

旷视鸿图 2000 系列
AIoT 应用计算一体机
用户手册

版权所有 © 北京旷视科技有限公司 2021。 保留一切权利。

非经本公司书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

注意

您购买的产品、服务或特性等应受北京旷视科技有限公司商业合同和条款的约束，本文档中描述的全部或部分产品、服务或特性可能不在您的购买或使用范围之内。除非合同另有约定，北京旷视科技有限公司对本文档内容不做任何明示或默示的声明或保证。

由于产品版本升级或其他原因，本文档内容会不定期进行更新。除非另有约定，本文档仅作为使用指导，本文档中的所有陈述、信息和建议不构成任何明示或暗示的担保。

数据安全与免责声明

请注意，北京旷视科技有限公司（以下简称“旷视”）产品中可能涉及人脸等相关数据的收集、存储与使用。旷视在合理商业规则下，应旷视客户等相关方（以下简称“相关方”）的明确要求而向其提供相应的设备、产品与功能特性（以下合称“该特性”），用作在目标区域内实现含人脸识别在内的相关功能。旷视无法单方面开启或使用该特性，也无法自行获取相关方使用或维护该特性的任何有关信息，是否及如何启用、部署、使用、废止该特性均由相关方自行酌情决策。作为前提，旷视已要求相关方、相关方亦相应承诺，相关方应在使用或维护该特性的过程中，严格遵守所适用的法律法规，切实履行其与特定/不特定第三方之间的有效协议、声明与承诺，尊重被普遍接受的社会伦理与道德，给予相关用户、政府机构等第三方必要的告知，并获得和保留所有必要的同意、许可、授权，以确保相关方对该特性的使用或维护不侵犯第三方的各类合法权益。在该特性及其他产品的开发中，旷视亦将严格遵守相关法律法规，贯彻个人信息保护原则，遵循旷视已公开发布的《人工智能应用准则》。

为免歧义，旷视不承担亦不应承担相关方在使用和维护该特性的过程中、非因旷视的过错而造成的任何法律责任，包括但不限于：索赔、损失、义务、成本、费用、处罚、禁令及裁决等不利后果。若任何政府机构发布法律法规，或相关方与特定/不特定第三方达成有效协议、声明等约定，实质性地影响该特性全部或部分的合法合规性或旷视提供该特性的能力，旷视在法律许可的范围内保留单方面终止提供该特性且不承担任何法律责任的权利。

前 言

本节内容的目的是确保用户通过本手册能够正确使用产品，以避免操作中的危险或财产损失。在使用此产品之前，请认真阅读产品手册并妥善保存以备日后参考。

概述

本手册适用于鸿图 2000 系列 AIoT 应用计算一体机，指导您完成该平台的各项功能操作。

适用型号

MegCube-HAL2001-1S1、MegCube-HAL2002-1S1

修订记录

文档版本	修订内容	发布日期
V1.0	首次发版，软件版本 v1.0.6.0	2022.01

目 录

前 言.....	ii
目 录.....	iii
1 产品介绍.....	1
1.1 产品概述	1
1.2 软件描述	2
1.3 硬件描述	2
2 基本配置流程.....	3
3 Web 管理平台操作说明	4
3.1 登录	4
3.2 首页	5
3.3 系统管理	5
3.3.1 区域管理	6
3.3.1.1 创建区域	6
3.3.2 用户管理	7
3.3.2.1 创建用户	8
3.3.3 角色管理	8
3.3.3.1 创建角色	8
3.3.4 地图管理	9
3.3.4.1 管理地图图片	9
3.3.4.2 设备上图	10
3.3.5 操作日志	11
3.3.6 功能配置	11
3.3.6.1 事件配置	12
3.3.6.2 一脸通配置	13
3.3.6.3 人员配置	13
3.3.7 全局参数配置	15

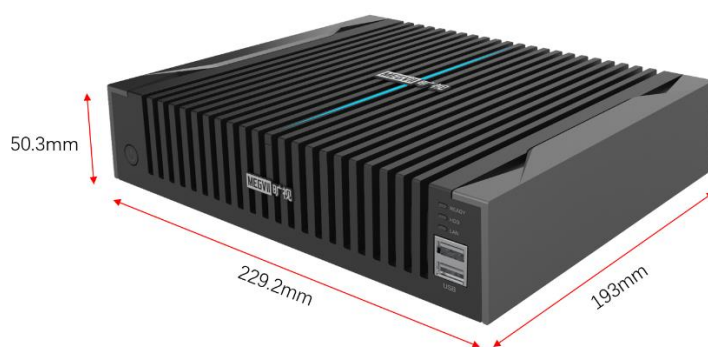
3.3.7.4 安全参数配置	15
3.3.7.5 样式配置	15
3.3.7.6 服务器参数配置	16
3.3.8 系统运维	16
3.3.8.1 系统管理	16
3.3.8.2 运维配置	18
3.3.8.3 运维日志	20
3.3.8.4 系统升级	20
3.4 资源管理	21
3.4.1 设备	21
3.4.1.1 接入路数规则	21
3.4.1.2 全部	21
3.4.1.2.1 发现设备	22
3.4.1.2.2 手动添加设备	23
3.4.1.2.3 远程升级	24
3.4.1.2.4 设备详情	27
3.4.1.3 添加门禁设备	28
3.4.1.3.1 配置设备	30
3.4.1.4 人证录入设备	34
3.4.2 人员	34
3.4.2.1 员工	35
3.4.2.1.1 添加组织	35
3.4.2.1.2 添加员工	36
3.4.2.1.3 批量导入员工	37
3.4.2.2 员工组	38
3.4.2.2.1 新增员工组	38
3.4.2.2.2 添加员工	39
3.4.2.3 访客	40
3.4.2.4 访客组	41
3.4.2.5 重点人员	41
3.4.2.6 重点人员组	42
3.5 一脸通	42
3.5.1 门禁管理	42
3.5.1.1 门禁控制	42
3.5.1.2 通行时间	44
3.5.1.3 门禁权限	45
3.5.1.4 门禁告警	45
3.5.1.5 通行记录	46

3.5.2 考勤管理	46
3.5.2.1 考勤设备管理	46
3.5.2.2 考勤组管理	47
3.5.2.3 考勤记录	48
3.5.2.4 考勤统计	49
3.5.2.5 出勤调整	50
3.5.3 访客管理	51
3.5.3.1 来访记录	51
3.5.4 迎宾管理	52
3.6 事件管理	53
3.6.1 事件记录	53
3.6.2 事件联动	54
3.6.3 时间计划	55
3.7 数据看板	57
4 附录.....	58
4.1 网络继电器配置	58

1 产品介绍

1.1 产品概述

旷视鸿图 AIoT 应用计算一体机（MegCube-HAL2001/2002-1S1）是旷视面向中小型楼宇、园区、校园等场景，定位于出入口通行应用的软硬一体产品。旷视鸿图由旷视自主研发，采用“管 + 算”一体的架构设计，自带平台应用、算法和授权。旷视鸿图内置“MegTrinity”AI 算法引擎，基于低功耗 X86 平台，AI 芯片 + AI 框架 + AI 算法，三者协同工作，为鸿图提供强劲 AI 算力。旷视鸿图可对视频流进行 AI 解析，并配合门禁一体机、智能分析盒、智能相机等边端产品，为用户提供高性价比的智慧通行，考勤，访客，迎宾等智能综合应用。



产品特性

- 内置一脸通全应用：通行，考勤，访客，迎宾等一脸通应用，一应俱全
- 内置“MegTrinity”AI 算法引擎：多达 64 路 AI 端设备接入，16 路视频流解析，10 万人脸大底库
- 接口开放：丰富的 OpenAPI 满足快速集成的业务所需。
- 管算一体式设计：一体式设计，自带授权，小体积，方便部署和交付。

1.2 软件描述

鸿图 2000 系列 AIoT 应用计算一体机 V1.0.6。

1.3 硬件描述

定义：

边设备：指边缘计算产品，包括存储服务器和智能服务器。

智能服务器：提供算力用于解析视频流及图片流，输出解析结果。可以理解为是鸿图管理平台的“算力单元”。

存储服务器：完成视频的录像、存储及转发功能。

端设备：前端硬件产品，如网络摄像机，智能摄像头，智能面板机等前端感知设备。其中，由前端设备完成智能检测的端设备称为“AI 端设备”，如“抓拍机”（设备模式为“人脸抓拍模式”的智能摄像头），“智能面板机”均可以称为“AI 端设备”。

接入产品清单：如下表所示。

产品分类（边、端）	产品类型	产品型号
边设备	智能服务器	MegBox-B3R-412/1012/1012(H1) MegCube-B4H
端设备	智能面板机	MegEye-W5K 系列 MegEye-W4K 系列
	智能摄像头-人脸抓拍模式 说明：通过 GA/T1400 接入，设备模式为“人脸抓拍模式”	MegEye-C4H-141/241 MegEye-C4S-222/322 MegEye-C4R-122/222/322 MegEye-C3S-123
	网络摄像机 说明：通过 RTSP 接入，设备模式为“人脸识别模式”	MegEye-C4H-141/241 MegEye-C4S-222/322 MegEye-C4R-122/222/322 MegEye-C3S-123 IPC（视频流）

2 基本配置流程

前提条件

设备已安装部署完成，设备上电。

操作步骤

步骤1 修改 IP 地址。修改 PC IP 地址与设备在同一个局域网内。默认 LAN 登录，IP 地址 192.0.0.X（如 192.0.0.10），子网掩码：255.255.255.0。开机时间约为 8 分钟。

说明：LAN 口为主网口，如果需要添加设备请连接 LAN 口登录平台，否则无法添加设备。

步骤2 登录 PC 的 Chrome（推荐浏览器）浏览器输入：<http://192.0.0.64>，或 <https://192.0.0.64>，并按【Enter】键。

