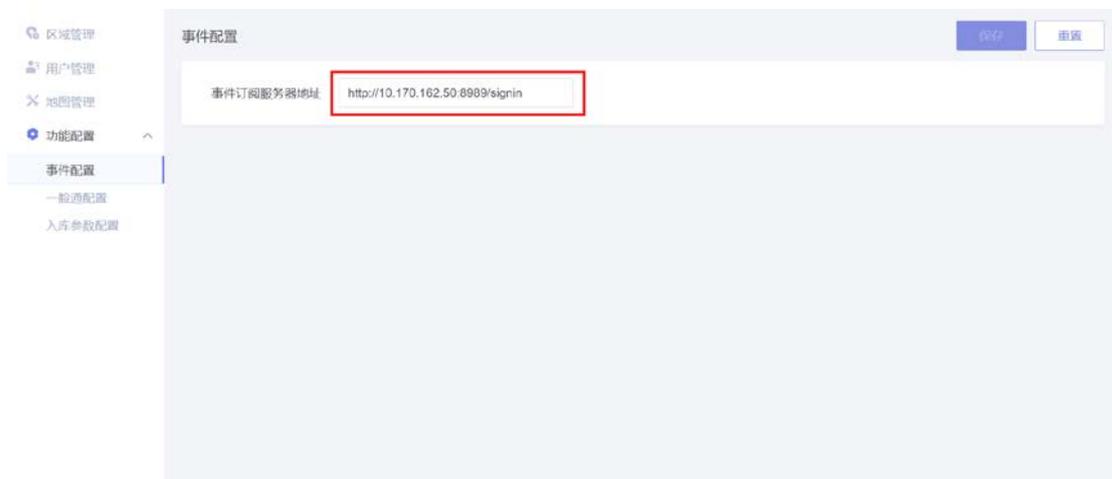


图 4.1-12 事件配置

### 4.1.4.2 一脸通配置

选择系统管理 > 功能配置 > 一脸通配置，进入一脸通配置界面。



图 4.1-13 一脸通配置

### 考勤管理/门禁管理

根据界面提示配置**考勤记录回调地址**和**门禁识别记录回调地址**。填写完成后，单击**保存**。若用户需要重置该地址，单击**重置**，之后输入新地址，点击**保存**即可。

当配置**考勤记录回调地址**和**门禁识别记录回调地址**后，一旦产生考勤记录或门禁识别记录，平台将向该地址发送相关数据。

### 防疫测温

选择是否开启**体温检测**或**口罩检测**。

当设置**体温检测**为  时，用户才能在设备里进行测温配置，并使用正常的测温功能。

当设置**口罩检测**为  时，用户才能在设备里使用口罩检测功能。

### 4.1.4.3 入库参数配置

该配置用于设置图片的入库标准，图片质量如果低于该页面的配置，则会入库失败。入库标准可选择**低**、**高**或**自定义**。



图 4.1-14 入库参数配置



图 4.1-15 入库参数配置-自定义

### 自定义参数说明

参数	说明
入库标准	用于设置图片的入库标准。可选择低、高、自定义。 当选择自定义时，自定义以下参数。
水平角度	数值设置越高表示可识别更大水平角度、更大垂直角度、更大旋转角度下的人脸。 取值范围：0-90（度），建议取值为：35
垂直角度	
旋转角度	
模糊度	用于设置可识别人脸的模糊度。数值设置越高表示可识别更模糊的人脸照片。 取值范围：0-1，建议取值为：0.8。
最小人脸	用于配置入库图片的最小人脸。 取值：1-500 之间的数。
亮度标准差	用于配置入库图片的亮度标准差、最小平均亮度、最大平均亮度。 取值：1-1000 之间的整数。
最小平均亮度	
最大平均亮度	

## 4.2 资源管理

单击导航栏**资源管理**，进入资源管理界面。单击对应的左侧菜单列表可对资源管理菜单栏进行切换并对其进行配置。

### 4.2.1 设备

设备模块用于管理设备。

#### 4.2.1.1 全部

选择**系统管理 > 设备 > 全部**，对所有设备进行管理。这些设备包括智能摄像头、智能面板机、智能服务器、网络摄像机、存储服务器。在该模块，可添加这些设备并对其进行管理。



图 4.2-1 设备-全部

### 4.2.1.1.1 发现设备

**发现设备**用于平台绑定智能面板机。

约束条件：面板机需在本地和平台服务器建立绑定关系，当面板机本地绑定服务器地址后，平台才能主动发现并添加设备。面板机操作步骤如下：

步骤 1：选择**工程模式** > **数据管理**。点击恢复出厂设置（新机可忽略该步骤），重启设备。

步骤 2：设置后台管理为**服务器管理**，输入服务器地址、账号、密码及设备地址。

此时，平台可主动发现设备。

操作步骤如下：

单击右上角**发现设备**添加面板机，然后在列表中进行设备导入，填写设备名称和设备模式后，点击**确认**，系统提示面板机导入成功。



图 4.2-2 设备导入



图 4.2-3 导入成功

参数	说明
设备名称	用户自定义，2~32 位字符。
设备位置	(必填项) 表示接入面板机布控的位置。可输入 1-16 位任意字符。
设备型号	表示面板机型号。
设备模式	用于表示该设备的工作模式。不同型号的设备可支持的工作模式不同。 说明：鸿图 3000 仅支持工作模式为人脸识别模式的面板机。

#### 4.2.1.1.2 手动添加设备

单击右上角**手动添加**，可手动添加**智能摄像头**、**智能服务器**、**网络摄像机**，**存储服务器**。当添加设备后，设备列表中显示设备类型及数量，同时右侧设备详情区域也将显示设备详情。

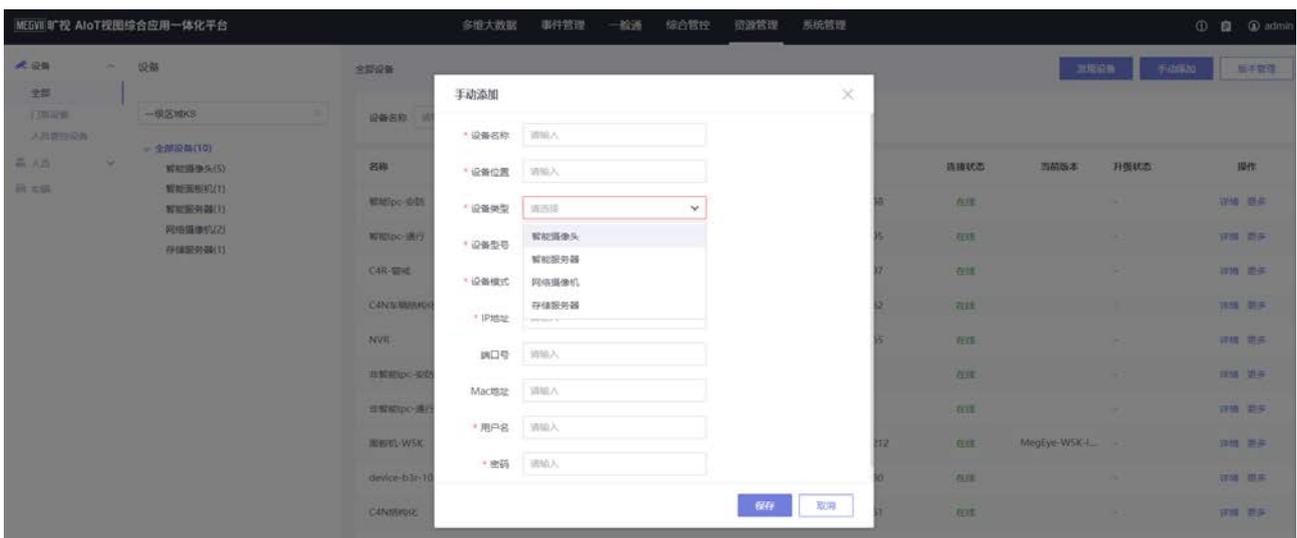


图 4.2-4 手动添加设备

参数说明：

参数	说明
设备名称	用户自定义，2~32 位字符。
设备位置	(必填项) 表示接入设备布控的位置。可输入 2-32 位任意字符。
设备类型	<p>表示该设备的设备类型。</p> <p>目前支持添加以下设备类型：</p> <p>a. 智能摄像头：智能网络摄像机，如人脸抓拍机，人脸识别机等。 当添加智能摄像头时，需配置<b>视频流地址</b>。</p> <p>b. 智能服务器：MegBox-B3R-412、MegBox-B3R-1012。 a. admin 用户在首次登录星河时需指定<b>中心设备</b>，即选择一台<b>智能服务器</b>指定为中心设备；若用户未指定中心设备，则无法使用<b>陌生人布控</b>及<b>人脸搜脸</b>功能。 b. 若某个智能服务器被添加为中心设备，将无法删除该设备。只有解除中心设备后，才可删除该设备。有且仅有超级管理员用户才可以操作(添加、解除、绑定设备)</p> <p>c. 网络摄像机：视频流相机。 当添加网络摄像机时，需配置<b>视频流地址</b>。</p> <p>d. 存储服务器：MegNVR 存算一体机</p>
设备型号	根据用户需要选择下拉菜单中的设备型号。
设备模式	<p>(必填项)。用于表示该设备的工作模式。不同型号的设备可支持的工作模式不同，<b>按需选择</b>。</p> <p>说明：鸿图 3000 仅支持工作模式为人脸识别模式的智能摄像头/网络摄像机。</p>
IP 地址	<p>(必填项)</p> <p>IP 地址取值范围： 0.0.0.0~255.255.255.255 之间</p>
端口号	(可选)
Mac 地址	(可选) 局域网地址。
用户名	(必填项) 用户自定义，用于登陆设备客户端的用户名。
密码	(必填项) 用户自定义，用于登陆设备客户端的密码。

#### 4.2.1.1.3 版本管理

单击右上角**版本管理**，进入版本管理界面。版本管理功能用于检索、新增或编辑版本，将版本安装包和设备关联，目前只支持面板机设备。单击**检索**，可根据检索条件检索相关版本信息。

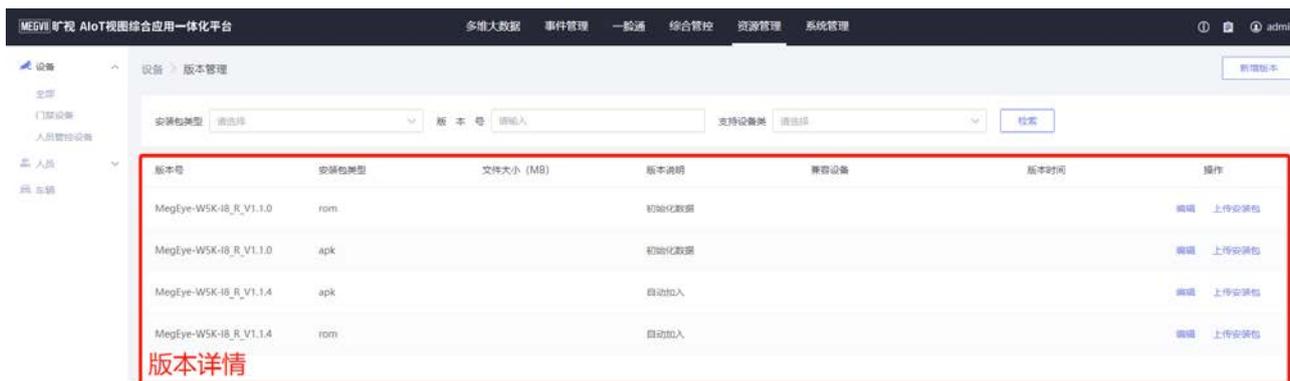


图 4.2-5 版本管理

### 新增版本

若需新增设备版本，单击界面右上角**新增版本**，之后根据界面提示填写信息，填写完成后根据用户需要单击**保存并继续添加/保存/取消**。

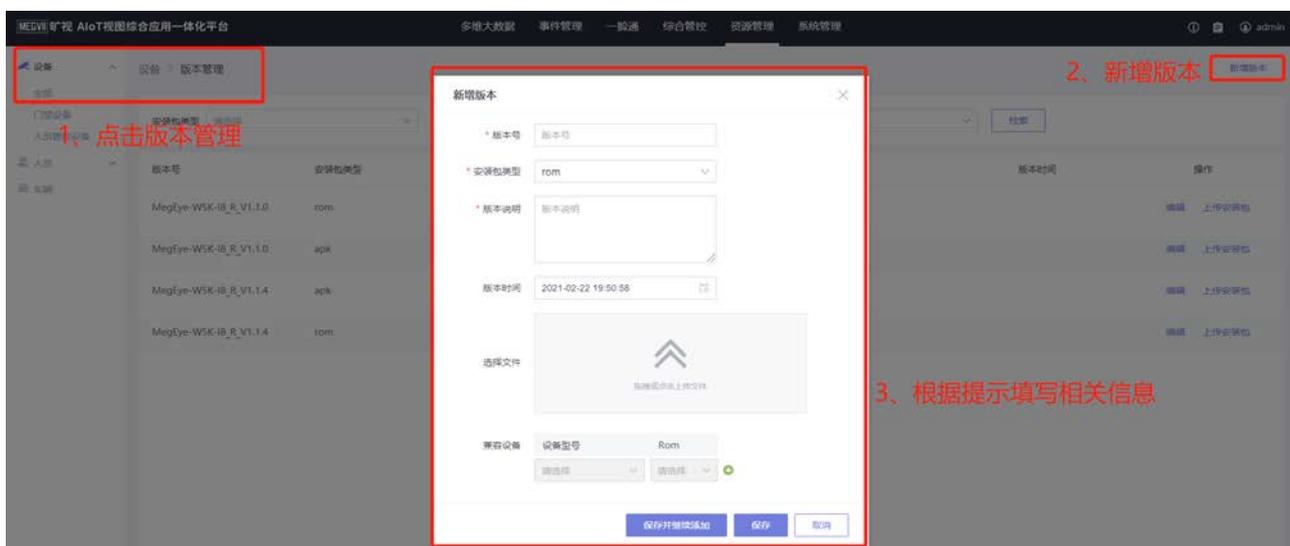


图 4.2-6 版本管理-新增版本

参数说明：

参数	说明
版本号	(必填)，用户自定义，用户表示当前的版本号。
安装包类型	(必填)，选择安装包类型。支持 rom、apk、固件三种类型。
版本说明	(必填) 对当前版本的说明。
版本时间	在日历中选择版本时间。
选择文件	用于上传新增的版本安装包。
兼容设备	选择该设备可兼容的设备。