步骤3 输入用户名、密码、验证码，进入鸿图管理平台。

步骤4 进入系统运维模块，进行系统校时、修改 IP 地址等操作。详情请参考[系统运维](#)。

步骤5 进入系统管理模块，进行系统基础配置。

步骤6 进入资源管理模块，添加设备及人脸入库。

步骤7 基础设置完成后，根据用户需要进行一脸通配置，事件管理配置即可。

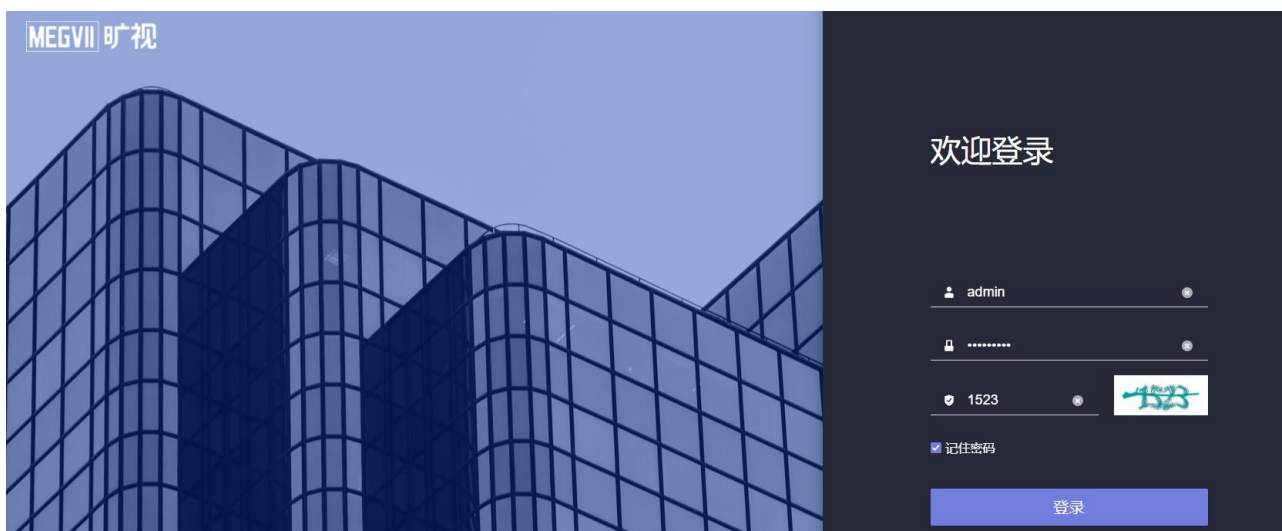
3 Web 管理平台操作说明

3.1 登录

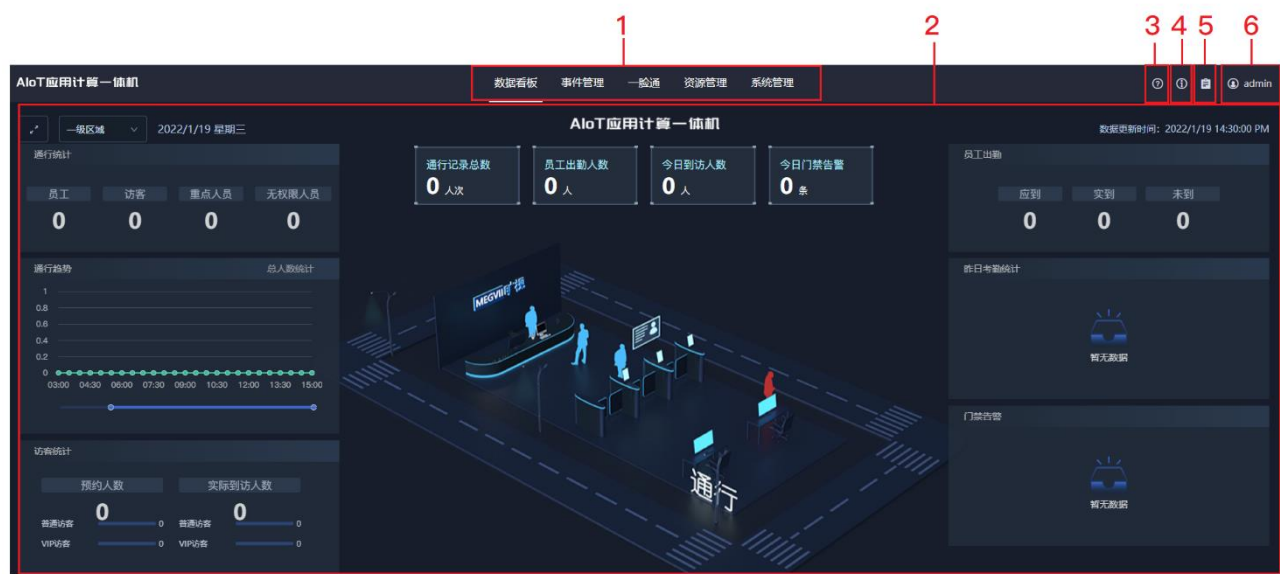
- 步骤1 在浏览器地址栏中输入平台服务器 IP 地址（此处以 192.0.0.64 为例），即在地址栏中输入 <http://192.0.0.64>，或 <https://192.0.0.64>，并按【Enter】键。系统显示登录界面。
- 步骤2 输入用户名、密码及验证码。
- 步骤3 若需“记住密码”，请勾选“记住密码”。
- 步骤4 点击“登录”。

说明：

- 首次登录，用户无需注册，直接登录平台。
- 服务器出厂 IP 地址：192.0.0.64。
- 出厂用户为 admin，出厂密码为 megvii123。
- 如果修改了客户端端口号，用户登录时，浏览器地址栏应输入 IP + 端口号登录，如 <http://192.0.0.64:9000>。



3.2 首页



首页界面说明：

序号	说明
1	一级菜单栏。系统提供数据看板、事件管理、一脸通、资源管理、系统资源管理功能。
2	二级菜单栏。选择一级菜单，二级菜单跟随切换，二级菜单左侧为导航区，右侧为信息展示区。
3	帮助。点击可查看帮助文档。
4	关于。点击可查询版本型号、版本信息、公司官网及客服热线。
5	消息中心。查看导入/导出操作的进展、推送/下载通知信息。 说明： ● 消息中心负责鸿图平台所有的通知接收、处理、状态维护，按照通知种类分为系统通知和任务通知。 ● 对于系统通知，用户无法操作，只能被动接收。对于任务通知，用户主动操作才会触发。 ● 所有通知都会在首页通知模块中展示，点击“通知”按钮可查看所有通知。通知默认保存 7 天。暂不支持手动配置保存时长。
6	个人中心。可进行修改密码及退出登录操作。 说明：用户也可通过超级管理员进行修改密码，详情请参考用户管理。

3.3 系统管理

系统管理包括区域管理、用户管理、角色管理、地图管理、操作日志、功能配置、全局参数配置、系统运维八大模块。

3.3.1 区域管理

区域管理模块用于创建、检索、编辑和删除区域。当区域创建后，所创建的区域将在“区域”（导航树）中显示，在右侧“区域管理”中可对其进行相关操作（编辑、删除）或查看区域详情（包括区域名称、区域级别、上级区域、区域说明）。

3.3.1.1 创建区域

步骤1 选择“系统管理 > 区域管理 > 创建区域”，系统显示“创建区域”界面。

步骤2 提示信息填写信息。

步骤3 单击“确认”。

参数说明：

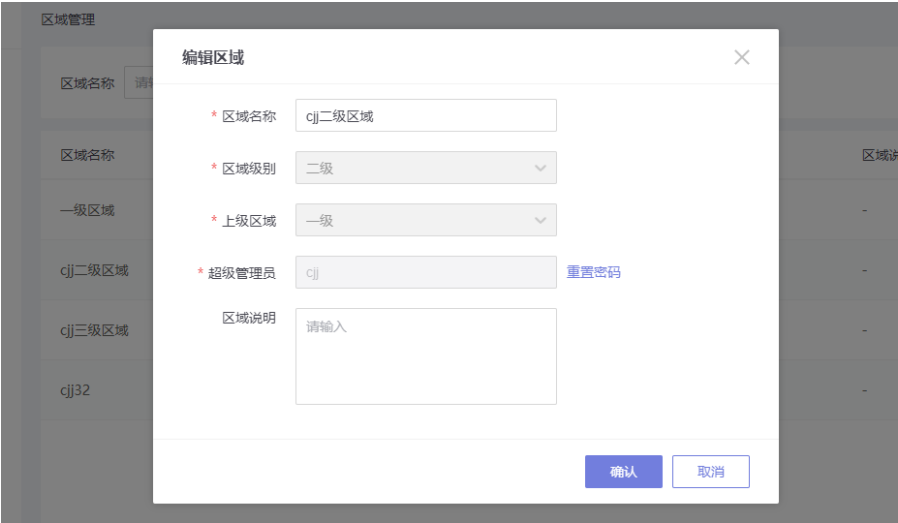
参数	说明
区域名称	自定义。1-50 位中文/数字/字母。
区域级别	表示该区域的区域级别。默认有一级区域，可创建二级区域、三级区域。
上级区域	表示创建区域与上级区域的级别关系，按需选择即可。。 三级区域的上级区域可选二级区域/一级区域。 二级区域的上级区域可选一级区域。 一级区域无上级区域。 说明： ● 系统默认 admin 账号为一级区域的超级管理员。 ● 一级区域超级管理员可创建/编辑二级/三级区域超级管理员。 ● 一级区域超级管理员仅可删除其子级区域管理员，即仅可删除二级区域超级管理员，不可跨级删除账号。 ● 上级区域超级管理员可管理下级区域，下级区域超级管理员不具备查看/编辑上级区

	域的权限。
超级管理员	创建区域时默认创建区域超级管理员，用户自定义，1-50 位任意字符。 说明：区域的超级管理员，不能对其他区域的人员/设备进行管理。
密 码 / 确 认 密码	表示该区域超级管理账号的登录密码。 用户自定义，6-12 位之间且必须至少有英文和数字的组合，可支持特殊字符。
区域说明	用户自定义。

步骤4 可选操作。

编辑区域：在操作列下，单击“编辑”，可修改或编辑区域。

说明：仅可编辑或修改**区域名称**、**区域说明**或**重置密码**，且一级区域不支持**重置密码**。



删除区域：在操作列下，单击“删除”，可删除区域，一级区域创建后不可删除。

说明：一级区域超级管理员仅可删除其子级区域管理员，即仅可删除二级区域超级管理员，不可跨级删除账号。

3.3.2 用户管理

该模块用于管理用户账号，即管理**系统管理员**和**超级管理员**。支持创建/检索用户、查看用户信息（用户名称、归属区域、角色、创建人、创建时间）、设置是否启用用户号、修改或删除用户。

● 超级管理员

创建区域时产生，拥有系统的的所有权限，具有以下特点：

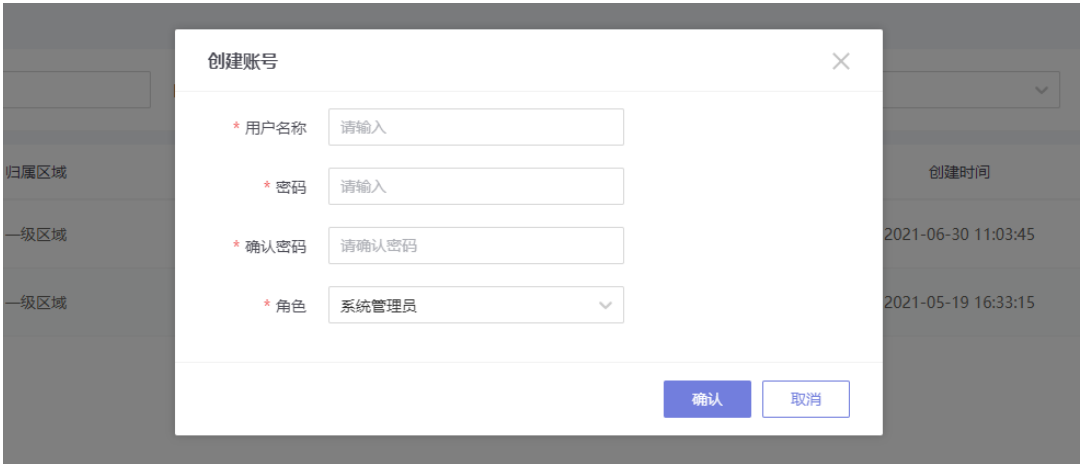
- ◆ 每个区域都有各自对应的超级管理员。
- ◆ 每个区域的超级管理员仅管理当前区域，不能修改其他区域的人员/设备。
- ◆ 上级区域的超级管理员可创建、查看、编辑、删除下级区域。但不能跨级删除用户。
- ◆ 下级区域的超级管理员不具备查看即管理上级区域的权限。

● 系统管理员

创建用户时产生，拥有除 区域管理 之外的所有权限。

3.3.2.1 创建用户

步骤1 单击“用户管理”界面右上角“创建用户”，系统显示“创建账号”界面。



参数	说明
用户名称	表示系统管理员，用户自定义。 1-50 位中文/数字/字母。
密码/确认密码	表示系统管理员的登录密码/确认密码。 用户自定义，6-12 位之间，必须至少有英文和数字的组合，可支持特殊字符。
角色	系统支持创建系统管理员及其他角色，创建角色请参考角色管理章节内容。 说明： 超级管理员唯一且不可更改。系统管理员拥有除“区域管理”之外的所有权限。

步骤2 根据提示填写相关信息。

步骤3 点击“确认”，完成用户创建。

创建的用户将显示在用户管理列表中，根据需要可修改密码、删除用户，选择是否启用用户等操作。

步骤4 可选操作。

修改密码：在操作列下，单击修改密码。目前平台仅支持修改一级区域及系统管理员的登录密码。

删除用户：在操作列下，单击删除。目前平台仅支持删除系统管理员的用户账号。

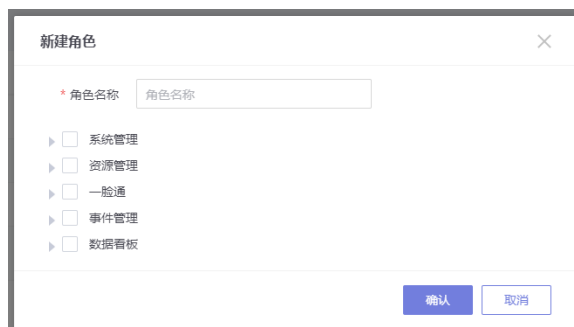
启用用户：未启用的用户账号无法使用，即无法登录系统。如果需要启用用户账号，设置开关为“开”。

3.3.3 角色管理

3.3.3.1 创建角色

操作步骤

步骤1 选择“系统管理 > 角色管理 > 新建角色”，系统显示“新建角色”界面。



步骤2 输入角色名称，选择赋予该角色的管理权限。

步骤3 点击“确定”，角色创建完成，展示在角色列表中。

步骤4 可选操作。

修改角色：选择角色，点击“修改”，重建用户角色。

删除角色：选择角色，点击“删除”，二次确认后删除用户角色。

3.3.4 地图管理

3.3.4.1 管理地图图片

首次登录系统，需要添加地图图片。

操作步骤

步骤1 选择系统管理 > 地图管理 > 选择地图，系统显示“选择地图”界面。



步骤2 点击“添加图片”，选择已准备好的图片，设置图片名称。图片格式支持 PNG、JPG，单张照片不超过 10M，允许的最小图片分辨率为 500*500。



步骤3 可选操作。如果需要编辑或者删除地图图片，单击“编辑”或“删除”。



步骤4 点击“保存”。

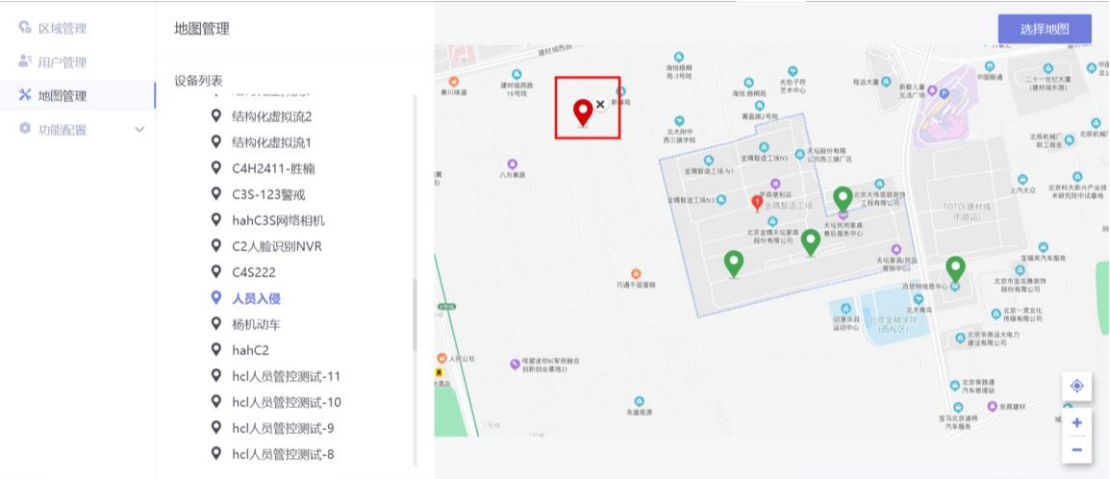
3.3.4.2 设备上图

- 步骤1 地图图片设置完成后，返回地图管理界面。
- 步骤2 当鼠标放置到设备列表中的设备后，界面会出现📍图标，在图标上单击鼠标左键，移动图标至目标地图位置上。
- 步骤3 单击鼠标左键释放，图标将显示红色，再次单击地图中的图标，图标将显示绿色📍，此时设备名称前的图标也显示绿色，表示设备上图完成。



- 步骤4 可选操作。
图上设备删除：鼠标左键点击图上的设备，设备右上角会显示×符号，再次点击鼠标左键将删除

图上设备。



3.3.5 操作日志

系统支持查询和导出操作日志。

操作步骤

步骤5 选择系统管理 > 操作日志，系统显示“操作日志”界面。



步骤6 如果需要查询操作日志，可输入查询条件后，点击“检索”，查询日志。查询结果在下方日志列表中显示。

查询条件：

- 支持账号查询。
- 支持用户角色查询：如系统/普通/超级管理员等。
- 支持按照操作模块查询。
- 支持按照操作类型查询：登录，新增，修改，删除，导出，导入。
- 支持按照操作详情查询。
- 支持根据时间查询，默认显示 30 天操作日志，操作日志永久保留。

步骤7 如果需要导出操作日志，点击“导出”，之后在通知栏下载导出结果即可。

3.3.6 功能配置

功能配置模块用于用户进行事件配置、一脸通配置及人员配置及管控配置。

事件配置：

用于添加事件订阅服务器的地址。在事件管理功能中，如果事件联动规则中“联动反馈”设置为“联动事件订阅”，在触发联动事件后系统会自动将订阅事件发给该地址。

一脸通配置：

支持设置访客记录保存时长。

支持添加考勤管理和门禁管理记录的回调接口地址。如果填写对应的回调地址则在考勤或者门禁触发后会将记录发至该地址。

支持开启/关闭防疫测温功能，打开开关后，可在配置设备时进行防疫测温配置并在通行记录中显示相关的防疫测温信息。

人员配置：

支持配置员工/访客二维码有效时长。

支持入库参数配置，即入库照片质量配置。

3.3.6.1 事件配置

配置事件订阅服务器地址用于系统自动向该地址发送事件信息。

约束条件

当用户在“事件管理 > 事件联动”添加规则时，设置“联动反馈”为“联动事件订阅”时，该配置生效。

操作步骤

步骤8 选择系统管理 > 功能配置 > 事件配置，系统显示事件配置界面。

参数说明：

参数	说明
事件订阅服务器地址	(必填) 事件回调服务器地址，用户接收事件订阅的服务器地址。
事件记录保存时间	(可选) 用户自定义。单位/天。可设置 1-180 天。
联动邮件	
发件人姓名	(必填)
发件人账号	(必填)
发件人密码	(必填)
收件人账号	(必填)

代理服务器端口	(必填)
邮箱服务器 SMTP 端口	(必填)
邮箱服务器地址	(必填)

步骤9 根据提示, 填写相关信息。

步骤10 填写完成后, 单击“保存”。

步骤11 可选操作。

重置地址: 若用户需要重置该地址, 单击“重置”, 之后输入新地址, 点击“保存”即可。

3.3.6.2 一脸通配置

步骤1 选择“系统管理 > 功能配置 > 一脸通配置”, 系统显示“一脸通配置界面”。



一脸通配置界面截图，包含以下配置项：

- 访客管理**
 - 过期信息保存时长: 7 天
 - 来访记录保留时长: 30 天
- 考勤管理**
 - 考勤记录回调地址: 请输入
 - 考勤记录保留时长: 90 天
- 门禁管理**
 - 识别记录回调地址: 请输入
 - 通行记录保留时长: 90 天
- 防疫测温**
 - 体温检测: ☒
 - 口罩检测: ☐
 - 健康码检测: ☒
 - 核酸检测: ☐
 - 疫苗接种: ☐

考勤管理/门禁管理

当配置**考勤记录回调地址**和**门禁识别记录回调地址**后, 一旦产生考勤记录或门禁识别记录, 平台将向该地址发送相关数据。

步骤2 根据界面提示配置考勤记录回调地址和门禁识别记录回调地址。

步骤3 填写完成后, 单击“保存”。

步骤4 若用户需要重置该地址, 单击**重置**, 之后输入新地址, 点击“保存”。

防疫测温

选择是否开启体温检测或口罩检测。

步骤5 当设置**体温检测**为 ☒ 时, 用户才能在鸿图 Web 管理端对智能面版机测温参数进行配置并同步至智能面板机设备端。相关操作请参考配置设备。

步骤6 当设置**口罩检测**为 ☒ 时, 用户才能在鸿图 Web 管理端对智能面版机防疫测温参数进行配置并同步至智能面板机设备端。相关操作请参考配置设备。

步骤7 当设置**健康码检测**为 ☒ 时, 用户才能在鸿图 Web 管理端展示健康码核验结果。

步骤8 当设置**核酸检测**为 ☒ 时, 用户才能在鸿图 Web 管理端展示核酸结果。

步骤9 当设置**疫苗接种**为 ☒ 时, 用户才能在鸿图 Web 管理端展示接种疫苗结果。

3.3.6.3 人员配置

支持用户设置图片的入库标准。图片质量如果低于该页面的配置, 则会入库失败。入库标准可选择**低**、**高**或**自定义**。

支持用户设置员工/访客二维码有效时长。根据用户需要，设置员工/访客二维码有效时长，设置完成后点击【保存】即可。

入库参数配置操作步骤

步骤1 选择系统管理 > 功能配置 > 入库参数配置，进入一脸通配置界面。

入库参数配置

保存重置

参数信息

入库标准

低

步骤2 根据用户需要，在下拉菜单中选择入库标准。

入库参数配置

保存重置

参数信息

入库标准

低高自定义

步骤3 如果用户需要自定义入库参数，选择“自定义”，系统显示自定义入库参数配置界面。

入库参数配置

保存重置

参数信息

入库标准

自定义

水平角度

请输入

垂直角度

请输入

旋转角度

请输入

模糊度

请输入

最小人脸

请输入

亮度标准差

请输入

最小平均亮度

请输入

最大平均亮度

请输入

自定义参数说明

参数	说明
入库标准	用于设置图片的入库标准。可选择低、高、自定义。 当选择自定义时，自定义以下参数。
水平角度	数值设置越高表示可识别更大水平角度、更大垂直角度、更大旋转角度下的人脸。
垂直角度	
旋转角度	
模糊度	取值范围：1-100（度） 用于设置可识别人脸的模糊度。数值设置越高表示可识别更模糊的人脸照片。

版权所有 © 北京旷视科技有限公司14

	取值范围：0-1。
最小人脸	用于配置入库图片的最小人脸。 取值：1-500 之间的数。
亮度标准差	用于配置入库图片的亮度标准差、最小平均亮度、最大平均亮度。 取值：1-1000 之间的整数。
最小平均亮度	
最大平均亮度	