### 编辑版本

若用户需要编辑安装包，在版本列表的操作列下，单击**编辑**即可。

### 上传安装包

若用户需要升级安装包，在版本列表的操作列下，单击**上传安装包**，可上传新的安装包进行版本升级。

#### 4.2.1.1.4 编辑/删除设备

前提条件：设备已添加。

操作步骤：单击设备列表操作列下**更多**，之后单击**编辑**，可编辑该设备，编辑完成后点击**保存**。

说明：当该设备已被绑定或者用于布控时，需先解绑设备或解除布控之后才可删除。

#### 4.2.1.1.5 更新版本

前提条件：设备已添加。

操作步骤：单击设备列表操作列下**更多**，之后单击**更新版本**，根据界面提示完成更新。

说明：当该设备当前版本非最新版本时，才能进行更新版本操作，否则该按钮为灰色按钮，单击无效。

#### 4.2.1.1.6 设备详情

前提条件：设备已添加。

操作步骤：单击设备列表操作列下**详情**，进入设备详情界面。支持用户**查看设备详情**、**查看绑定设备**，并对该设备进行**编辑设备**、**时钟同步**、**重启设备**、**恢复出厂设置**、**历史版本**、**日志导出**、**更多配置操作**。

说明：

- a. 仅**智能服务器**可以指定为**中心设备**，若添加多台服务器，仅能指定其中一台为中心设备。
- b. 仅当设备类型为服务器（智能服务器/存储服务器）时，支持**设备绑定/解除绑定**操作。
  - a) 点击**设备绑定**，可以选择需要绑定的摄像头，选择后点击**确定**，完成绑定。点击操作列下**查看**，可以看到已经绑定到该智能服务器的所有端设备。
  - b) 点击**解除绑定**，可以一键解绑所有的未布控的设备，若设备已用于布控，则需要先解除布控。
  - c) 当摄像头绑定智能服务器或存储服务器后，不允许再修改摄像头的设备信息，比如 IP，视频流地址等。
  - d) 网络摄像机或智能摄像头只有绑定了智能服务器和存储服务器后方可正常使用。

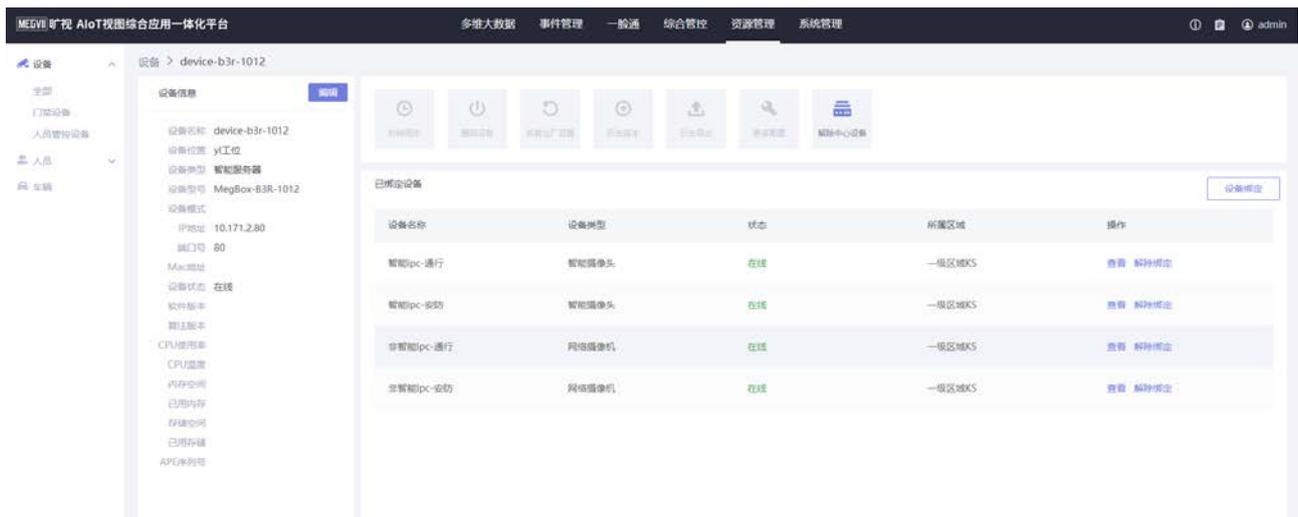


图 4.2-7 设备详情

## 4.2.1.2 门禁设备

门禁设备模块用于管理门禁设备（目前支持添加为门禁设备的设备类型为**智能摄像头**、**智能面板机**及**网络摄像机**），支持用户添加门禁设备、配置门禁设备、移除门禁设备、绑定开关（绑定网络继电器 IP）功能。选择**系统管理 > 设备 > 门禁设备**，进入门禁设备界面。



图 4.2-8 门禁设备

### 4.2.1.2.1 添加门禁设备

步骤 1：点击右上角**添加门禁设备**。

步骤 2：**勾选设备**作为门禁设备。

步骤 3：点击**保存**，成功添加门禁设备。

已添加的门禁设备将显示在门禁设备主界面的设备列表中。

说明：

添加门禁设备时，若门禁设备列表下的设备状态为**已勾选**，则表示该设备已设置为门禁设备，在设备列表中显示，此时**去勾选**，则表示将该设备从门禁设备中移除；若该设备已设置为门禁设备且已布控，此时**去勾选**时，会提示用户**移除该设备会导致布控失败**。



图 4.2-9 添加门禁设备

#### 4.2.1.2.2 绑定开关

前提条件：设备已添加为门禁设备。

操作步骤：

在门禁设备主界面的设备列表的绑定开关列，点击去绑定，之后输入开关 IP，点击确认，绑定成功后开关 IP 将显示在列表中。



图 4.2-10 绑定开关

#### 4.2.1.2.3 配置设备

支持门禁参数和识别参数配置。

在门禁设备主界面的设备列表的操作列，点击配置，进入配置界面根据提示开始配置设备的门禁参数和识别参数，点击上方门禁参数/识别参数可进行配置切换。不同设备配置参数不同，下文将分别进行介绍，配置完成后，如果需要将该配置同步至其他同类设备，勾选“同步参数到其他设备”即可。



图 4.2-11 配置设备

## 配置智能面板机

### a. 智能面板机-门禁参数配置

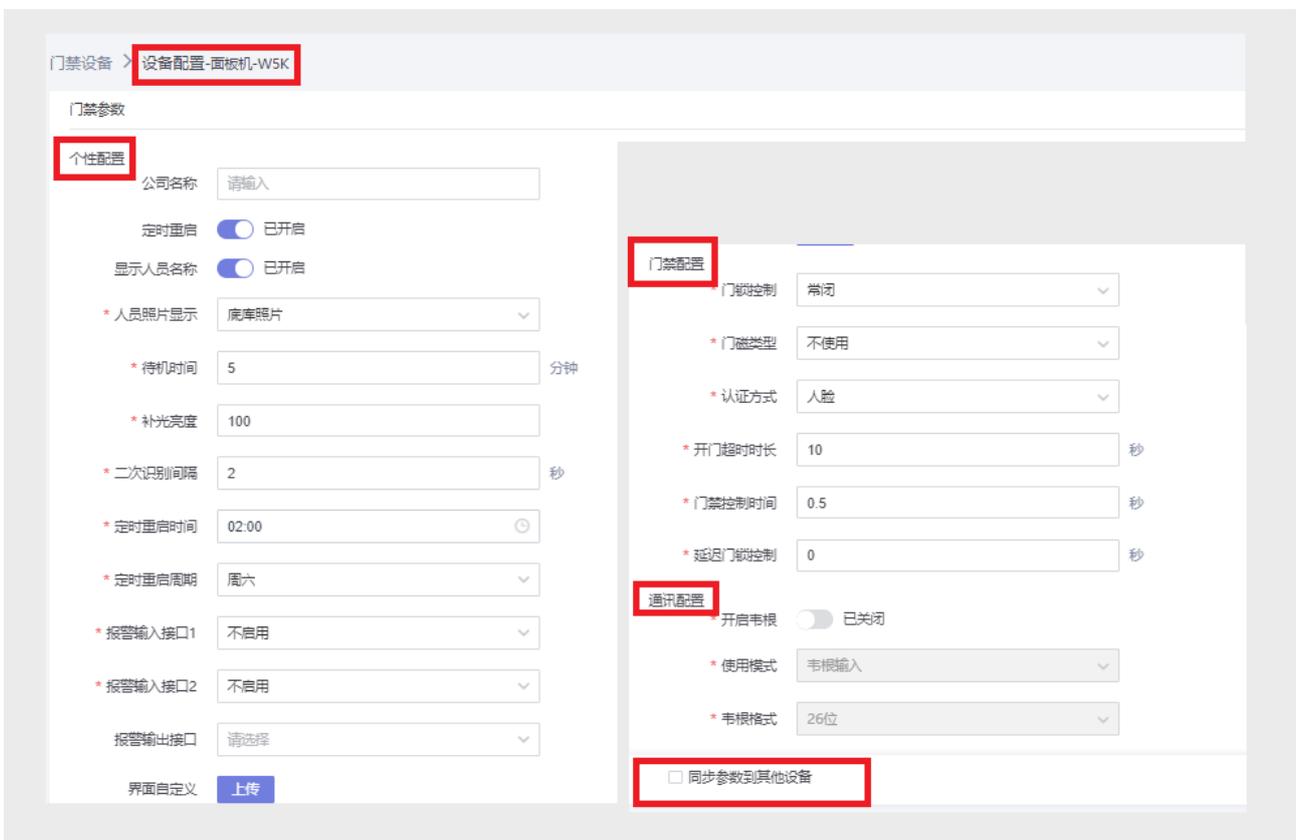


图 4.2-12 智能面板机-门禁参数配置

个性配置-参数说明：

参数	说明
公司名称	用户自定义公司名称，公司名称将在面板机识别界面展示。 取值：1-32 个汉字或字母
定时重启	用于设置面板机是否定时重启。 开启后可设置定时重启时间及定时重启周期。
显示人员名称	识别出人员后面板上是否显示名称。
人员照片显示	识别出人员时屏幕显示的照片来源，可选择底库照片/抓拍照片/不

	显示照片，根据实际情况进行配置。
待机时间	0-30 之间的整数。
补光亮度	0-100 之间的整数。
二次识别间隔	用于设置在一个 Track 内，第二次人脸识别的时间间隔。 W4K: 0-10 秒。 W3K、W5K: 0-9 秒
定时重启时间	当 <b>定时重启</b> “开启”时显示。 用于设置设备定时重启时间。AM: 00:00-12:59;PM:00:00-12:59 按需设置重启日期。
定时重启周期	当 <b>定时重启</b> “开启”时显示。 用于设置设备定时重启周期。
报警输入接口 1	表示报警接口。支持以下功能： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 消防信号</li> <li>● 报警信号</li> <li>● 不启用。</li> </ul>
报警输出接口 2	表示报警接口。支持以下功能： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 消防信号</li> <li>● 报警信号</li> <li>不启用。</li> </ul>
报警输出接口	用于选择报警输出的接口方式，支持以下报警输出接口： 门铃/黑名单报警/门磁超时/报警输入 1/报警输入 2
界面自定义	用于设置面板机识别界面背景图。根据提示上传图片即可。 最大支持分辨率 1920x1080；建议分辨率 480x854；格式： JPG/PNG。

门禁配置-参数说明

参数	说明
门锁控制	用于配置门锁控制的方式。 取值：常闭/常开。 通常为常闭模式。
门磁类型	用于表示当设备接入支持门磁信号的电锁时，判断门的开合状态。 取值：不使用（默认）/常开/常闭 常见的门磁类型为常闭。
认证方式	用于设置人员通行的认证方式。支持以下认证方式： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 仅人脸</li> <li>● 人脸或刷卡</li> <li>● 人脸+刷脸组合认证</li> <li>● 人脸+密码组合认证</li> </ul>
开门超时时长	用于设置开门超时的报警阈值。当开门时间超过报警阈值时，设备将上报报警信息或联动报警。 取值范围：1-255 秒。
门禁控制时间	用于设置门打开到门关闭的时间，即当门打开后在多长时间关闭。在这段时间内，门一直处于打开状态无法关闭。1-60 秒，可精确到小数点后一位。