- 步骤4 填写相关信息。
- 步骤5 点击“保存”，参数配置完成。
- 步骤6 可选操作。

重置参数：若用户需要重置参数，单击“重置”，重新设置参数，之后点击“保存”即可。

3.3.7 全局参数配置

3.3.7.4 安全参数配置

鸿图支持用户自主选择人脸下发方式，系统支持图片下发及特征值下发两种方式。

操作步骤

- 步骤1 选择“系统管理 > 全局参数配置 > 安全参数配置”，系统显示安全参数配置界面。



- 步骤2 选择人脸下发方式。
- 步骤3 二次确认后，点击“确认”即可。

3.3.7.5 样式配置

系统支持用户自定义登录页 logo，导航栏 logo、copyright、网页名称、关于等样式。

操作步骤

- 步骤1 选择“系统管理 > 全局参数配置 > 样式配置”，系统显示样式配置界面。

登录页LOGO 上传建议: png、jpg

导航栏LOGO 上传建议: png、jpg

登录页背景图 上传建议: png、jpg、jpeg、gif格式

网页图标 上传建议: png、jpg、jpeg、gif格式

网页名称

关于 ☒ 展示 ☐ 隐藏

版权说明

步骤2 根据提示进行操作，配置完成后，点击“保存”，样式生效。

步骤3 如果需要重置样式，点击“重置”，可重新配置样式。

3.3.7.6 服务器参数配置

如果用户需要接入传统视频监控，需在该模块配置传统视频监控地址。配置完成后，才能使用传统监控功能，即一级菜单展示“视频监控”页签。

操作步骤

步骤1 选择“系统管理 > 全局参数配置 > 服务器参数配置”，系统显示服务器参数配置界面。

服务器参数配置

视频监控服务器

服务器IP地址

步骤2 输入服务器 IP 地址，点击“保存”。

步骤3 如果需要重置地址，点击“重置”。

3.3.8 系统运维

在系统运维模块，您可以进行系统管理、运维配置、下载运维日志及进行系统升级。

3.3.8.1 系统管理

您可以查看系统相关信息。选择“系统管理 > 系统运维 > 系统管理”，进入运维系统。

查看系统信息

系统信息

设备名称 旷视鸿图AIOT应用计算一体机

设备型号 MegCube-HAL2002-1S1

设备SN序列号

MAC地址1 78:ca:83:46:00:4b

MAC地址2 78:ca:83:46:00:38

操作系统版本 BootOS Version:1.8.0

业务系统版本 V1.0.0

算力模块版本 V4.1.11.HH.A4

硬件版本 VA

磁盘信息

磁盘信息

剩余空间	磁盘容量	是否为数据盘	磁盘号	磁盘属性	磁盘状态	磁盘类型	路径
1.52T	1.79T	是	1	可读写	正常	SATA	/mnt/data

设备状态

设备状态

CPU使用率 47.23%

CPU温度 93.00℃

内存使用率 57.44%

算力芯片CPU使用率 0.00%

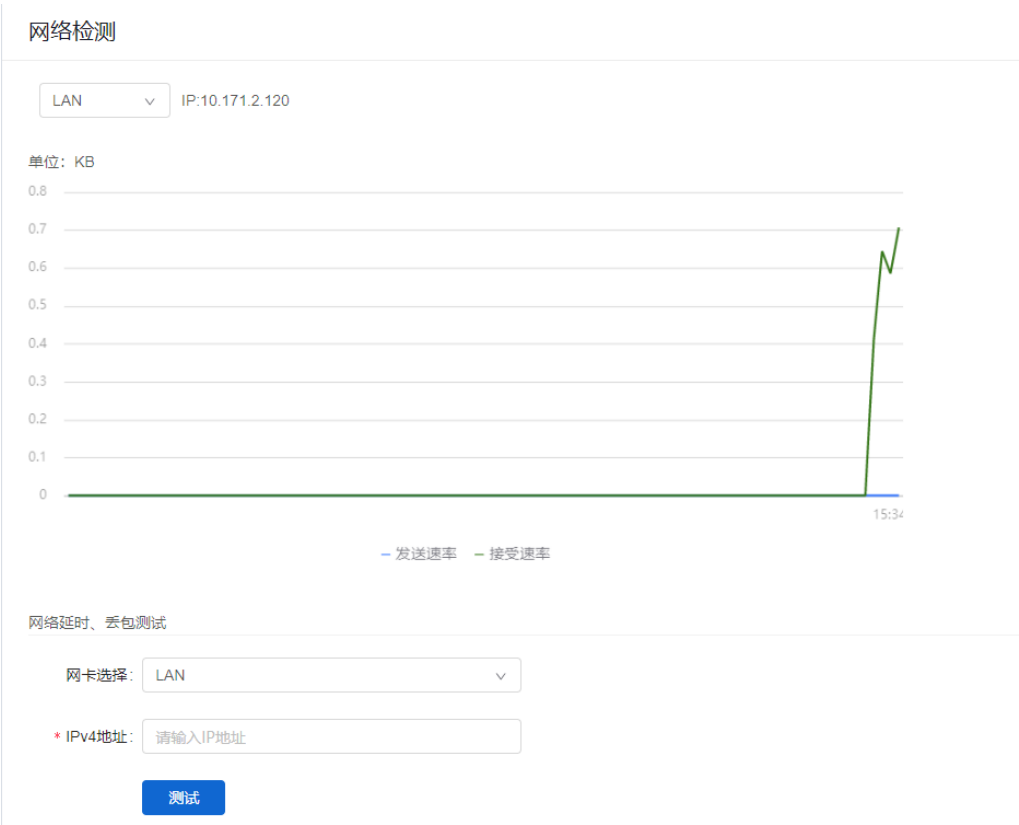
算力芯片温度 49.00℃

算力芯片内存使用率 54.59%

主板温度 47.00℃

风扇转速 高速

网络监测



3.3.8.2 运维配置

您可以通过运维配置来完成网络配置、NTP 配置、端口配置。首次使用设备，需进行运维配置，配置完成后进行其他操作。

网络配置

系统支持配置 LAN 口，WAN 口配置。

网络配置

网卡工作模式: 多址设定模式

网卡选择: LAN

网卡类型: 10M/100M/1000M自适应

IPv4地址: 10.171.2.120

IPv4子网掩码: 255.255.255.0

IPv4默认网关: 10.171.2.1

Mac地址: 78:ca:83:46:00:4b

MTU: 1500

主网卡: LAN

自动获取DNS服务器: ☒ 是

首选DNS服务器: 请输入服务器地址

备用DNS服务器: 请输入服务器地址

保存并提交 取消

NTP 配置

系统支持自动校时、手动校时。

NTP配置

NTP自动校时

NTP配置: ☐ 是

NTP服务器地址: 请输入服务器地址

手动设置时间

时区: Asia/Shanghai

日期: 2021-07-13

时间: 15:39:07

保存并提交 取消

端口配置

系统支持修改客户端接入端口及算力单元接口。

说明：

- 算力单元 > 算力引擎 1 的端口默认为 8000，非必要不做更改。
- 如果修改了客户端端口号，用户登录时鸿图 Web 管理平台时，需输入端口号，即 `http://192.0.1.64: 9000`。

端口配置

客户端

http端口: 9000

https端口: 9001

算力单元

算力引擎1: 8000

保存并提交

取消

3.3.8.3 运维日志

系统支持用户导出运维审计日志、算力模块日志及系统日志。

运维审计日志导出

导出3个月内运维系统日志

日志导出

算力模块日志导出

导出算力模块日志

日志导出

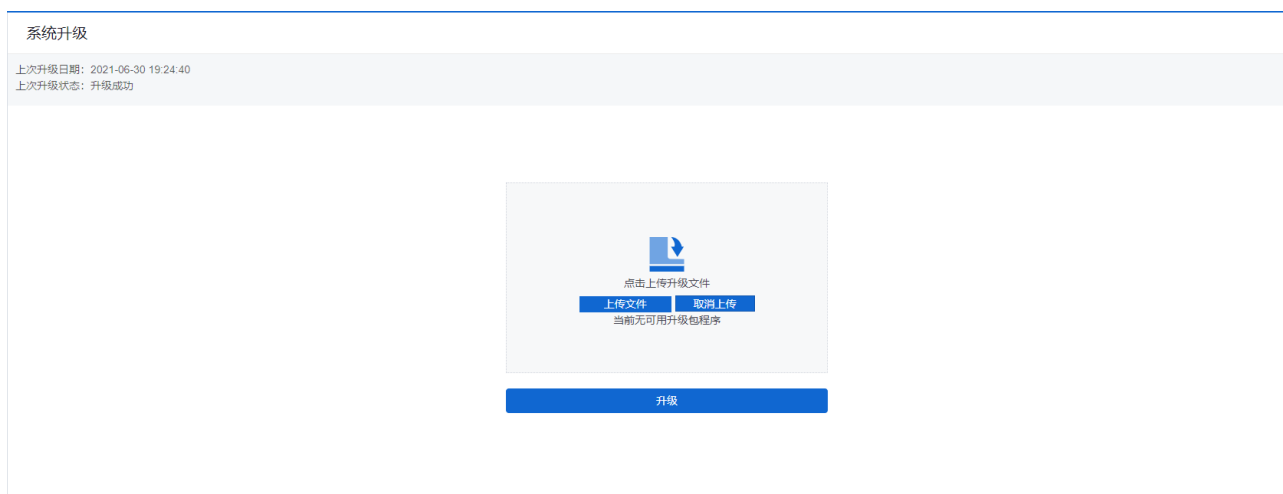
系统日志导出

导出系统日志，日志文件较大，需要耐心等待几分钟

日志导出

3.3.8.4 系统升级

将升级文件放入平台设备关联的 PC 中，您可以导入升级文件升级设备。



- 步骤1 点击“上传文件”。
- 步骤2 选择文件（文件类型：<产品型号>_<版本号>_<buid 号>.meg）。
- 步骤3 选择完成后，点击“升级”。
- 步骤4 根据系统提示，升级成功后，设备将自动重启系统，请保持电源接通，耐心等待直至系统自动重启完成。

3.4 资源管理

单击导航栏“资源管理”，进入资源管理界面。单击对应的左侧菜单列表可对资源管理菜单栏进行切换并对其进行配置。资源管理模块主要用于对人员和设备的管理，涉及设备/人员的增删改查。