延迟门锁控制	用于设置人员认证通过，门开启后，下一个人员再次认证通过，门打开的时间段。1-60 秒，可精确到小数点后一位。
--------	--

通讯配置-参数说明

参数	说明
开启韦根	用于设置是否使用韦根协议作为通讯协议，按需设置。 关闭：不启用韦根协议。 开启：启用韦根协议。
使用模式	韦根输入/韦根输出，按需设置。
韦根格式	wigen26/wigen34，按需设置。

b. 面板机-识别参数配置

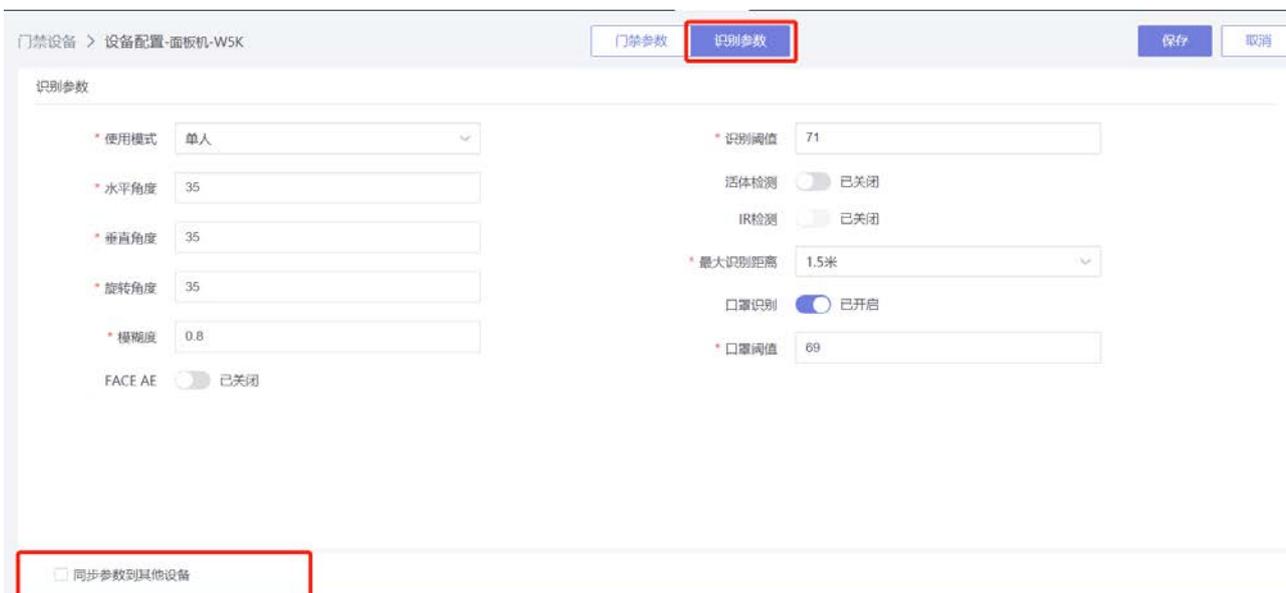


图 4.2-13 智能面板机-识别参数配置

识别参数-配置说明：

参数	说明
使用模式	可选择单人、多人，仅智能面板机涉及。
水平角度 垂直角度 旋转角度	数值设置越高表示可识别更大水平角度、更大垂直角度、更大旋转角度下的人脸。 取值范围：0-90（度），建议取值为：35
模糊度	用于设置可识别人脸的模糊度。数值设置越高表示可识别更模糊的人脸照片。 取值范围：0-1，建议取值为：0.8。

FACE AE	开启后可优化在背光、暗光环境下的实时人脸框的的曝光成像效果。
识别阈值	阈值设置越高则安全系数越高。0-100 之间的数。
活体检测	表示是否开启活体检测功能。 取值：活体开启/活体关闭。
活体检测阈值	阈值设置越高则安全系数越高(但不建议设置为 100，可能导致无法识别)。 取值范围：0-100。
IR 检测	仅面板机涉及。 如果不开启，不使用红外双目检测，使用 RGB 单目检测。
口罩识别	按需设置
口罩阈值	口罩识别开启后显示。设置口罩识别阈值，用于判断当人戴口罩时，是否与底库的人员为同一人。当识别结果高于阈值时，表示同一人；当低于阈值时，表示非同一人。 取值：0-100 之间的整数

### 配置网络摄像机/智能摄像头

- 网络摄像机/智能摄像头-门禁参数配置



图 4.2-14 网络摄像机/智能摄像头-门禁参数配置

网络摄像机/智能摄像头-门禁参数说明：

参数	说明
二次识别间隔	用于设置在一个 Track 内，第二次人脸识别的时间间隔。
二次识别次数	用于设置在一个 Track 内，第二次人脸识别的次数。

- 网络摄像机-识别参数配置



图 4.2-15 网络摄像机/智能摄像头-识别参数配置

网络摄像机/智能摄像头-门禁参数说明：

参数	说明
最小人脸	用于配置入库图片的最小人脸。
水平角度 垂直角度 旋转角度	数值设置越高表示可识别更大水平角度、更大垂直角度、更大旋转角度下的人脸。 取值范围：0-90（度），建议取值为：35
模糊度	用于设置可识别人脸的模糊度。数值设置越高表示可识别更模糊的人脸照片。 取值范围：0-1，建议取值为：0.8。
识别阈值	阈值设置越高则安全系数越高。0-100 之间的数。高于阈值判断为已入库的人员。
活体检测	表示是否开启活体检测功能。 取值：活体开启/活体关闭。
活体检测阈值	阈值设置越高则安全系数越高(但不建议设置为 100，可能导致无法识别)。 取值范围：0-100。
陌生人识别阈值	用于判断人员是否是陌生人。高于阈值判断为员工，小于阈值判断为陌生人。

#### 4.2.1.2.4 移除门禁设备

在门禁设备首页设备列表的操作列下，单击**移除**，将移除该门禁设备。

#### 4.2.1.3 人员管控设备

人员管控设备设备模块用于管理人员管控设备（目前支持添加为人员管控设备的设备类型为**智能摄像头、智能面板机及网络摄像机**），支持用户**添加人员管控设备、配置设备、移除设备**功能。

选择**系统管理 > 设备 > 人员管控设备**，进入人员管控设备界面。



图 4.2-16 人员管控设备

添加人员管控设备、配置设备、移除设备操作与门禁设备类似，请参考门禁设备的相关操作。

当设备被添加到人员管控设备中后，在综合管控中人员布控时才可以搜索到该设备并对添加布控规则。

注意：配置设备时的配置项上有所不同。

- 配置人员管控设备时，智能面板机无需配置。
- 配置智能摄像头及网络摄像机时，配置项不同，人员管控设备配置时配置重点人员参数及陌生人识别参数。



仅配置重点人员参数时涉及

图 4.2-17 人员管控设备-配置说明

配置参数说明：

参数	说明
水平角度 垂直角度 旋转角度	数值设置越高表示可识别更大水平角度、更大垂直角度、更大旋转角度下的人脸。 取值范围：0-90（度），建议取值为：35
模糊度	用于设置可识别人脸的模糊度。数值设置越高表示可识别更模糊的人脸照片。 取值范围：0-1，建议取值为：0.8。

识别间隔	用于设置在一个 Track 内，第二次人脸识别的时间间隔。
识别阈值	阈值设置越高则安全系数越高。0-100 之间的数。高于阈值判断为已入库的人员。
陌生人识别阈值	用于判断人员是否是陌生人。高于阈值判断为员工，小于阈值判断为陌生人。
最小脸	用于配置入库图片的最小人脸。
活体开关	仅配置重点人员参数时显示。 是否打开该功能以及打开状态下设置阈值。
活体检测阈值	仅配置重点人员参数且活体开关开启时，该参数生效。 取值：0-100 之间的数。

## 4.2.2 人员

人员模块用于员工/员工组、访客/访客组、重点人员/重点人员组的配置和管理。

说明：

- 以下员工/员工组、访客/访客组、重点人员/重点人员组的增加、编辑、删除权限仅对当前区域开放，该区域的上级区域可以查看下级区域，但不支持任何新增、编辑等操作。
- 添加员工组/访客组/重点人员组时不能跨区域选择员工/访客。
- 除查看、筛选可以对当前用户所拥有权限的区域（自己的区域以及下级区域）范围进行操作外，其他操作仅对当前用户的区域范围开放权限。
- 组织默认显示当前账号所拥有的区域权限。如需查看其他区域，需手动选择全部区域进行切换，下级区域账号不具备查看上级区域的权限。
- 员工、访客、重点人员都有默认组，如果不指定组，单次添加的人员会进入对应的系统默认组，而批量导入的人员不会进入默认组，需要手动添加组。系统默认组不可编辑/删除。

### 4.2.2.1 员工

选择资源管理 > 人员 > 员工，进入员工管理界面。用户可配置筛选条件（区域、员工姓名、员工编号、唯一标识、开始/结构时间）检索员工信息。



图 4.2-18 员工界面

### 4.2.2.1.1 组织管理

在左侧组织架构区域，用户可筛选组织、增加组织、编辑组织、删除组织。

说明：根组织支持编辑，添加子部门功能，不支持删除根组织。同级部门名称不可重复。

#### 筛选组织

在组织架构区，搜索框中输入组织名称后回车，将显示该组织名称，并且右侧员工列表区将显示该组织下的所有员工。



图 4.2-19 筛选组织

#### 增加组织

在组织架构区，鼠标移至组织右侧，单击 ，可添加下级组织。

#### 编辑组织

在组织架构区，鼠标移至组织右侧，单击 ，可修改或编辑组织。

#### 删除组织

在组织架构区，鼠标移至组织右侧，单击 ，可删除组织。

### 4.2.2.1.2 添加员工

点击右侧**添加员工**，之后根据提示信息填写员工信息，填写完成后点击**确认**。

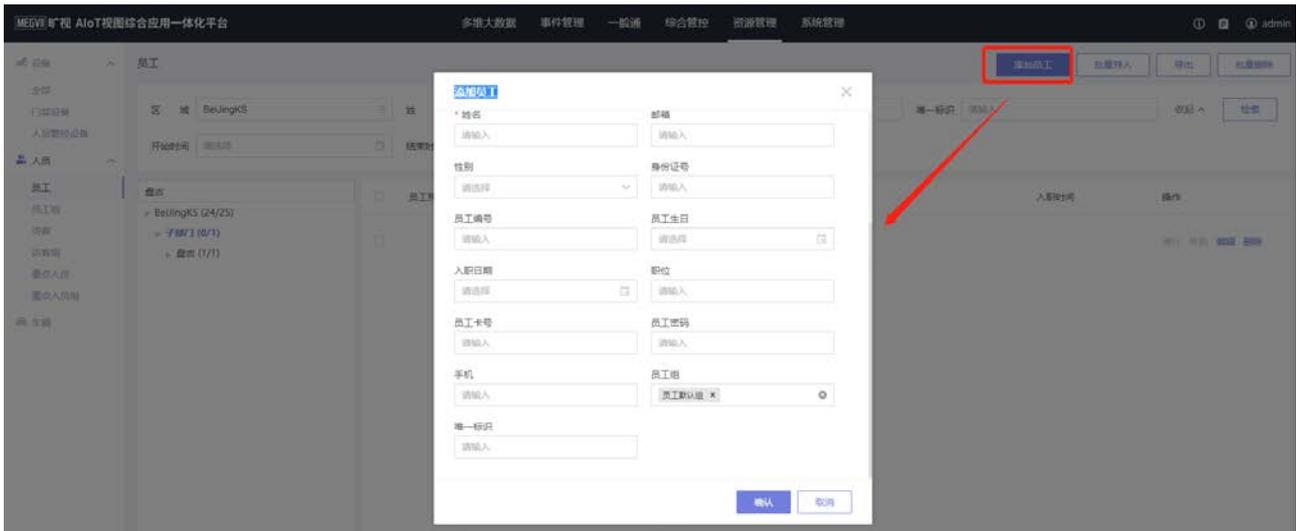


图 4.2-20 添加单个员工

参数说明：

参数	说明
头像	选填。
姓名	必填，用户自定义，可重复。
邮箱	选填，用户自定义邮箱，0-64 位数字/字母/符号。
性别	选填，单选，男性/女性/未知。
身份证号	0~32 位数字或字母。
员工编号	员工编号为最长 32 位的数字或字母。
员工生日	选填。点击日历选择出生年月日。
入职日期	选填。点击日历选择入职日期。
职位	选填，0-64 位汉字。
员工卡号	选填，最大 16 位数字。
员工密码	4~6 位数字。
手机	6~18 位数字。
员工组	选填，自动勾选默认组。
唯一标识	只能包含数字。

#### 4.2.2.1.3 批量导入

说明：如果导入失败，点击平台右上方消息中心 ，查看通知信息并下载对应的 excel 查看导入失败的记录明细。适用于所有本页面信息的导入操作。

批量导入操作步骤如下：

步骤 1：单击界面右上角**批量添加**，进入批量导入界面，如图所示。

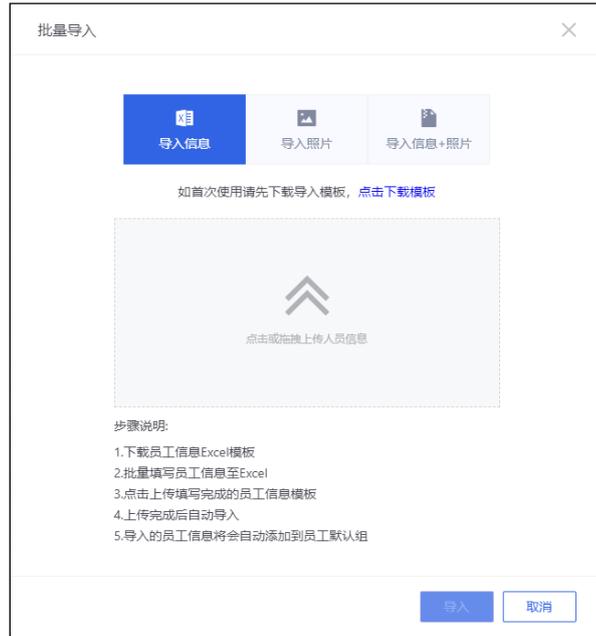


图 4.2-21

步骤 2: 批量添加分为导入信息、导入照片、导入信息和照片三种导入方式。选择需要导入员工信息的方式，按照步骤说明操作即可，如图。



图 4.2-22



图 4.2-23



图 4.2-24

#### 4.2.2.1.4 导出

步骤 1: 单击右上角**导出**, 将导出当前员工列表下的员工信息。

步骤 2: 导出人员信息后, 单击页面平台右上方**消息中心**  , 查看**通知信息**并**下载查看/删除**对应文件。

### 4.2.2.1.5 批量删除

步骤 1: 在员工列表勾选需要删除的员工, 单击**批量删除**, 二次确认后删除即可。

### 4.2.2.1.6 操作列说明

用户添加员工后, 员工信息将在员工列表中显示, 用户可进行以下操作:

**通行:** 单击**通行**, 可查看**员工通行记录**。

**考勤:** 单击**考勤**, 可查看**员工通行记录**。

**编辑:** 单击**编辑**, 将编辑员工信息。

**删除:** 单击**删除**, 将删除该员工。

## 4.2.2.2 员工组

选择**资源管理 > 人员 > 员工组**, 进入员工组界面。

员工组用于对员工进行分组管理, 当员工入库完成后, 需添加员工组并向组内添加员工。一个员工组可以包含至少一个员工, 同时一个员工可以添加到多个员工组。



图 4.2-25 员工组

### 4.2.2.2.1 区域选择

在员工组界面, 单击  可对区域进行选择, 同时该区域的员工组及员工将分别显示在员工组列表及员工列表区。默认显示当前账号所在区域。

### 4.2.2.2.2 新增员工组

单击员工组列表上方**新增员工组**, 之后填写**员工组名称**, 填写完成后单击**确认**。员工组添加完成后, 将显示在员工组列表中。若用户首次使用星河平台, 需执行添加员工操作, 员工添加后单击**员工组**, 该组员工将在右侧员工列表区显示。

若用户需编辑/删除员工组名称, 单击或鼠标移至**员工组名称**上方, 出现**编辑**或**删除**图标, 点击对应图标可进行编辑或删出员工组操作。

说明：系统设置默认员工组，不可删除或编辑。

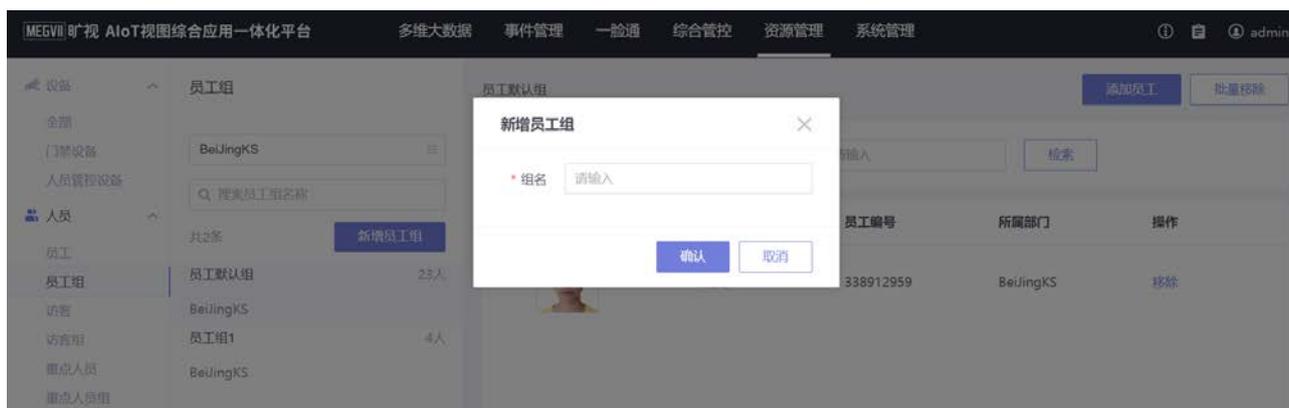


图 4.2-26 新增员工组

#### 4.2.2.2.3 添加员工

在员工组界面，单击右上方**添加员工**，进入添加员工界面，根据界面提示，选择员工进行添加。



图 4.2-27 员工组-添加员工

#### 4.2.2.2.4 批量移除

在员工组界面，在员工组列表区**选择员工组**，之后在对应员工列表区勾选需要移除的员工，勾选完成后单击右上方**批量删除**，二次确认后点击**确认**，该员工将移除当前员工组。

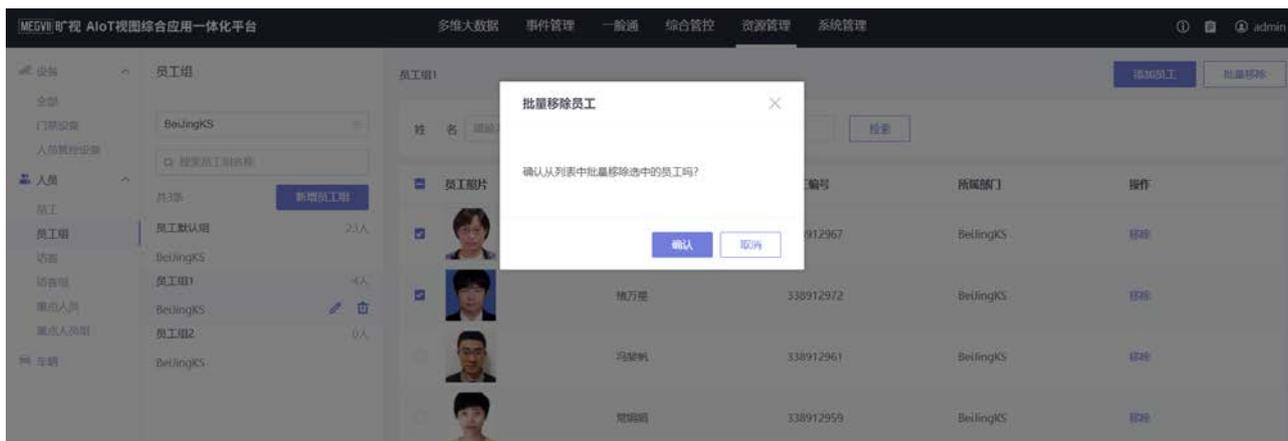


图 4.2-28 批量删除员工

### 4.2.2.2.5 移除

若需单个删除员工，在员工列表区的操作列下单击**移除**，该员工将移除当前员工组。

### 4.2.2.3 访客

选择**资源管理 > 人员 > 访客**，进入访客管理界面。用户可按筛选条件（**区域、员工姓名、受访人员、访客类型**）检索访客信息。支持用户**添加访客、批量导入访客信息、导出访客信息、批量删除访客信息、编辑/删除访客**，同时，支持用户查看**访客二维码**（单击**查看**即可）。

访客界面所有操作同员工界面操作一致，请参考与员工章节相关操作。



图 4.2-29 添加访客

访客参数说明（此处枚举访客特有的参数，其他参数与**员工信息**参数含义相同）：

参数	说明
开始时间 结束时间	指访客通行的时间段。
访客组	访客组用于管理访客。
来访目的	不能包含非法字符或空格。
访客类型	VIP、普通访客。
所属单位	不能包含非法字符或空格。
唯一标识	不能包含特殊字符。

备注	相关描述。
----	-------

### 访客二维码

访客添加成功后会生成一个二维码，单击**查看**显示二维码，访客可以使用**访客二维码**通过门禁。



图 4.2-30 访客二维码

### 4.2.2.4 访客组

选择**资源管理 > 人员 > 访客组**，进入访客组界面。

访客组用于对访客进行分组管理，当访客入库完成后，需添加访客组并向组内添加访客。

访客组界面所有操作同员工组界面操作一致，请参考与员工组章节相关操作。



图 4.2-31 访客组

### 4.2.2.5 重点人员

选择**资源管理 > 人员 > 重点人员**，进入重点人员管理界面。用户可按筛选条件（**区域、重点人员姓名**）检索重点人员信息。支持用户**添加重点人员、批量导入重点人员信息、导出重点人员信息、批量删除重点人员信息、编辑/删除重点人员**。

重点人员界面所有操作同员工界面操作一致，请参考与员工章节相关操作。



图 4.2-32 重点人员

### 4.2.2.6 重点人员组

选择**资源管理 > 人员 > 重点人员组**，进入重点人员组界面。

重点人员组用于对重点人员进行分组管理，当重点人员入库完成后，需添加重点人员组并向组内添加重点人员，一个重点人员也可添加到多个重点人员组。

重点人员组界面所有操作同员工组界面操作一致，请参考与员工组章节相关操作。



图 4.2-33 重点人员组

### 4.2.3 车辆

选择**资源管理 > 车辆**，进入车辆管理界面。

车辆模块主要负责车辆信息的管理，用于后续业务车辆布控以及提供车辆的出入查询结果。

车辆界面所有操作（除批量导入不同，批量导入仅一种导入方式）同员工界面操作一致，请参考与员工章节相关操作，车辆的**批量导入**请参考步骤说明导入。



图 4.2-34 车辆

车辆信息说明：

参数	说明
车辆号码	必填，1-16 位中文/数字/字母。
车牌类型	选填，按需选择。
车牌颜色	选填，8 个字符内，仅支持汉字。
车辆类型	选填，通过下拉菜单选择车辆类型。 车辆类型包括小型车、大型车、摩托车、其他车
车辆颜色	选填，8 个字符内，仅支持汉字。
描述	选填，0-255 个中英文字符。
车主姓名	选填，通过下拉菜单选择车主。 车主信息来源于添加的人员（员工、访客、重点人员）。
手机号码	选填，6-18 位数字。
唯一标识	选填，最大 16 位数字。

## 4.3 综合管控

综合管控由实现人员管控、车辆管控、区域警戒、大数据检索及布控时间五大功能。

单击置顶导航栏**综合管控**，进入综合管控界面。单击对应的左侧菜单列表可对综合管控模块的五大功能区进行切换并对其配置。



图 4.3-1 综合管控

## 4.3.1 人员管控

### 4.3.1.1 重点人员识别

前提条件：人员布控已完成。当人员布控完成后，重点人员识别才会产生识别记录。

选择综合管控 > 人员管控 > 重点人员识别，进入重点人员识别界面，识别记录默认显示最近 30 天记录，按照日期的新旧进行排列。



图 4.3-2 重点人员识别记录

#### 检索重点人员识别记录

用户通过筛选条件可筛选符合条件的重点人员。筛选条件包括抓拍时间（开始时间/结束时间）、人员姓名、归属区域、抓拍设备。

#### 查看重点人员信息

单击重点人员列表中的头像，可查看重点人员识别详情。

在识别详情界面，分别单击**抓拍图/录像**，可查看该人员的抓拍图/录像，同时，右侧将显示该人员的详细信息。其次，单击**人员轨迹**，将跳转至**人员轨迹**界面查看该人员的轨迹；单击**导出**，将导出这条识别记录信息。



图 4.3-3 识别详情

### 导出

单击界面右上角**导出**，将导出当前列表下重点人员的识别记录，导出后单击页面平台右上方**消息中心**，查看**通知信息**并**下载查看/删除**对应文件，记录可保存 1-180 天（默认 90 天）。

### 4.3.1.2 陌生人员识别

选择**综合管控 > 人员管控 > 陌生人员识别**，进入陌生人员识别界面，陌生人的识别记录将展示在识别记录列表中，默认显示最近 30 天记录，按照日期的新旧进行排列。凡是没有在人员底库中添加的人员，当被布控后的摄像机抓拍后，会被识别为陌生人，进入陌生人库。



图 4.3-4 陌生人识别

## 检索陌生人员识别记录

用户通过筛选条件可筛选符合条件的陌生人员。筛选条件包括**抓拍时间（开始时间/结束时间）、归属区域、抓拍设备**。

## 查看陌生人员信息

单击陌生人员列表中的头像，可查看陌生人员**识别详情**。

在识别详情界面，分别单击**抓拍图/录像**，可查看该人员的抓拍图/录像，同时，右侧将显示该人员的详细信息。其次，单击**导出**，将导出这条识别记录信息。

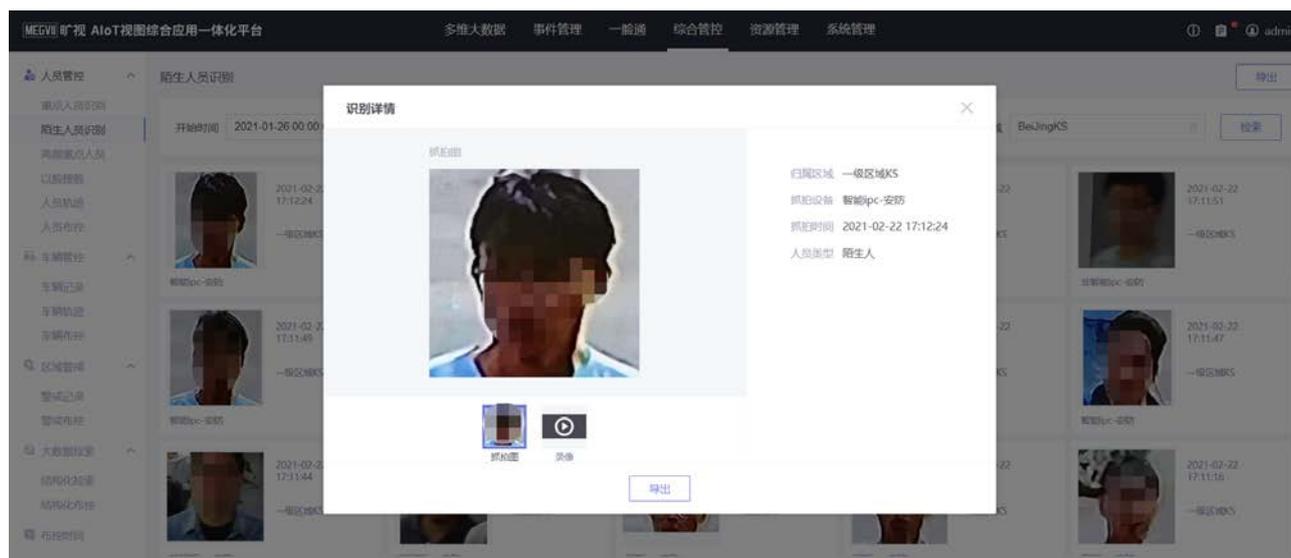


图 4.3-5 陌生人员-识别详情

## 导出

单击界面右上角**导出**，将导出当前列表下陌生人员的识别记录，导出后单击页面平台右上方**消息中心** ，查看**通知信息**并**下载查看/删除**对应文件，记录可保存 1-180 天（默认 90 天）。