3.4.1 设备

3.4.1.1 接入路数规则

鸿图 Web 管理平台接入端设备时，接入最大路数限制需遵循以下规则：

- MegCube-HAL2002-1S1

最大支持接入 AI 端设备/端设备：64 路，其中，抓拍机（即设备工作模式为“人脸抓拍模式”的智能摄像头），需支持 GA/T 1400 协议。

- MegCube-HAL2001-1S1

最大支持接入 AI 端设备/端设备：32 路，其中，抓拍机（即设备工作模式为“人脸抓拍模式”的智能摄像头），需支持 GA/T 1400 协议。

3.4.1.2 全部

选择“系统管理 > 设备 > 全部”，对所有设备进行管理。这些设备包括智能摄像头、智能面板机、智能服务器、网络摄像机。在该模块，可添加这些设备并对其进行管理。



3.4.1.2.1 发现设备

发现设备用于平台绑定智能面板机。

前提条件：

智能面板机和平台已建立绑定关系，平台才能主动发现并添加设备。

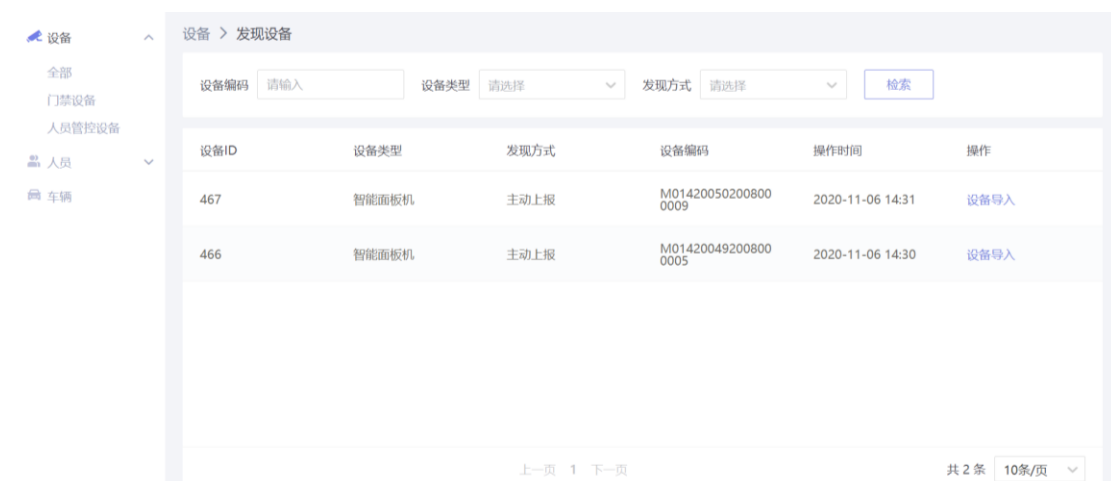
面板机侧绑定平台操作步骤如下：

- 步骤1 设备上电后，选择“工程模式 > 数据管理”。点击“恢复出厂设置”（新机可忽略该步骤），重启设备。
- 步骤2 设置后台管理为**服务器管理**，输入平台服务器地址（http://ip:10001）、账号（admin）、密码（admin）及设备地址。

此时，平台才能主动发现设备。

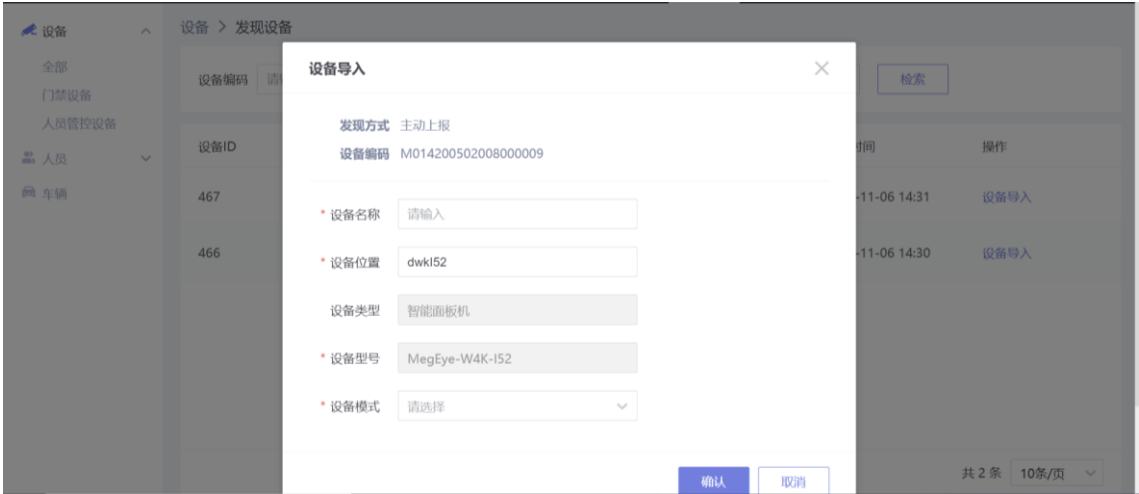
操作步骤

步骤1 单击右上角“发现设备”，系统显示“发现设备”界面。



步骤2 选择设备，可根据筛选条件选择设备（可选）。

步骤3 点击“设备导入”填写设备名称和设备模式。



步骤4 点击“确认”，系统提示面板机导入成功。

参数	说明
设备名称	用户自定义，2~32 位字符。
设备位置	(必填项) 表示接入面板机布控的位置。可输入 1-16 位任意字符。
设备型号	表示面板机型号。
设备模式	用于表示该设备的工作模式。不同型号的设备可支持的工作模式不同。

3.4.1.2.2 手动添加设备

步骤1 单击右上角“手动添加”，系统显示“手动添加”界面，您可选择添加智能摄像头、智能服务器、网络摄像机。如下图所示。



说明：系统自带智能服务器，即算力引擎，用于绑定视频流/抓拍机，如下图所示。



步骤2 根据提示，填写信息。

参数说明：

参数	说明
设备名称	用户自定义，2~32 位字符。
设备位置	(必填项) 表示接入设备布控的位置。可输入 2-32 位任意字符。
设备类型	表示该设备的设备类型。根据用户需要选择下拉菜单中的设备型号。 目前支持添加以下设备类型： a. 智能摄像头： 人脸抓拍机，人脸识别机等。 b. 智能服务器： 目前支持添加的智能服务器有 MegBox-B3R-412、MegBox-B3R-1012/1012(H1)。 其中，系统内置智能服务器。 c. 网络摄像机：普通视频流相机。
设备模式	(必填项)。 用于表示该设备的工作模式。不同型号的设备可支持的工作模式不同，按需选择。
IP 地址	(必填项) 表示设备网络 IP 地址。 取值范围： 0.0.0.0~255.255.255.255 之间
端口号	(可选) 表示接入设备的服务端口号。 说明：添加智能摄像头时，端口号必填，否则，无法完成添加。
Mac 地址	(可选) 局域网地址。
用户名	(必填项) 用户自定义，用于登录设备客户端的用户名。
密码	(必填项) 用户自定义，用于登录设备客户端的密码。

说明：添加 MegBox-B3R 系列，MegCube-B4H 智能服务器时，默认账号：admin；默认密码：megbox123；默认端口号：80。

步骤3 当添加设备后，设备列表中将显示设备类型及数量，同时右侧设备详情区域也将显示设备详情。

步骤4 可选操作。

编辑/删除设备：单击设备列表操作列下“更多”，之后单击“编辑”，可编辑该设备，编辑完成后点击“保存”。

说明：当该设备已被绑定或者用于布控时，需先解绑设备或解除布控之后才可删除。

远程升级：系统支持智能面板机远程升级，详情参考[远程升级](#)。

设备详情：系统支持查看设备详情，请参考[设备详情](#)。

3.4.1.2.3 远程升级

鸿图管理平台支持远程升级智能面板机。如果您需要远程升级智能面板机设备，根据以下步骤进行操作。

前提条件

平台已添加智能面板机，详情参考[发现设备](#)。

注意事项

- 智能面板机升级流程依赖与用户操作，如果操作不当可能导致设备无法正常升级、升级失败、循环升级等问题。

- 基于设备当前版本进行 OTA 升级，需要将当前版本的升级包（APP、ROM、固件）上传。（如果不上传，无法绑定兼容版本）。
- 设备根据不同型号支持的安装包类型不同，系统支持 rom（文件后缀.zip）、apk（文件后缀.appk）、固件（文件后缀.bin）三种类型的安装包。从 SDC 下载的固件包，均为“upgrade.bin”，因此上传多个面板机型号的安装包时，务必修改文件后缀名。同时，上传的所有安装包命名不能重复，重复会导致后者覆盖前者，进而导致循环升级。

示例：MeyEye-W4K 系列智能面板机都使用固件升级，MeyEye-W5K 系列需要使用 apk 和 rom 进行升级。

- release 版本升级为 debug 版本时可能导致设备离线，谨慎升级。
- MegEye-W5K-I8 型号 APK 在 R1.1.4 版本之后，升级会重启面板机设备。

操作步骤

系统支持智能面板机由底版本升级至高版本，升级前需准备升级的高版本安装包（下文以“B”为例进行说明），需升级版本（当前版本“A”）安装包。

步骤1 选择“资源管理 > 设备 > 全部 > 版本管理”，选择需要升级的智能面板机 A。

说明：智能面板机初次注册鸿图管理平台，版本管理界面信息只有版本信息，无该版本对应的安装包。

设备 > 版本管理 新增版本						
安装包类型	请选择	版本号	请输入	支持设备类	请选择	检索
版本号	安装包类型	文件大小 (MB)	版本说明	兼容设备	版本时间	操作
MegEye-W5K-I8_R_V1.1.4	apk	62.98	自动加入	MegEye-W5K-I8_R_V1.1.0 MegEye-W5K-I8_R_V1.1.0	2021-06-21 00:00:00	编辑 上传安装包
MegEye-W5K-I8_R_V1.1.4	rom	541.75	自动加入	MegEye-W5K-I8_R_V1.1.0	2021-06-21 00:00:00	编辑 上传安装包
MegEye-W5K-I8_R_V1.1.0	rom	542.65	初始化数据	MegEye-W5K-I8_R_V1.1.4	2021-06-20 00:00:00	编辑 上传安装包
MegEye-W5K-I8_R_V1.1.0	apk	64.38	初始化数据		2021-06-20 00:00:00	编辑 上传安装包

步骤2 单击“上传安装包”，系统显示上传安装包界面，此时需要上传 B 版本的安装包，上传完成后，点击“完成”

说明：A 版本升级到 B 版本，必须保证 B 的版本时间晚于比 A 的版本时间。

上传安装包

版本号

MegEye-W4K-I31_V1.2.3.B01

安装包类型

固件

版本时间

2021-07-16 22:15:55

选择文件

拖拽或点击上传文件

步骤3 单击“新增版本”，系统显示新增版本界面。上传 B 版本安装包，同时进行版本兼容配置。

新增版本

* 版本号

版本号

* 安装包类型

rom

* 版本说明

版本说明

版本时间

2021-07-23 10:19:49

选择文件

拖拽或点击上传文件

兼容设备

设备型号

Rom

请选择

请选择

+

保存并继续添加

保存

取消

参数说明：

参数	说明
版本号	(必填)，表示当前版本的安装包名称。 命名规范：设备型号-版本号-build 号。 示例：MegEye-W5K-I8_V1.1.9_20210207152830，其中，设备型号必须以 MegEye-开头，否则会导致升级失败。
安装包类型	(必填)，选择安装包类型。支持 rom（文件后缀.zip）、apk（文件后缀.apk）、固件

	(文件后缀.bin) 三种类型。
版本说明	(必填) 对当前版本的说明。
版本时间	在日历中选择版本时间, 需晚于需升级版本(兼容设备)版本时间。
选择文件	用于上传新增的版本安装包。
兼容设备	选择该设备可兼容的设备版本, 其中兼容版本相较于当前版本为低版本。 若用户远程升级智能面板机, 需先配置兼容设备, 即上传设备当前版本安装包。

步骤4 根据界面提示填写信息, 填写完成后根据用户需要点击“保存并继续添加/保存/取消”。

版本添加成功后, 将显示在版本管理界面列表中。

步骤5 可选操作。

检索设备: 单击“检索”, 可根据检索条件检索相关版本信息。

编辑版本: 如果低版本安装包(A)已经上传, 则单击“编辑”, 进行兼容设备配置, 配置完成后返回设备列表主界面, 选择“更多 .> 更新版本”, 可完成设备远程升级。