### 4.3.1.3 高频重点人员

选择**综合管控 > 人员管控 > 高频重点人员**，进入高频重点人员识别界面，高频重点人员识别记录将展示在识别记录列表中，默认显示最近 30 天记录，按照日期的新旧进行排列。凡是出现次数为 2 次及以上的重点人员将会被识别为高频重点人员。



图 4.3-6 高频重点人员

## 检索高频重点人员识别记录

用户通过筛选条件可筛选符合条件的高频重点人员。筛选条件包括归属区域、人员姓名、出现次数。

## 查看高频重点人员识别详情

单击高频人员的头像，可查看**高频重点人员识别详情**。在识别详情界面，左侧显示人员详情，右侧显示该人员近期的识别信息。用户可通过**识别时间（开始时间/结束时间）**，**选择设备**检索识别记录。同时点击右上角**查看轨迹**可跳转至人员轨迹界面查看该人员的轨迹；单击**导出**，将导出该列表下的识别记录。



图 4.3-7 高频人员识别详情

## 导出

单击界面右上角**导出**，将导出当前列表下高频重点人员的识别记录，导出后单击页面平台右上方**消息中心** ，查看**通知信息**并**下载查看/删除**对应文件，记录可保存 1-180 天（默认 90 天）。

### 4.3.1.4 以脸搜脸

选择**综合管控 > 人员管控 > 以脸搜脸**，进入以脸搜脸功能界面。用户通过**上传人像**照片，配置搜索条件可搜索当前搜索条件下符合人像的识别结果，单击**重置**，可重置搜索条件。单击右上角**导出**将导出识别结果。



图 4.3-8 以脸搜脸

搜索条件说明：

**点击上传人像：**点击上传需要以脸搜脸的人像图。

**底库：**用于设置底库来源，有员工库/访客库/重点人员库三种底库来源。

**阈值：**默认阈值为 80。

### 4.3.1.5 人员轨迹

选择综合管控 > 人员管控 > 人员轨迹，进入人员轨迹功能界面。

用户通过配置**搜索条件**，检索**搜索结果**，搜索结果为人员列表，点击列表下的人员信息可查询该人员的**轨迹**信息，轨迹详情将在右侧空白区域（未配置搜索条件）显示；单击右上角**导出**将导出该人员的**轨迹信息及抓拍图**。

检索条件说明：

支持按照人员类型进行检索：有**员工/访客/重点人员**三种人员类型。

支持按照**姓名、证件号码、区域、设备、开始时间及结束时间**进行检索。

以上方式可选择任意一种或几种检索人员信息。若用户需要重新配置检索条件，点击**重置**。默认配置检索条件为**员工+时间段（近期 30 天）**。



图 4.3-9 人员轨迹（未配置搜索条件）



图 4.3-10 人员轨迹（配置搜索条件）

### 4.3.1.6 人员布控

人员布控模块用于添加重点人员/陌生人员的布控规则，即这两类人在什么时间段哪台设备下抓拍或识别。选择**综合管控 > 人员管控 > 人员布控**，进入人员布控功能界面。点击人员类型（**重点人员/陌生人员**）可查看不同人员类型下的布控规则。



图 4.3-11 人员布控

#### a. 添加规则

说明：

一个设备可以同时布控重点人员和陌生人。

设置布控规则时，每个人员类型在一台设备上只能布控一条规则。

只有绑定了算力的人脸抓拍模式的智能摄像机或视频流模式的网络摄像机才可以进行人员布控。

智能面板机可以在布控了门禁的前提下布控陌生人。

点击右上角**添加规则**，之后根据提示填写相关信息，填写完成后点击**确认**。

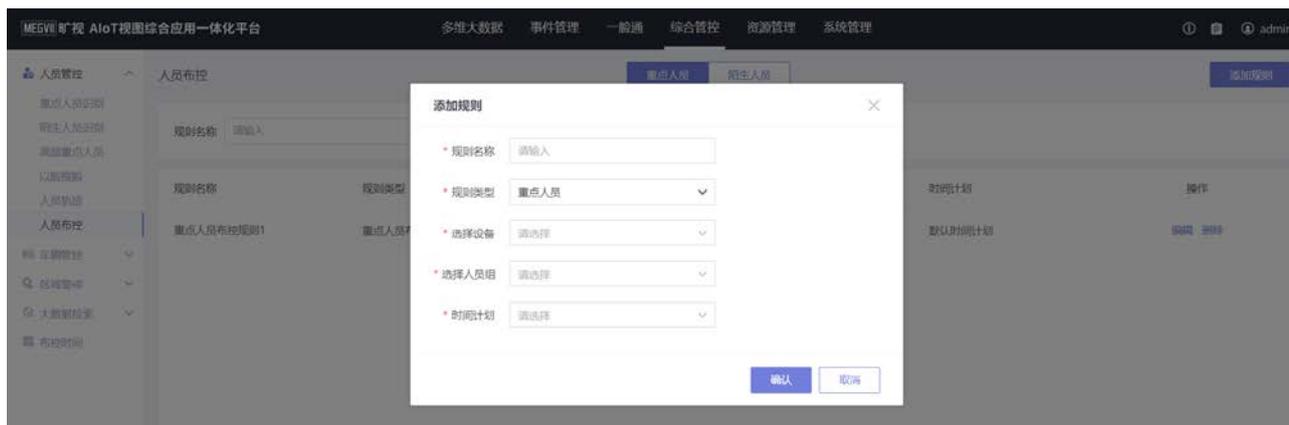


图 4.3-12 添加布控规则

参数说明:

参数	说明
规则名称	必填，最大 50 个中文/字母/数字。
规则类型	必选，根据用户需要选择 <b>重点人员/陌生人员</b> 。
选择设备	支持多选。 设备列表为应用于人脸识别的端硬件（包括端+边设备）。
选择人员组	仅 <b>规则类型</b> 设置为 <b>重点人员</b> 时涉及。
时间计划	表示布控时间模块设置的时间计划。未设置默认选择 <b>默认时间计划</b> 。 默认时间计划：全时段布控。

### 检索布控规则

前提条件：用户已添加布控规则。

配置检索条件（规则名称、设备列表），单击**检索**，**检索结果**将在下方规则列表中显示。

#### b. 编辑/删除规则

前提条件：用户已添加布控规则。

在规则列表的操作列表，单击**编辑/删除**即可。

## 4.3.2 车辆管控

车辆管控用于用户查询**车辆记录**、**车辆轨迹**以及进行**车辆布控**。

### 4.3.2.1 车辆记录

选择**综合管控 > 车辆管控 > 车辆记录**，用户可根据查询条件查询车辆记录。单击**导出**将导出当前列表下的车辆识别信息。

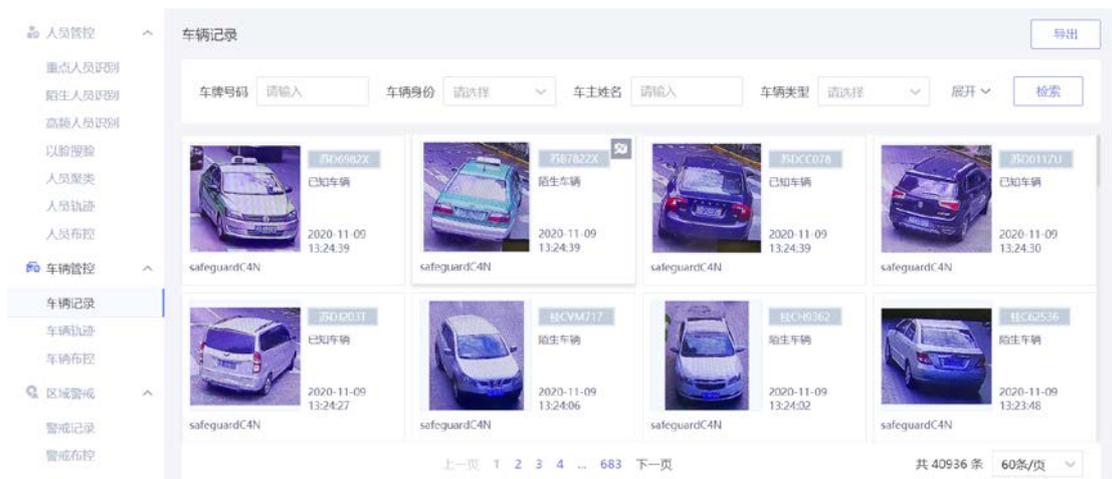


图 4.3-13 车辆记录

单击车辆图片，可查看车辆详情，同时单击**查看轨迹**可查看车辆轨迹，单击**导出**将导出当前车辆信息。。



图 4.3-14 车辆详情

### 4.3.2.2 车辆轨迹

车辆轨迹模块用于展示员工车辆、访客车辆、重点车辆、已知车辆、陌生车辆的轨迹。支持检索车辆轨迹，重置检索条件及导出轨迹详情。

用户可根据检索条件（车牌号码/车主姓名/归属区域/选择设备/设置时间段,除车牌号必选外，其余为可选项）查询展示车辆轨迹；单击**重置**将重置检索条件。



图 4.3-15 车辆轨迹

### 4.3.2.3 车辆布控

车辆布控模块用于添加车辆布控规则，设置设备在哪个时间段抓拍识别车辆。选择**综合管控 > 车辆管控 > 车辆布控**，进入车辆布控界面。该模块支持检索规则、添加/编辑/删除规则。

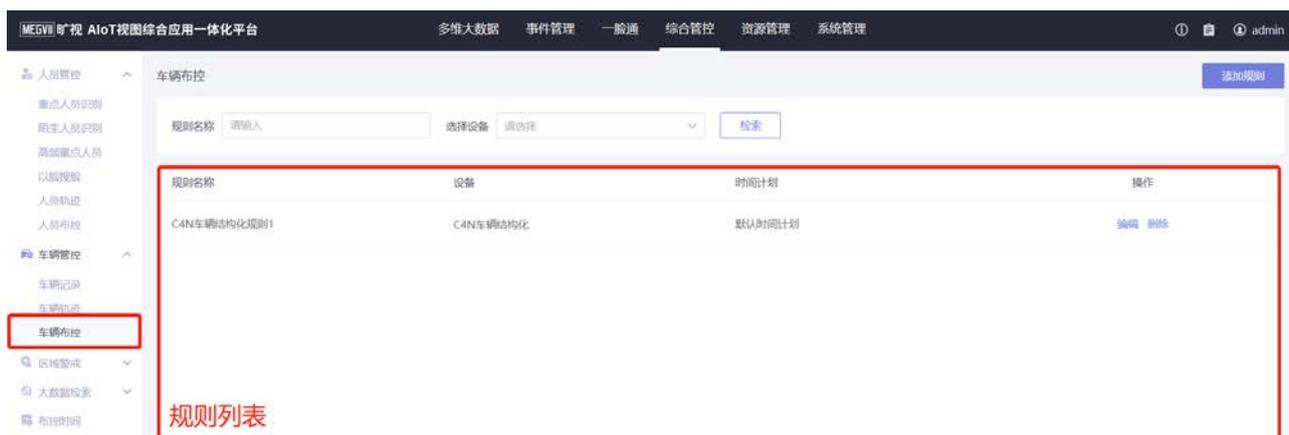


图 4.3-16 车辆布控

#### 检索规则

前提条件：车辆布控规则已添加。

选择检索条件（规则名称/选择设备），单击**检索**，检索结果将显示在规则列表中。

#### 添加规则

单击右上角**添加规则**，之后根据提示填写信息，填写完成后点击**确认**。

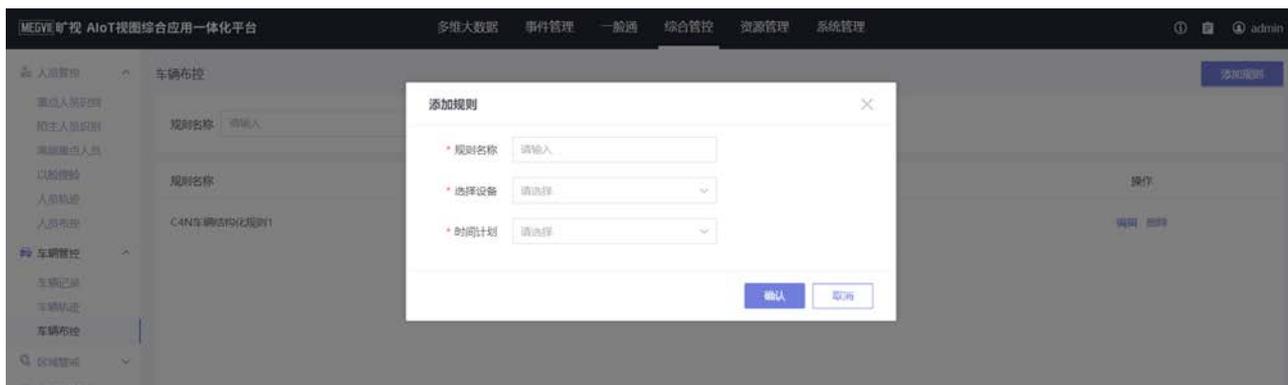


图 4.3-17 车辆布控-添加规则

参数说明：

参数	说明
规则名称	用户自定义，1-50 位中文/字母/数字。
选择设备	显示已添加的且<设备模式>为“结构化分析”的设备，即只有有结构化模式的智能摄像机或绑定了算力的视频流模式的网络摄像机才能进行车辆布控。
时间计划	表示布控时间模块添加的时间计划，如未添加时间计划，系统默认选择 <b>默认时间计划</b> （全时段）。