3.4.1.2.4 设备详情

前提条件

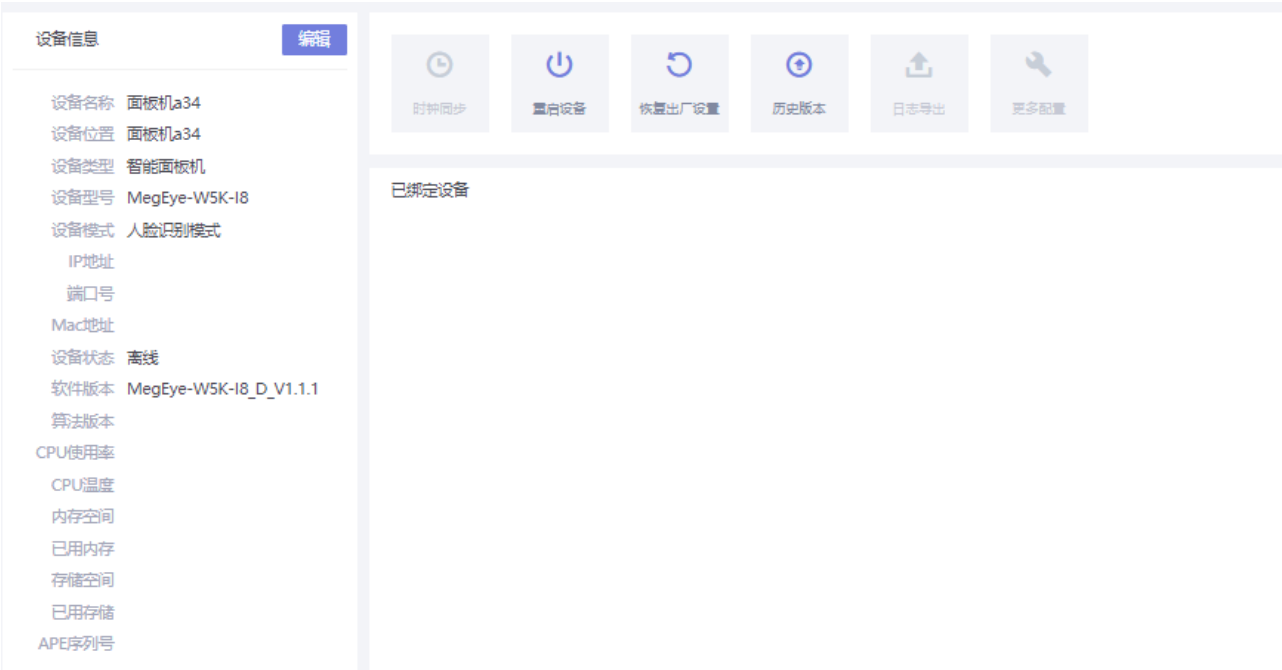
设备已添加。

操作步骤

单击设备列表操作列下“详情”, 进入设备详情界面。支持用户查看设备详情、查看绑定设备, 并对该设备进行编辑设备、时钟同步、重启设备、恢复出厂设置、历史版本、日志导出、更多配置操作。

说明:

- 仅当设备类型为“智能服务器”时, 支持设备绑定/解除绑定操作。
- 点击“设备绑定”, 可以选择需要绑定的摄像头, 选择后点击“确定”, 完成绑定。点击操作列下“查看”, 可以看到已经绑定到该智能服务器的所有端设备。
- 点击“解除绑定”, 可以一键解绑所有的未布控的设备, 若设备已用于布控, 则需要先解除布控。
- 当智能摄像头绑定智能服务器后, 不允许再修改摄像头的设备信息, 比如 IP, 视频流地址等。
- 网络摄像机/智能摄像头只有绑定了智能服务器后才可正常使用。
- 每种类型的设备, 界面显示不同, 具体以实际为准。



3.4.1.3 添加门禁设备

门禁设备模块用于管理门禁设备（目前支持添加为门禁设备的设备类型为**智能摄像头**、**智能面板机**及**网络摄像机**），支持用户添加门禁设备、配置门禁设备、移除门禁设备、绑定开关（绑定网络继电器 IP）功能。

前提条件

门禁设备的管理，需首先添加设备，详情操作请参考[全部](#)。

操作步骤

步骤1 选择“系统管理 > 设备 > 门禁设备 > 添加门禁设备”，如下图所示。



步骤2 勾选设备作为门禁设备。



步骤3 点击“保存”，成功添加门禁设备。已添加的门禁设备将显示在门禁设备主界面的设备列表中。

说明：

- 添加门禁设备时，若门禁设备列表下的设备状态为**已勾选**，则表示该设备已设置为门禁设备，此时**去勾选**，则表示将该设备从门禁设备中移除。
- 若设备已设置为门禁设备且已布控，此时**去勾选**时，即移除该设备作为门禁设备时，会提示用户“**移除该设备会导致布控失败**”。

门禁设备						
设备名称 请输入 设备位置 请输入 设备类型 请选择 设备型号 请选择 搜索						
设备名称	设备位置	设备类型	设备型号	设备状态	绑定开关	操作
面板机w36	面板机w36	智能面板机	MegEye-W5K-18	离线	去绑定	配置 移除
面板机w33	面板机w33	智能面板机	MegEye-W5K-18	离线	去绑定	配置 移除
面板机w49	面板机w49	智能面板机	MegEye-W5K-18	离线	去绑定	配置 移除
面板机w50	面板机w50	智能面板机	MegEye-W5K-18	离线	去绑定	配置 移除

步骤4 可选操作。

绑定开关：点击“去绑定”，之后输入开关 IP,点击“确认”，绑定成功后开关 IP 将显示在列表中。（智能面板机目前不支持绑定网络继电器）在管理平台绑定开关之前，需完成[网络继电器配置](#)。

门禁设备						
设备名称 请输入 设备位置 请输入 设备类型 请选择 设备型号 请选择 搜索						
设备名称	设备位置	设备类型	设备型号	设备状态	绑定开关	操作
非智能ipc-安防	虚拟视频流	网络摄像机	IPC	在线	10.174.4.120	配置 移除
智能ipc-通行	实验室	智能摄像头	MegEye-C4R-222	在线	去绑定	配置 移除
智能ipc-安防	实验室	智能摄像头	MegEye-C4R-222	在线	去绑定	配置 移除

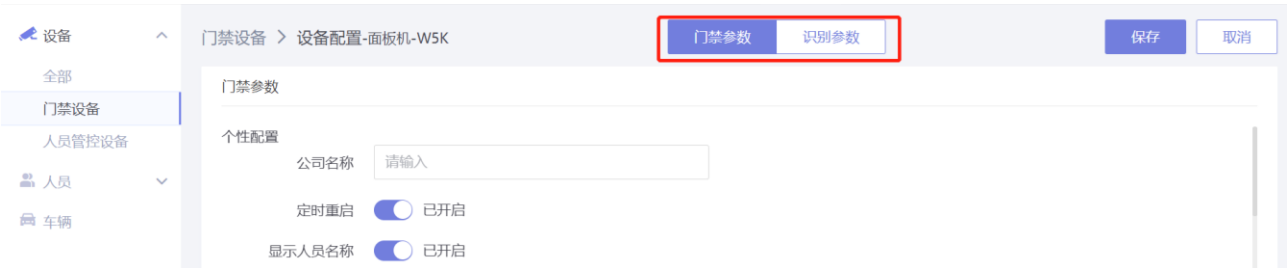
配置设置：请参考[配置设备](#)。

移除门禁设置：选择设备，单击“移除”，将移除该门禁设备。

3.4.1.3.1 配置设备

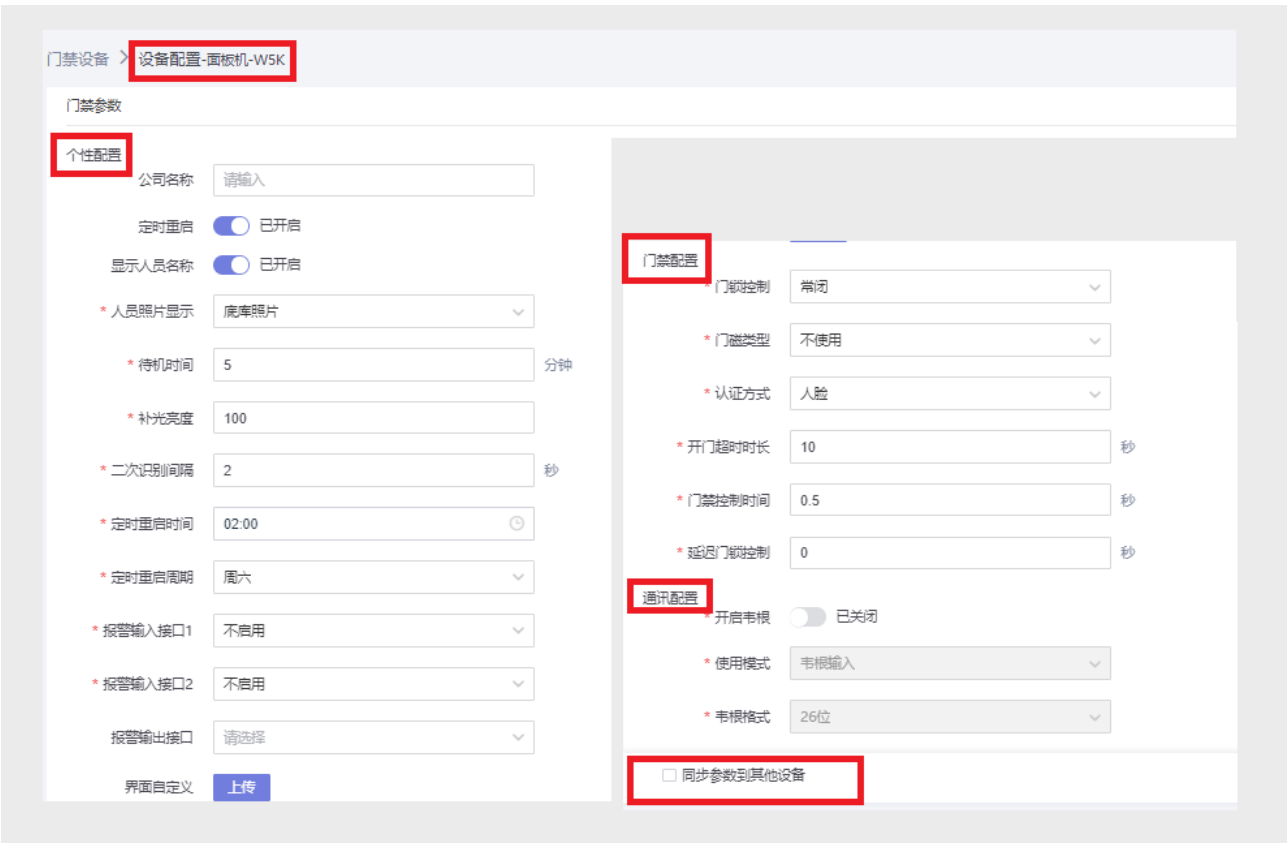
支持门禁参数和识别参数配置。

- 步骤1 点击“配置”，进入配置界面根据提示开始配置设备的门禁参数和识别参数。
- 步骤2 点击上方门禁参数/识别参数进行配置切换。不同设备配置参数不同，下文将分别进行介绍。
- 步骤3 配置完成后，如果需要将该配置同步至其他同类设备，勾选“同步参数到其他设备”。