### 编辑/删除规则

在规则列表中的操作列下点击**编辑/删除**。

## 4.3.3 区域警戒

在区域警戒模块，用户可以根据不同的场景布控警戒规则，查看警戒记录。

说明：使用区域警戒功能需配置设备的模式为警戒模式。

支持的警戒设备有：MegEye-C4H-241、MegEye-C4R-222、MegEye-C4R-322。

### 4.3.3.1 警戒记录

前提条件：警戒布控已设置完成。



图 4.3-18 警戒记录

### 检索记录

用户可根据筛选条件查询相关记录，点击**检索**搜索结果将显示在警戒记录列表中，警戒记录包含抓拍图、警戒类型、设备、归属区域、警戒开始时间、警戒结束时间、持续时间、操作等。

#### 检索条件：

警戒设备：下拉菜单中选择。

警戒类型有：人员越界、人员入侵、车辆越界、车辆禁停。

警戒时间段：开始时间/结束时间。

### 导出

单击**导出**，可查看和导出已布控设备的警戒报警记录，记录可保存 1-180 天（默认 90 天）。

### 详情

单击**详情**可查看告警的抓拍图片、录像及抓拍记录详情。

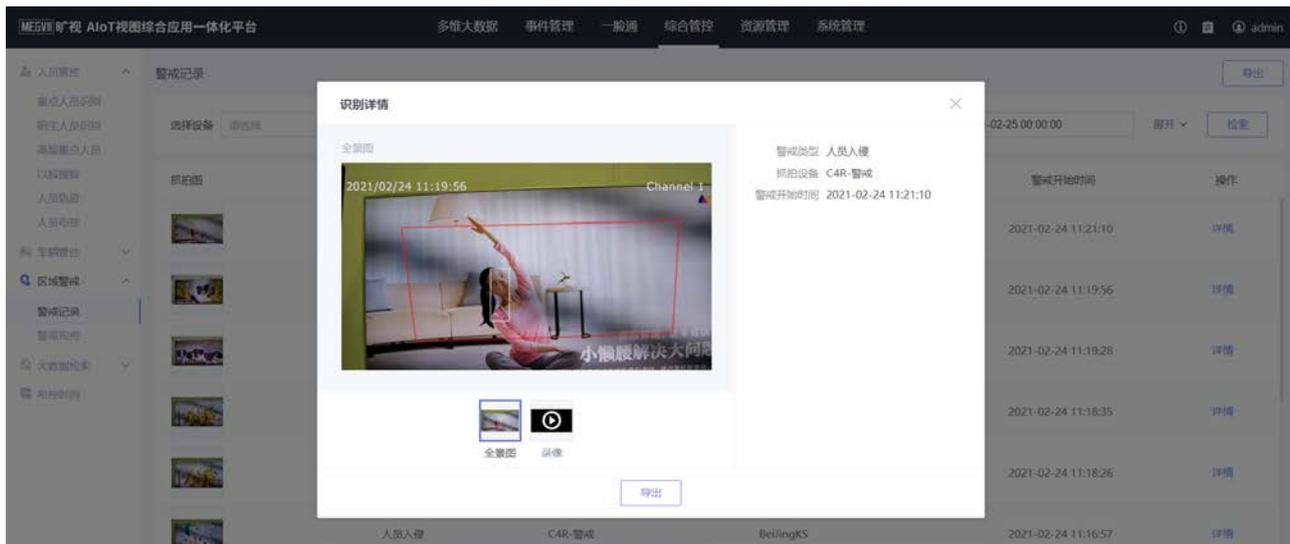


图 4.3-19 警戒记录详情

### 4.3.3.2 警戒布控

选择综合管控 > 区域警戒 > 警戒布控，进入警戒布控识别界面。只有警戒布控后，才能产生警戒记录。警戒布控模块可实现用户新建/编辑/删除布控规则功能，同时可配置该布控规则是否开启。



图 4.3-20 警戒布控

#### 新建布控规则

操作步骤如下：

步骤 1：点击**新建布控**，进入新增布控界面。



图 4.3-21 新增布控

步骤 2：选择布控设备，设置目标大小。

步骤 3：选择场景并设置该场景下的**警戒规则**（点击视频区**画线**，设置监控区）。

步骤 4：点击**保存**。可用于警戒布控的设备为警戒 IPC。

### 编辑/删除布控规则

在警戒布控模块的主界面，单击**编辑/删除**。

### 启用/关闭规则

设置开关为  时，启用该规则；为  时，该布控规则不可用，单击鼠标进行切换。

新增布控界面说明：

参数	说明
规则配置	<p>每条<b>布控规则</b>可同时启用 4 个场景。</p> <p>每条<b>布控规则</b>的巡航时间不允许重叠，同一时间段只能启用一种场景，即当警戒类型（场景相同）设置相同时，<b>巡航时间</b>不能重复。</p>
警戒规则	<p><b>警戒类型</b>：支持人员越界、人员入侵、车辆越界、车辆禁停四种警戒类型。</p> <p><b>灵敏度</b>：监控的灵敏度。</p> <p><b>巡航时间</b>：表示设备的工作时间。</p> <p><b>星期设置</b>：按需勾选。</p>
联动策略	<p>预置联动声光组合:单次声光提醒。</p> <p>自定义声光组合。</p>

画线	<p>画线用于设置警戒区域。</p> <p>鼠标左键画线，鼠标右键完成画线。</p> <p>可以设置检测方向：箭头方向表示告警方向，人顺着箭头方向走会产生告警，反之不会。支持最多 8 锚点 7 折线。</p>
----	--

## 4.3.4 大数据检索

说明：使用大数据检索功能需配置设备的模式为结构化模式。

支持的结构化设备有：C4N-888 结构化 IPC。

### 4.3.4.1 结构化检索

选择**综合管控 > 大数据检索 > 结构化检索**。进入结构化检索功能模块。

前提条件：结构化布控已设置完成。

检索结果支持导出：点击右上角**导出**，将导出所有检索结果，记录可保存 90 天。



图 4.3-22 结构化检索

### 检索

用户可通过检索条件查询人员、人体、机动车和非机动车的抓拍信息。配置检索条件，配置完成后点击**检索**，检索结果将在右侧区域按照时间的先后顺序排列显示。点击**重置**，可重新配置检索条件。

检索条件说明：

参数	说明
检索对象	<p>(单选) 根据用户需要选择检索类型，检索类型不同，检索类型的属性不同。支持以下四种检索对象，：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>人脸</b>：支持性别、年龄、口罩状态、眼镜状态、胡子特征、发型、鼻子有无遮挡属性。</li> <li>● <b>人体</b>：支持性别、年龄、上身颜色、下身颜色、上身服饰、下身服饰、有无戴帽子、帽子颜色、有无带包、有无骑车、有无带安全帽属性。</li> <li>● <b>机动车</b>：支持车牌号、车辆类型、车身颜色、车牌颜色、车辆品牌、功能用车、专项作业属性。</li> <li>● <b>非机动车</b>：支持车牌号、车辆类型、车身颜色、车牌颜色、车辆品牌、</li> </ul>

	功能用车、专项作业。非机动车属性包括车辆类型属性。
选择设备	下拉菜单中选择。下拉菜单中只显示支持结构化功能的设备。

检索结果示例：当检索对象置为人脸时，检索结果如下图所示，点击人脸大图，可查看人脸详情（抓拍图、全景图、录像及抓拍图信息）。



图 4.3-23 结构化检索-人脸



图 4.3-24 结构化检索-人脸抓拍详情

### 4.3.4.2 结构化布控

约束条件：

智能摄像机：支持结构化功能且工作模式为**结构化模式**。

已布控的设备不能再次进行布控。

选择**综合管控 > 大数据检索 > 结构化布控**，进入结构化布控界面。只有结构化布控后，才能进行结构化检索。用户可在该界面**添加/检索/编辑/删除**规则。



图 4.3-25 结构化布控

点击**添加规则**，之后填写规则名称，布控设备和布控时间，完成布控。

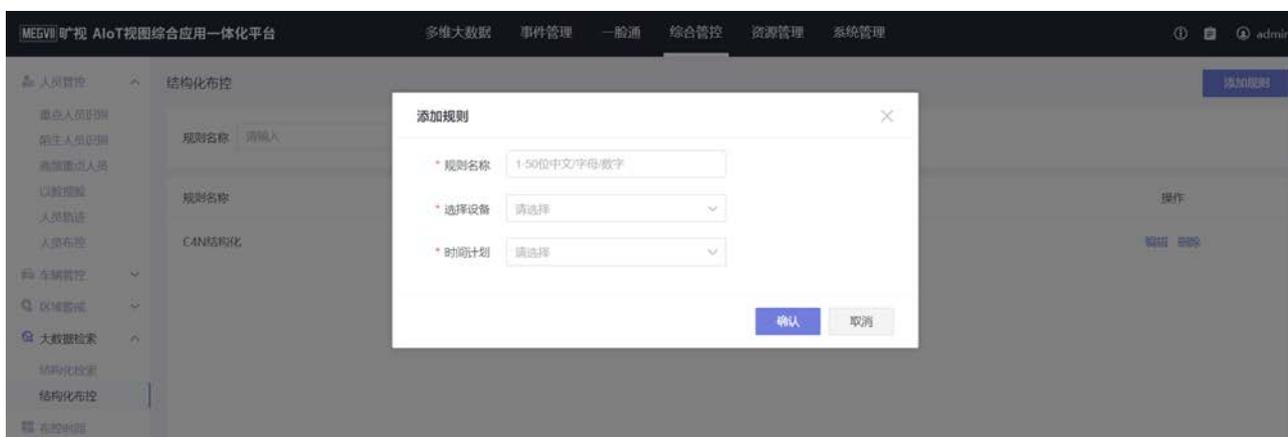


图 4.3-26 结构化布添加规则

参数说明：

参数	说明
规则名称	用户自定义，1-50 位中文/字母/数字。
选择设备	显示已添加的且<设备模式>为“结构化分析”的设备，即只有有结构化模式的智能摄像机才能进行车辆布控。
时间计划	表示布控时间模块添加的时间计划，如未添加时间计划，系统默认选择 <b>默认时间计划</b> （全时段）。

### 4.3.5 布控时间

布控时间模块用户制定综合管控模块的**时间计划**。系统默认支持全时段。

选择**综合管控 > 布控时间**，进入结构化检索功能模块。



图 4.3-27 布控时间

## 检索计划

当时间计划添加后，用户在搜索框中输入**时间计划名称**即可。

## 新建计划

点击**新建计划**，之后设置**计划名称**，**布控时间周计划**。点击**+**，可增加时间段，最多可设置三个时间段；点击**复制**，勾选日期可将这一天的时间计划复制到其他日期。时间计划成功后将在时间列表中显示所有已制定的时间计划，单击计划名称，右侧将显示时间计划详情。

## 编辑计划

在计划列表中单击计划名称，之后点击右侧**编辑计划**，编辑完成后，点击**保存**。

## 删除计划

当鼠标悬浮在计划名称上或点击计划名称，界面会显示删除图标出现 ，单击即可删除

# 4.4 一脸通

一脸通用于实现**门禁管理**、**考勤管理**、**访客管理**、**迎宾管理**四大功能。

单击置顶导航栏**一脸通**，进入一脸通界面。单击对应的左侧菜单列表可对一脸通模块的四大功能进行切换并对其配置。

## 4.4.1 门禁管理

### 4.4.1.1 门禁控制

门禁控制主要实现**远程开门**功能。选择**一脸通 > 门禁管理 > 门禁控制**，进入门禁控制界面。已添加的门禁设备将显示右侧区域在门禁设备列表中，可是根据检索条件（设备名称、设备位置、设备类型、设备型号）对搜索相关设备，单击**开门**，将实现远程开门功能。

约束条件：

实现远程开门，需添加门禁设备并绑定开关。只有绑定开关的**门禁设备**才可实现远程开门。相关操作请参考设备。



图 4.4-1

### 4.4.1.2 通行时间

通行时间表示通行的时间范围，用来配置通行权限。该通行时间只在配置门禁权限时有效。系统自动生成一个默认时间计划，默认时间计划可编辑，不可删除。选择**一脸通 > 门禁管理 > 通行时间**，开始制定时间计划，同一时间段内，节假日规则优先应用。

点击**新建计划**，输入计划名称，之后设置通行时间周计划，同时可开启节假日时段，设置完成后，点击**保存**，新建的时间计划在时间计划列表中显示，同时，点击对应的时间计划名称，右侧区域显示具体的时间计划详情。

说明：

**时间计划：**时间计划最多可设置 128 个（含默认时间计划）；1 个时间计划可设置 1 个周计划和多个节假日

**周计划：**支持周重复，每周七天均可设置。

**日常时段：**每一天最多可设置 3 个时间段。

**节假日：**最多可设置 32 个节假日，默认每个节假日没有通行时间。

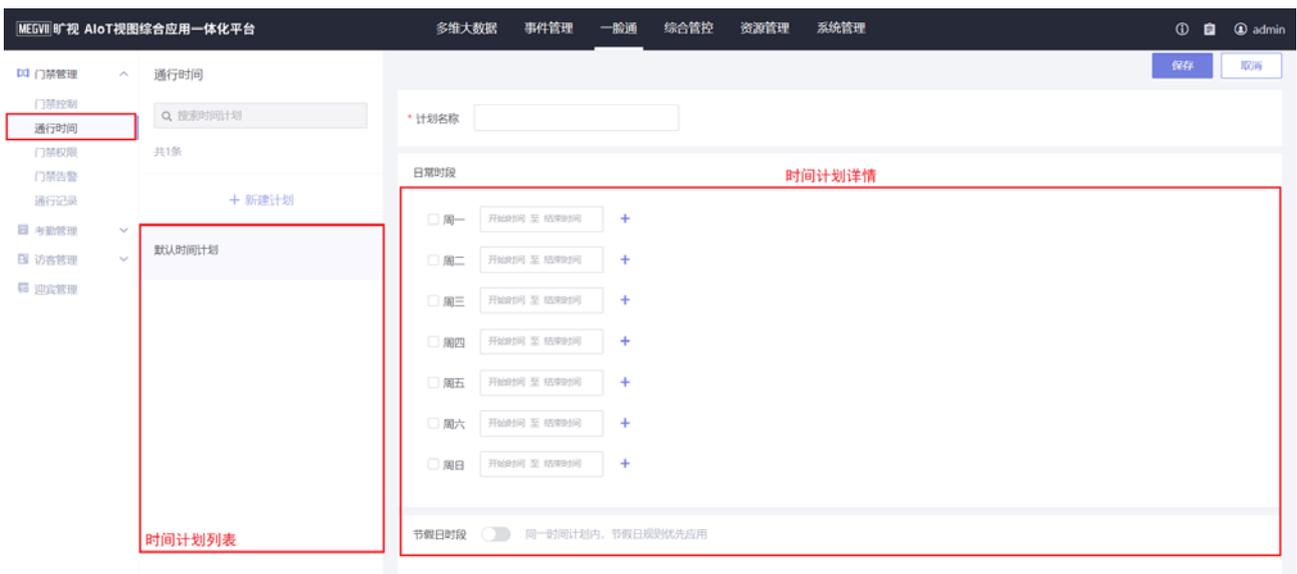


图 4.4-2 通行时间

### 4.4.1.3 门禁权限

选择**一脸通 > 门禁管理 > 通行时间**，开始配置门禁权限。点击**新建权限**，选择**设备名称**、**人员组**和**时间计划**，进行门禁权限配置，其中**设备名称**和**人员组**可多选。新增的门禁权限将显示在界面中，点击**修改或删除**，可对门禁权限进行管理。

当某个设备配置门禁权限后，将不能在在综合管控处布重点人员。



图 4.4-3 门禁权限

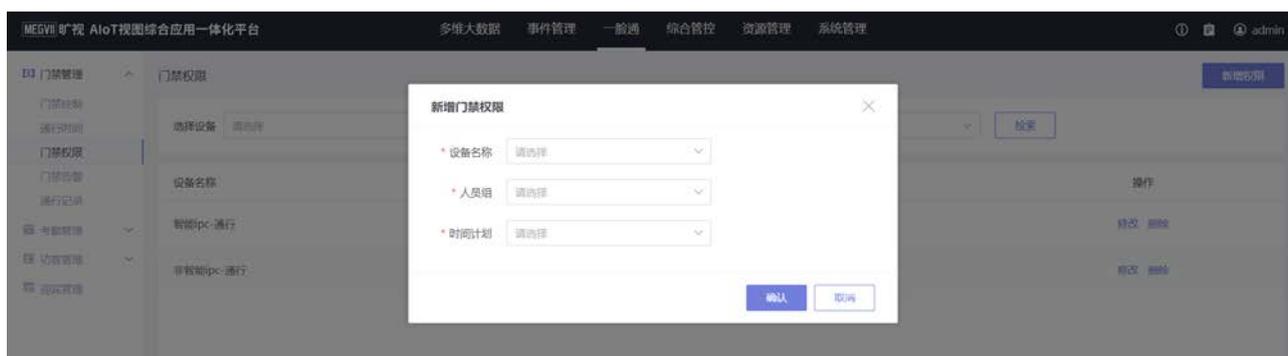


图 4.4-4 新增门禁权限

参数	说明
设备名称	下拉框选择。列表中显示“资源管理 > 设备”中创建并添加的门禁设备。
人员组	下拉框选择，列表中显示“资源管理 > 人员”里创建的人员组。
时间计划	下拉框选择，该内容为“通行时间”里创建的时间计划。

### 4.4.1.4 门禁告警

选择**一脸通 > 门禁管理 > 门禁告警**。

#### 查询告警事件

当设备配置为门禁设备后，系统支持查询告警事件，点击**检索**即可。检索条件：区域、门禁设置、告警类型、事件开始及结束时间。默认展示最近 30 天的设备事件。



## 导出

系统支持导出告警事件，点击**导出**，将导出页面中的所有告警事件。

### 4.4.1.5 通行记录

该模块用于**查看/导出**通行记录。通行记录可保留 90 天。通行记录一旦产生，不会再改变。比如，即使人员底库中的照片进行更新，记录中的底库照片也不会更新。其次，访客信息的存储时长不会高于通行记录的保存时长。选择**一脸通 > 门禁管理 > 通行记录**。



## 4.4.2 考勤管理

### 4.4.2.1 考勤设备管理

考勤设备管理也称考勤点管理，可配置用来考勤的设备。考勤设备来源于门禁设备，即考勤设备必须已添加为门禁设备。点击右上角**添加考勤设备**，之后勾选用于考勤的考勤设备，点击**保存**，设备添加成功后将在考勤列表中显示，用户可通过条件筛选考勤设备，查看设备详情。如果用户想要移除该设备，点击**移除**，该设备将不再用于考勤。



图 4.4-5 考勤设备管理



图 4.4-6 添加/移除考勤设备

### 4.4.2.2 考勤组管理

设置考勤组方便对满足同一考勤规则（考勤人员、考勤时段、考勤周期及特殊日期组成）的员工进行管理。选择“一脸通 > 考勤管理 > 考勤组管理”。用户可新建/查找/编辑/删除考勤组。



图 4.4-7 考勤组管理

## 新建考勤组



图 4.4-8 新建考勤组

具体步骤如下：

步骤 1：单击界面左上角**新建考勤组**。

步骤 2：根据界面提示设置考勤组名称、添加考勤人员、设置考勤时段、考勤周期及特殊日期。

说明：

添加考勤人员：

单击**选择员工**进行添加，列表中的员工需在资源管理模块添加之后才能显示。

一个人员只能属于一个考勤组。

考勤时段说明：

指设置上班打卡时间段和下班打卡时间段。

步骤 3：设置完成后的，单击**保存**，返回主界面，已添加的考勤组将在考勤组列表中显示，同时，单击**组名称**，其考勤规则详情将在右侧显示。

### 查找考勤组

在界面左上方的搜索框中输入**组名称**，搜索结果将显示在下方考勤列表区。

### 编辑考勤组

单击选择**考勤组**，之后单击右上角**编辑考勤组**，编辑完成后单击**保存**。

### 删除考勤组

单击选择**考勤组**或将鼠标移至考勤组，出现删除图标，单击，二次确认后单击**确认**即可。

## 4.4.2.3 考勤记录

考勤记录模块用于记录员工的考勤状态。如时段打卡情况，考勤结果及考勤状态等信息。选择“**一脸通 > 考勤管理 > 考勤记录**”。用户可检索员工考勤记录，检索结果将在下方以列表的形式显示。单击**考勤详情**，查看该员工的考勤详情；单击**出勤调整**，可以进行补卡/请假/调休/调班；单击右上角“**导出**”，将导出当前列表中所有考勤信息，单击任务栏下载可查看。

说明:

考勤记录列表中支持显示三段式考勤时段, 当用户设置考勤时段 < 3 时, 其他时段的上下班打卡时间及考勤结果显示空白。

仅在员工有打卡记录的情况下, 点击**考勤详情**查看员工打卡详情时才会有数据。

**出勤调整**操作主要应用于员工已经产生考勤记录, 需在出勤调整时, 单击**出勤调整**修改相关信息。如果员工未产生考勤记录, 则需在出勤调整界面**添加**该员工的考勤记录。



图 4.4-9 考勤记录界面

### 考勤逻辑说明

考勤结果/状态	说明
考勤结果	<p><b>正常:</b> 在时段内, 实际上班打卡时间和下班打卡时间均在考勤时段内, 考勤结果为正常。</p> <p><b>迟到:</b> 在时段内, 实际上班打卡时间晚于考勤时间, 下班打卡正常, 考勤结果为迟到。</p> <p><b>早退:</b> 在时段内, 上班打卡正常, 实际下班打卡时间早于考勤时间, 考勤结果为早退。</p> <p><b>迟到早退:</b> 在时段内, 实际上班打卡时间晚于考勤时间, 实际下班打卡时间早于考勤时间, 考勤结果为迟到早退。</p> <p><b>漏打卡:</b> 在时段内仅打卡一次。</p> <p><b>缺勤:</b> 在时段内, 实际上下班均未打卡即显示为“-”时, 考勤结果为缺勤。</p> <p><b>请假:</b> 当用户单击考勤记录列表的操作列“请假”, 并“确认”请假时, 考勤结果为请假。</p> <p><b>补卡:</b> 当考勤结果非正常(不包含请假)时, 可进行补卡操作, 补卡后该时段考勤结果变为正常</p> <p>说明: 当月 5 号(包括 5 号)之前可对上月考勤进行补卡/请假操作, 5 号后只能对当月考勤进行补卡/请假操作。</p>
考勤状态	<p>在考勤时段内, 根据各时段的考勤结果计算得出考勤状态。即考勤时段内的考勤结果均出来之后, 考勤记录列表中才会显示当前员工的考勤状态。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>正常:</b> 表示所有时段考勤结果均正常。 若每个时段结果都正常, 考勤状态为<b>正常</b>。</li> </ul>

(考勤状态的统计结果： <b>正常天数、请假天数、旷工天数、异常次数</b> 等均在考勤统计界面显示说明)	若每个时段结果都补卡，考勤状态为 <b>正常</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>旷工</b>：表示每个时段结果均为缺勤，即全天未打卡。</li> <li>● <b>异常</b>：表示当考勤结果为其他情况组合（正常、迟到、早退、迟到早退、漏打卡、缺勤、补卡）时，考勤状态均为“<b>异常</b>”。 说明：迟到、早退、迟到早退、缺勤可补卡，补卡后考勤状态会更新。</li> <li>● <b>请假</b>：表示提交请假申请，即在考勤记录列表的操作列下单击“<b>请假</b>”，执行请假操作。请假后考勤结果和状态更新为“<b>请假</b>”。 说明：旷工和异常均可请假。</li> </ul>
---	--

#### 4.4.2.4 考勤统计

选择“**一脸通 > 考勤管理 > 考勤统计**”。用户可查看人员一时间段里的考勤统计信息，支持列表展示和日历展示。默认显示当天的考勤统计信息。

点击**检索**，用户筛选查看员工考勤，检索结果将在下方以列表的形式显示。

点击**记录**，跳转至**考勤记录**模块，查看该员工的考勤详情。

点击**日历**，以日历的形式显示该员工的考勤。

点击**导出**，将导出当前列表中所有考勤信息，点击任务栏下载可查看。

姓名	员工编号	区域	所属部门	考勤组	正常天数	应出勤天数	出勤调整	旷工天数	迟到次数	早退次数	迟到早退次数	漏打卡次数	缺勤次数	操作
楚	30405235	一级区域	一级区域	漏打卡	0	25	0	1	0	0	0	0	0	记录 日历
fbb早...	33082796	一级区域	一级区域	12321	0	30	0	2	0	0	0	0	0	记录 日历
冯斐帆	25069585	一级区域	一级区域	考勤组...	0	30	0	2	0	0	0	0	0	记录 日历
孔耀华	85972772	一级区域	一级区域	离线打卡	0	30	0	2	0	0	0	0	0	记录 日历
旷工...	82286279	一级区域	一级区域	旷工考...	0	30	0	2	0	0	0	0	0	记录 日历

图 4.4-10 考勤统计



图 4.4-11 考勤统计-日历

### 4.4.2.5 出勤调整

用于员工补卡/请假/调休/调班特殊情况时，调整员工出勤。可单击**添加**，调整某一个员工的考勤，添加结果将在下方以列表的形式显示。单击**添加**，添加该员工的考勤信息；单击**导出**，导出当前列表信息，单击**检索**，可查看对应信息。

说明：该操作主要应用于还没有考勤记录前，提前设置员工的考勤。如果员工已经产生考勤记录，需在出勤调整时，可在考勤记录中，单击**出勤调整**修改相关信息。



图 4.4-12 出勤调整主界面

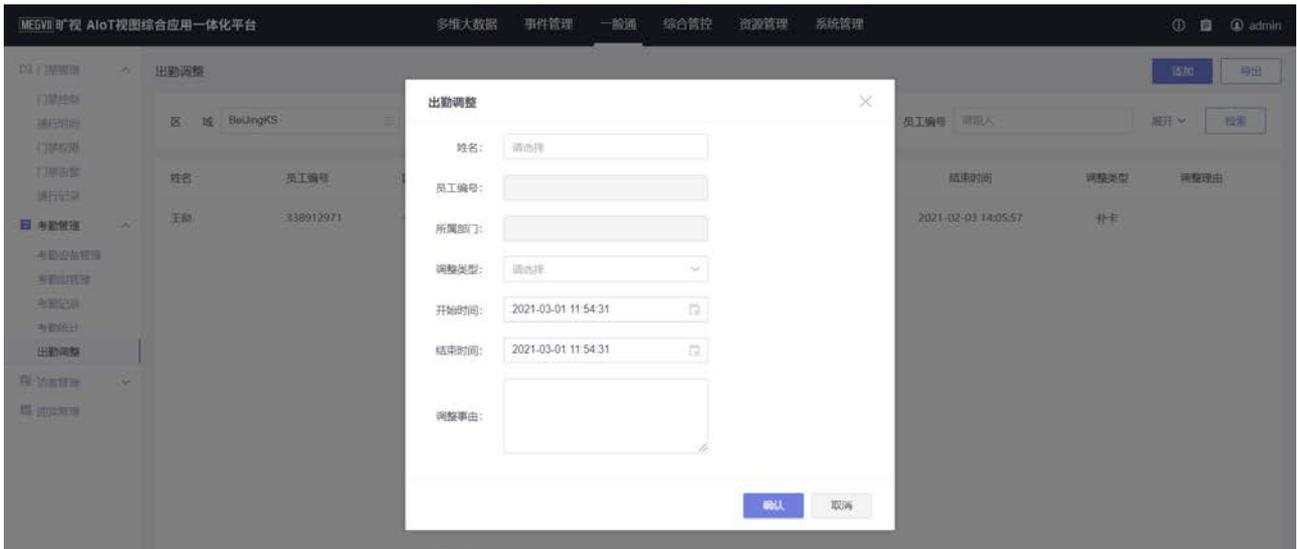


图 4.4-13 添加出勤调整

参数说明：

参数	说明
姓名	下单菜单中选择员工，支持搜索。
调整类型	下拉菜单选择补卡/请假/调休/调班。
开始时间/结束金时间	补卡/请假/调休/调班的时间段。
调整事由	用户自定义。