配置智能面板机

a. 智能面板机-门禁参数配置



个性配置-参数说明：

参数	说明
公司名称	用户自定义公司名称，公司名称将在面板机识别界面展示。 取值：1-32 个汉字或字母
定时重启	用于设置面板机是否定时重启。 开启后可设置定时重启时间及定时重启周期。

显示人员名称	识别出人员后面板上是否显示名称。
人员照片显示	识别出人员时屏幕显示的照片来源，可选择底库照片/抓拍照片/不显示照片，根据实际情况进行配置。
待机时间	0-30 之间的整数。
补光亮度	0-100 之间的整数。
二次识别间隔	用于设置在一个 Track 内，第二次人脸识别的时间间隔。
定时重启时间	当 定时重启 “开启”时显示。 用于设置设备定时重启时间。AM: 00:00-11:59;PM:00:00-11:59 按需设置重启日期。
定时重启周期	当 定时重启 “开启”时显示。 用于设置设备定时重启周期。
报警输入接口 1	表示报警接口。支持以下功能： ● 消防信号 ● 报警信号 ● 不启用。
报警输出接口 2	表示报警接口。支持以下功能： ● 消防信号 ● 报警信号 - 不启用。
报警输出接口	用于选择报警输出的接口方式，支持以下报警输出接口： 门铃/黑名单报警/门磁超时/报警输入 1/报警输入 2
界面自定义	用于设置面板机识别界面背景图。根据提示上传图片即可。

门禁配置-参数说明

参数	说明
门锁控制	用于配置门锁控制的方式。 取值：常闭/常开。 通常为常闭模式。
门磁类型	用于表示当设备接入支持门磁信号的电锁时，判断门的开合状态。 取值：不使用（默认）/常开/常闭 常见的门磁类型为常闭。
认证方式	用于设置人员通行的认证方式。支持以下认证方式： ● 仅人脸 ● 人脸或刷卡 ● 人脸+刷脸组合认证 ● 人脸+密码组合认证
开门超时时长	用于设置开门超时的报警阈值。当开门时间超过报警阈值时，设备将上报报警信息或联动报警。 取值范围：1-255 秒。
门禁控制时间	用于设置门打开到门关闭的时间，即当门打开后在多长时间关闭。在这段时间内，门一直处于打开状态无法关闭。1-60 秒，可精确到小数点后一位。

延迟门锁控制	用于设置人员认证通过，门开启后，下一个人员再次认证通过，门打开的时间段。1-60 秒，可精确到小数点后一位。
--------	--

通讯配置-参数说明

参数	说明
开启韦根	用于设置是否使用韦根协议作为通讯协议，按需设置。 关闭：不启用韦根协议。 开启：启用韦根协议。
使用模式	韦根输入/韦根输出，按需设置。
韦根格式	wigen26/wigen34，按需设置。

b. 面板机-识别参数配置

门禁设备 > 设备配置-面板机-W5K

门禁参数 识别参数 保存 取消

识别参数

* 使用模式

单人

* 水平角度

35

* 垂直角度

35

* 旋转角度

35

* 模糊度

0.8

FACE AE

已关闭

* 识别阈值

71

活体检测

已关闭

IR检测

已关闭

* 最大识别距离

1.5米

口罩识别

已开启

* 口罩阈值

69

☐ 同步参数到其他设备

识别参数-配置说明：

参数	说明
使用模式	可选择单人、多人模式。
水平角度 垂直角度 旋转角度	数值设置越高表示可识别更大水平角度、更大垂直角度、更大旋转角度下的人脸。 取值范围：0-90（度），建议取值为：35
模糊度	用于设置可识别人脸的模糊度。数值设置越高表示可识别更模糊的人脸照片。 取值范围：0-1，建议取值为：0.8。
FACE AE	开启后可优化在背光、暗光环境下的实时人脸框的的曝光成像效果。
识别阈值	阈值设置越高则安全系数越高。0-100 之间的数。
活体检测	表示是否开启活体检测功能。 取值：活体开启/活体关闭。

活体检测阈值	阈值设置越高则安全系数越高(但不建议设置为 100，可能导致无法识别)。取值范围：0-100。
IR 检测	仅面板机涉及。 如果不开启，不使用红外双目检测，使用 RGB 单目检测。
口罩识别	按需设置
口罩阈值	口罩识别开启后显示。设置口罩识别阈值，用于判断当人戴口罩时，是否与底库的人员为同一人。当识别结果高于阈值时，表示同一人；当低于阈值时，表示非同一人。 取值：0-100 之间的整数

配置网络摄像机/智能摄像头

● 网络摄像机/智能摄像头-门禁参数配置

网络摄像机/智能摄像头-门禁参数说明：

参数	说明
二次识别间隔	用于设置在一个 Track 内，第二次人脸识别的时间间隔。
二次识别次数	用于设置在一个 Track 内，第二次人脸识别的次数。

● 网络摄像机-识别参数配置

网络摄像机/智能摄像头-门禁参数说明：

参数	说明
最小人脸	用于配置入库图片的最小人脸。
水平角度 垂直角度	数值设置越高表示可识别更大水平角度、更大垂直角度、更大旋转角度下的人脸。

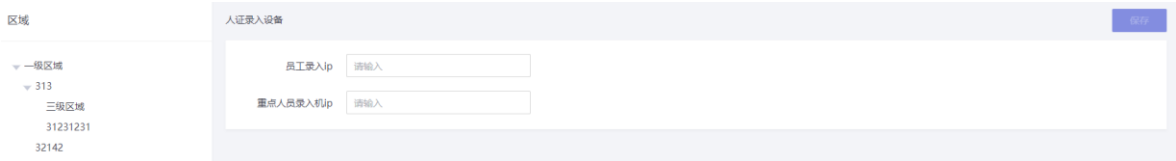
旋转角度	取值范围：0-90（度），建议取值为：35
模糊度	用于设置可识别人脸的模糊度。数值设置越高表示可识别更模糊的人脸照片。 取值范围：0-1，建议取值为：0.8。
识别阈值	阈值设置越高则安全系数越高。0-100 之间的数。高于阈值判断为已入库的人员。
活体检测	表示是否开启活体检测功能。 取值：活体开启/活体关闭。
活体检测阈值	阈值设置越高则安全系数越高(但不建议设置为 100，可能导致无法识别)。 取值范围：0-100。
陌生人识别阈值	用于判断人员是否是陌生人。高于阈值判断为员工，小于阈值判断为陌生人。

3.4.1.4 人证录入设备

该模块可接入人证机。人证机为员工和重点人员的人脸采集设置，人证机上录入的人员信息可同步至鸿图人脸库。

操作步骤

步骤1 选择“资源管理 > 设备 > 人证录入设备”。



步骤2 根据提示，输入“员工录入 IP 地址”及“重点人员录入机 IP 地址”。

说明：员工录入 ip:即已录入员工信息的人证机的 IP 地址。重点人员录入机 ip:即已录入重点人员信息的人证机的 IP 地址

步骤3 点击“保存”。

3.4.2 人员

人员模块用于员工/员工组、访客/访客组、重点人员/重点人员组的配置和管理。

说明：

- 员工/员工组、访客/访客组、重点人员/重点人员组的增加、编辑、删除权限仅对当前区域开放，上级区域可以查看下级区域，但不支持任何新增、编辑等操作。
- 添加员工组/访客组/重点人员组时不能跨区域选择员工/访客。
- 除查看、筛选可以对当前用户所拥有权限的区域（自己的区域以及下级区域）范围进行操作外，其他操作仅对当前用户的区域范围开放权限。

- 区域导航树默认显示当前账号所拥有的区域权限。如需查看其他区域，需手动选择“全部区域”进行切换，下级区域账号不具备查看上级区域的权限。
- 员工、访客、重点人员都有默认组，如果不指定组，单次添加的人员会进入对应的系统默认组，而批量导入的人员不会进入默认组，需要手动添加组。系统“默认组”不可编辑/删除。

人员入库说明

- 系统支持最大底库数量为 10 万人脸库（人员 + 访客 + 重点人员）。
- 系统支持最大创建人员分组为 384 个分组，其中人员组、访客组、重点人员组分别支持最大创建 128 个分组（包含默认分组）。

3.4.2.1 员工

用户可配置筛选条件（区域、员工姓名、员工编号、唯一标识、开始/结束时间）检索员工信息。



3.4.2.1.1 添加组织

在左侧组织架构区域，用户可筛选组织、增加组织、编辑组织、删除组织。

说明：根组织支持编辑，添加子部门功能，不支持删除根组织。同级部门名称不可重复。

操作步骤

- 步骤1 选择“资源管理 > 人员 > 员工”，进入员工管理界面。
- 步骤2 在组织架构区，鼠标移至组织右侧，单击 ，可添加下级组织。
- 步骤3 输入组织名称，单击“

筛选组织：搜索框中输入组织名称后回车，将显示该组织名称，并且右侧员工列表区将显示该组织下的所有员工。

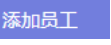


编辑组织：在组织架构区，单击，可修改或编辑组织。

删除组织：在组织架构区，单击，可删除组织。

3.4.2.1.2 添加员工

步骤1 选择“资源管理 > 人员 > 员工”，进入员工管理界面。

步骤2 点击，系统显示添加员工界面。

头像

点击上传头像

* 姓名

请输入

性别

请选择

员工编号

请输入

入职日期

请选择

所属部门

备注

请输入

邮箱

请输入

身份证号

请输入

员工生日

请选择

职位

请输入

确认

取消

参数说明：

参数	说明
头像	选填。
姓名	必填，用户自定义，可重复。
邮箱	选填，用户自定义邮箱，0-64 位数字/字母/符号。
性别	选填，单选，男性/女性/未知。
身份证号	0~32 位数字或字母。
员工编号	员工编号为最长 32 位的数字或字母。
员工生日	选填。点击日历选择出生年月日。
入职日期	选填。点击日历选择入职日期。

职位	选填，0-64 位汉字。
员工卡号	选填，最大 16 位数字。
员工密码	4~6 位数字。
手机	6~18 位数字。
员工组	选填，自动勾选默认组。
唯一标识	只能包含数字。