## 4.4.3 访客管理

### 4.4.3.1 来访记录

来访记录用于查看及导出访客的来访记录。



图 4.4-14 来访记录

## 4.4.4 迎宾管理

用于管理迎宾设备。



图 4.4-15 添加迎宾设备

操作步骤：

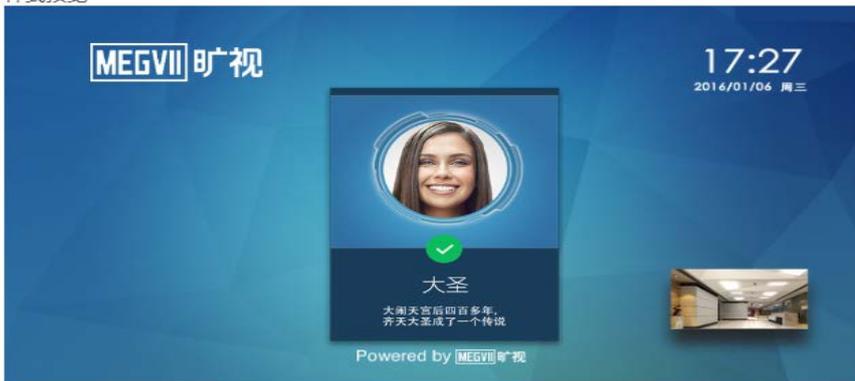
步骤 1：点击**添加迎宾设备**，输入设备名称和设备位置，输入要求为 2~32 位字符，完成后点击**确认**，平台将绑定设备，

步骤 2：将验证码输入到迎宾盒子的接入界面。验证码为 6 位数字，每 10min 自动更新一次，支持手动刷新。

步骤 3：设置迎宾主题，按需设置。

### 设置迎宾主题

样式预览



更换主题

简洁主题 | 居右主题 | 居中主题  
全屏主题 | 本地视频主题  
愚人节主题 | 圣诞节主题  
NERV主题 | 春节主题1  
春节主题2 | 高密主题

允许同人同屏多次弹窗

否

弹窗停留时间

5

陌生人提醒设置

不弹窗

重点人员提醒设置

不弹窗

上传公司logo (建议200x72, PNG格式)

上传背景图

重置背景图

应用

取消

## 4.5 事件管理

事件管理用于查看事件记录、添加事件联动规则、制定时间计划三大功能。

单击置顶导航栏事件管理，进入事件管理模块。单击左侧菜单栏进行功能切换。

### 4.5.1 事件记录

约束条件：用户已配置事件联动规则。

事件记录用于用户查看和导出事件记录（只展示配置了联动的事件）。事件记录会包含抓拍图、底库图、事件类型、设备、归属区域、事件时间、事件等级、事件状态等。



图 4.5-1 事件记录

## 检索

单击**检索**，可筛选事件并查看。事件记录可保存 90 天。

检索条件：设备、事件类型（人员管控、车辆管控、区域告警、门禁事件、出入事件）、事件开始/结束时间、时间等级（中高低）、归属区域及事件状态（已处理/未处理）。

## 导出

单击**导出**，导出当前列表信息。

## 识别详情

单击**详情**，将展示识别详情。若需对事件进行处理，必须填写**处理备注**（处理意见）。同时支持查看**全景图**、**录像**及**事件**的相关信息。



图 4.5-2 识别详情

## 4.5.2 事件联动

约束条件：设备已布控，只有添加了布控后，添加联动规则才有实际意义。

该模块用于**添加事件联动规则**。可对人员管控事件、车辆管控事件、区域告警事件、门禁事件、出入事件进行联动。**添加事件联动规则并开启后**，当事件发生时，可通过联动弹出，即通知栏弹出提示框或**联动事件订阅**，将事件信息推送给指定的人。如果用户需要**编辑/删除**该规则，点击操作列下**编辑/删除**即可。



图 4.5-3 事件联动

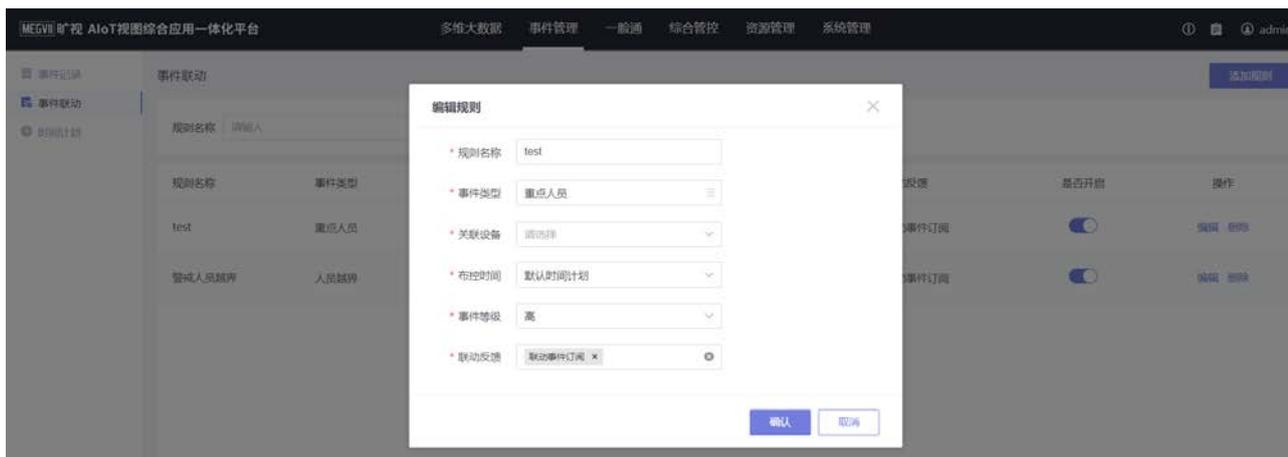


图 4.5-4 联动规则

联动规则参数说明：

参数	说明
规则名称	最多 50 个中文/字母/数字。
事件类型	人员管控：重点人员、陌生人员、高频重点人员 车辆管控：重点车辆、陌生车辆 区域告警：人员入侵、人员越界、车辆越界、车辆禁停 门禁事件：设备拆除、门禁超时、密码破解、消防告警、存储空间告警、测温模块失效 出入事件：重点人员出入事件
关联设备	表示管控事件的设备。 选择 <b>事件类型</b> 后，才可关联设备。
布控时间	表示管控事件的时间选择下拉菜单中的时间计划（在 <b>事件管理 &gt; 时间计划</b> 中创建，请参考时间计划）。
事件等级	高、中、低。
联动反馈	表示事件反馈的方式，有联动事件订阅和联动弹出两种方式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>联动事件订阅</b> 可将信息传输到第三方，第三方地址可在<b>系统管理 &gt; 功能配置 &gt; 事件配置</b>中设置。</li> <li>● <b>联动弹出</b> 直接在通知栏处通知。</li> </ul> 说明：规则添加后，返回主界面，设置是否开启为 <b>开启</b> 时，联动反馈功能生效。

### 4.5.3 时间计划

约束条件：

仅在事件管理模块有效。

默认时间计划无法**编辑**和**删除**。

**时间计划**表示**事件联动**生效的时间范围，用来配置事件联动。选择**事件管理 > 时间计划**，开始制定时间计划。

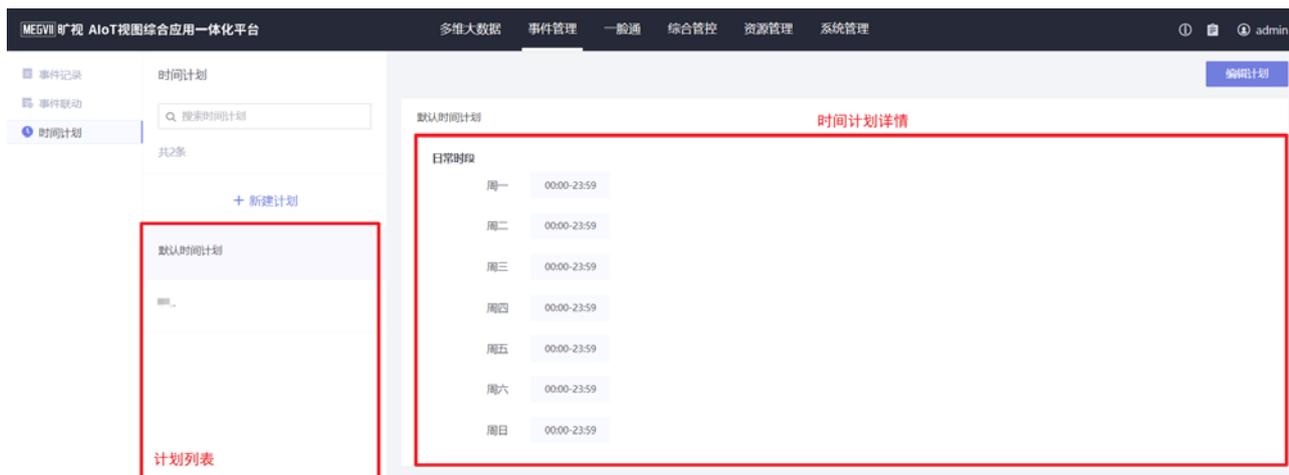


图 4.5-5 时间计划

### 新建计划

点击**新建计划**，输入计划名称，之后设置生效时间周计划，设置完成后，点击**保存**，新建的时间计划将以列表形式在主界面显示，同时，点击对应的时间计划名称，右侧区域显示具体的时间计划详情。

操作说明：

设置一个时间段后，可单击 **+** 增加时间段。

设置完一天的时间后，可单击“复制”，将该时间复制到其他日期。

### 删除计划

单击 **✕**，可删除时间计划。

## 4.6 多维大数据

### 4.6.1 视频监控

#### 4.6.1.1 视频预览

支持视频预览的设备：网络摄像机（视频流 IPC）、智能摄像机（人脸抓拍 IPC、结构化 IPC 和警戒 IPC）等。



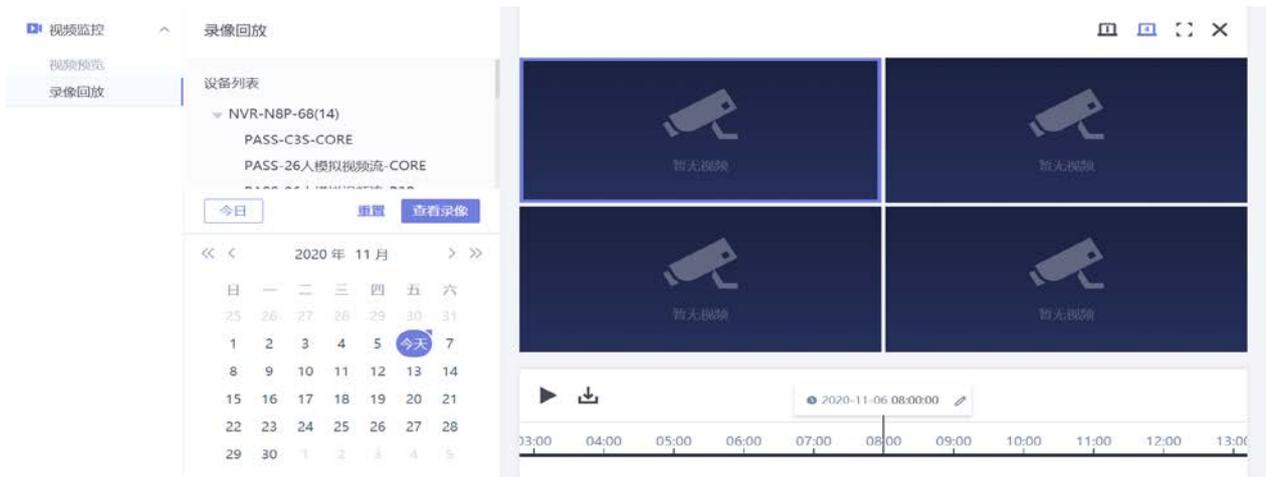
图 4.6-1 视频预览

界面说明:

界面功能	说明
设备列表	设备列表区显示所有的已添加的设备，如果需要预览某个设备的监控画面，鼠标左键将该设备拖入右侧视频预览区即可。
视频预览	<p>预览窗口支持切换 1、4 画面组合显示方式和全屏预览方式。可单屏关闭、多屏关闭。在视频预览窗口中，支持一键跳转到录像回放页面，鼠标移至视频显示区，然后单击<b>查看录像</b>即可。当设备从异常状态恢复正常后，也可自动恢复预览。</p> <p>  : 显示一屏。   : 显示四屏，可预览四个设备的监控视频。   : 全屏显示。   : 关闭当前播放的视频。                 </p>
实时数据	<p>说明:</p> <p>当布控设备为绑定了结构化算力的视频流模式的网络摄像机或是结构化模式的智能摄像机时，预览画面的<b>实时数据</b>区域可展示结构化目标框和结构化属性。</p> <p>当布控设备为警戒分析模式且绑定算力单元的端设备时，出现新的警戒事件后会在实时数据区推送对应的实时警戒信息</p>

#### 4.6.1.2 录像回放

绑定录像设备的摄像机，默认都是全天候录像，在录像回放界面，可选择单个摄像机和具体日期进行录像回放；在录像界面点击对应按钮，可以对录像进行相关操作。



录像界面图标说明如下表所示。

图标	说明
	显示一屏
	显示四屏。
	全屏，如果当前是四屏，则全屏四个，而不是其中一个。
	关闭当前播放的录像。
	播放录像。
	下载录像。
	编辑时间。