步骤3 根据提示信息填写员工信息。

步骤4 填写完成后点击“确认”。人员添加完成后，员工主界面可查看员工列表。

步骤5 可选操作。

批量导入员工信息：请参考[批量导入员工](#)。

导出员工信息：单击右上角**导出**，将导出当前员工列表下的员工信息。

说明：导出人员信息后，单击页面平台右上方**信息中心** ，查看**通知信息**并**下载查看/删除**对应文件。

批量删除员工：在员工列表勾选需要删除的员工，单击 **批量删除**，二次确认后删除即可。

查看通行记录：单击“通行”。

查看考勤记录：单击“考勤”。

编辑员工信息：单击“编辑”。

删除员工：单击“删除”。

3.4.2.1.3 批量导入员工

说明：如果导入失败，点击平台右上方**信息中心** ，查看通知信息并下载对应的 excel 查看导入失败的记录明细。适用于所有本页面信息的导入操作。

步骤1 单击界面右上角 **批量导入**，系统显示批量导入界面，如图所示。



步骤2 批量添加分为**导入信息**、**导入照片**、**导入信息和照片**三种导入方式。选择需要导入员工信息的方式，按照**步骤说明**操作即可，如图。

3.4.2.2 员工组

员工组用于对员工进行分组管理，当员工入库完成后，需添加员工组并向组内添加员工。一个员工组可以包含至少一个员工，同时一个员工可以添加到多个员工组。

3.4.2.2.1 新增员工组

前提条件

员工已完成入库。

操作步骤

步骤1 选择“**资源管理 > 人员 > 员工组**”，显示员工组界面。



步骤2 （可选）单击 ，选择区域，系统默认选择当前登录账号所在区域。

步骤3 单击 **新增员工组**，向当前区域创建员工组。



步骤4 单击 **确认**，员工组创建完成。系统设置默认员工组，不可删除或编辑。



步骤5 可选操作。

编辑员工组：点击 ，编辑员工组。

步骤6 删除员工组：点击 ，删除员工组。

3.4.2.2.2 添加员工

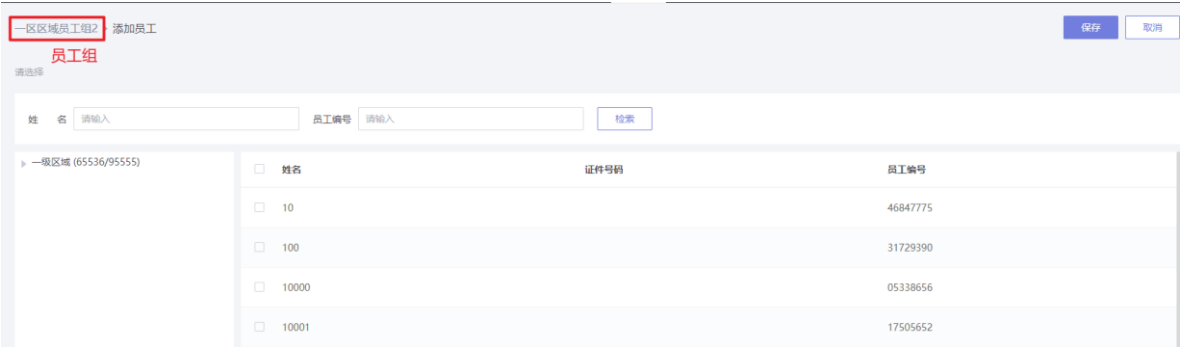
前提条件

员工组已创建。

操作步骤

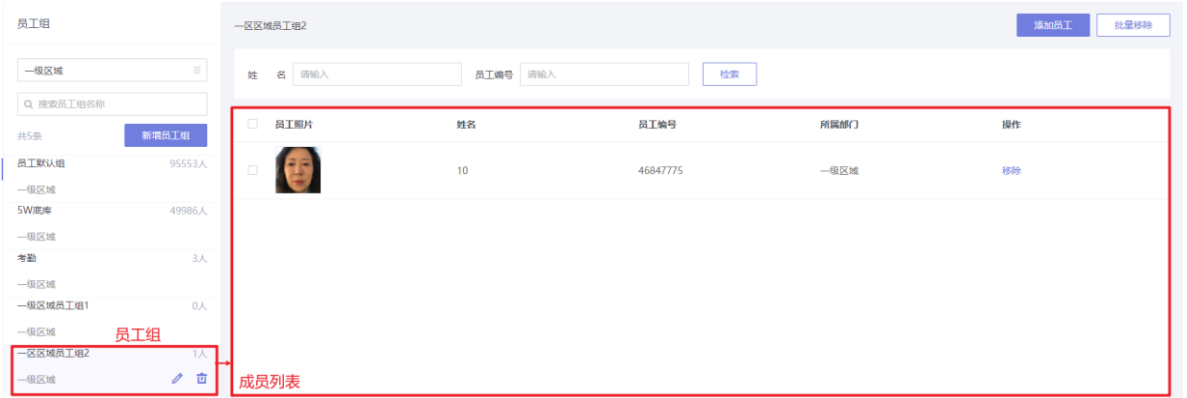
步骤1 选择员工组，可通过筛选的方式进行选择。

步骤2 点击 ，系统显示添加员工界面。



步骤3 选择员工进行添加。
默认显示当前账号所在区域。
一个员工组可以包含至少一个员工，同时一个员工可以添加到多个员工组。

步骤4 点击 ，完成员工组添加成员，系统返回主界面，可查看当前员工组及其成员详情。

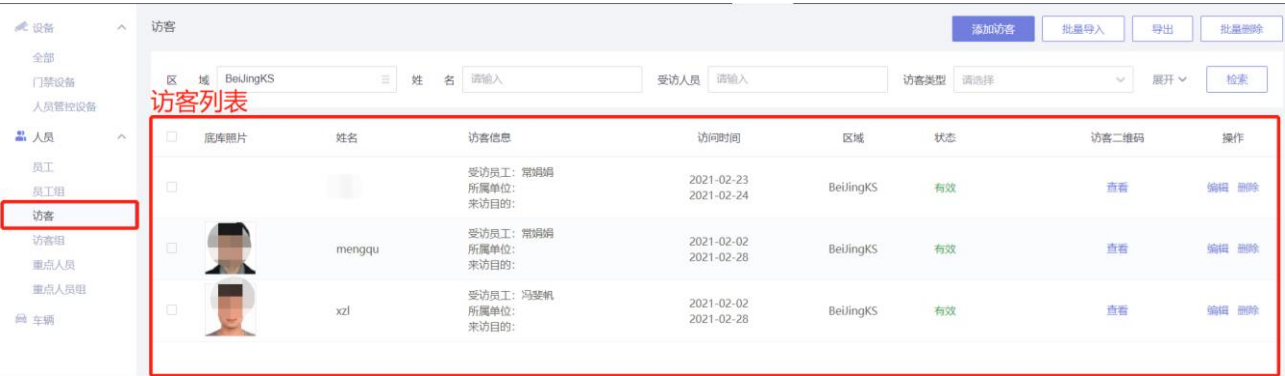


- 步骤5 可选操作。
- 移除成员：**点击“移除”，该员工将移除当前员工组。
- 批量删除：**选择需要移除的组内成员后，点击 [批量移除](#)，二次确认后点击“确认”，该员工将移除当前员工组。

3.4.2.3 访客

选择“资源管理 > 人员 > 访客”，进入访客管理界面。用户可按筛选条件（区域、员工姓名、受访人员、访客类型）检索访客信息。支持用户添加访客、批量导入访客信息、导出访客信息（受访员工，所属单位，来访目的）、批量删除访客信息、编辑/删除访客，同时，支持用户查看访客二维码（单击查看即可）。

访客界面所有操作同员工界面操作一致，请参考与员工章节相关操作。



访客参数说明（此处枚举访客特有的参数，其他参数与员工信息参数含义相同）：

参数	说明
开始时间 结束时间	指访客通行的时间段。
访客组	访客组用于管理访客。
来访目的	不能包含非法字符或空格。
访客类型	VIP、普通访客。
所属单位	不能包含非法字符或空格。
唯一标识	不能包含特殊字符。
备注	相关描述。

受访员工	必选项。 说明：添加访客时，必须选择受访员工，否则添加添加访客。
------	--

访客二维码

访客添加成功后会生成一个二维码，单击“查看”显示二维码，访客可以使用“访客二维码”通行。

访客							
区 域 一级区域		姓 名 请输入	受访人员 请输入	访客类型 请选择	展开	检索	
☐	应库照片	姓名	访客信息	访问时间	区域	状态	访客二维码
☐		lxm	受访员工: jhm 所属单位: 来访目的:	2021-06-16 2021-06-30	一级区域	无效	查看
☐		psl	受访员工: jhm 所属单位: 来访目的:	2021-06-16 2022-06-30	一级区域	有效	查看

3.4.2.4 访客组

选择**资源管理 > 人员 > 访客组**，进入访客组界面。

访客组用于对访客进行分组管理，当访客入库完成后，需添加访客组并向组内添加访客。

访客组界面所有操作同员工组界面操作一致，请参考与员工组章节相关操作。

设备		访客组		访客默认组	
全部		BeijingKS		姓名 请输入姓名	
门禁设备		Q 搜索访客组名称		检索	
人员管控设备		共1个		☐ 应库照片	
人员		新增访客组		姓名	
员工		3人		受访员工	
员工组		访客默认组		访问时间	
访客		BeijingKS		状态	
访客组		访客组列表		操作	
重点人员				mengqu	
重点人员组				xzl	
车辆				111	

3.4.2.5 重点人员

选择**资源管理 > 人员 > 重点人员**，进入重点人员管理界面。用户可按筛选条件（区域、重点人员姓名）检索重点人员信息。

支持用户**添加重点人员**、**批量导入重点人员信息**、**导出重点人员信息**、**批量删除重点人员信息**、**编辑/删除重点人员**。

重点人员界面所有操作同员工界面操作一致，请参考与员工章节相关操作。



3.4.2.6 重点人员组

选择**资源管理 > 人员 > 重点人员组**，进入重点人员组界面。

重点人员组用于对重点人员进行分组管理，当重点人员入库完成后，需添加重点人员组并向组内添加重点人员，一个重点人员也可添加到多个重点人员组。

重点人员组界面所有操作同员工组界面操作一致，请参考与员工组章节相关操作。



3.5 一脸通

一脸通用于实现**门禁管理、考勤管理、访客管理、迎宾管理**四大功能。

3.5.1 门禁管理

3.5.1.1 门禁控制

门禁控制主要实现远程开门、查看人员底库同步设备情况、修改同步异常的底库照片等功能。

约束条件

实现远程开门，需添加门禁设备并绑定开关。只有绑定开关的门禁设备才可实现远程开门。相关操作请参考设备。

操作步骤

步骤1 选择“**一脸通 > 门禁管理 > 门禁控制**”，显示门禁控制界面。

门禁控制						
设备名称	请输入	设备位置	请输入	设备类型	请选择	搜索
设备名称	设备位置	设备类型	设备型号	设备状态	同步状态	操作
通行员工10.171.8.129	一楼	智能摄像头	MegEye-C45-222	在线	同步失败(1697)	开门
通行员工10.171.4.22	一楼	网络摄像机	IPC	在线	同步失败(1697)	开门
员工通行10.171.8.125	瑞金实验室	智能摄像头	MegEye-C45-222	在线	同步失败(1696)	开门
安防重点10.171.4.95	实验室	智能摄像头	MegEye-C4R-222	在线	已同步	开门

- 步骤2 根据检索条件（设备名称、设备位置、设备类型、设备型号），搜索相关设备。同时，您可查看设备的在线/离线情况，以及云端底库同步设备的状态。
- 步骤3 单击“开门”，实现远程开门。
- 步骤4 在设备列表中的“同步状态”列，可查看云端底库同步设备的状态，如果显示蓝色字体，表示同步失败，点击可查看“同步失败列表”，同时显示失败原因。

门禁点管理 > 同步失败列表 失败原因：人脸特征值抽取失败			
人员姓名	底库图片	人员类型	操作
黄春兰		员工	修改
杨亮		员工	修改
4482		员工	修改
30664		员工	修改
33437		员工	修改
30880		员工	修改
10588		员工	修改

- 步骤5 点击人脸图，可查看高清人脸大图。

门禁点管理 > 同步失败列表 失败原因：人脸特征值抽取失败			
人员姓名	底库图片	人员类型	操作
黄春兰		员工	修改
杨亮		员工	修改
4482		员工	修改
30664		员工	修改
33437		员工	修改

- 步骤6 点击操作列下“修改”，可修改人员底库。



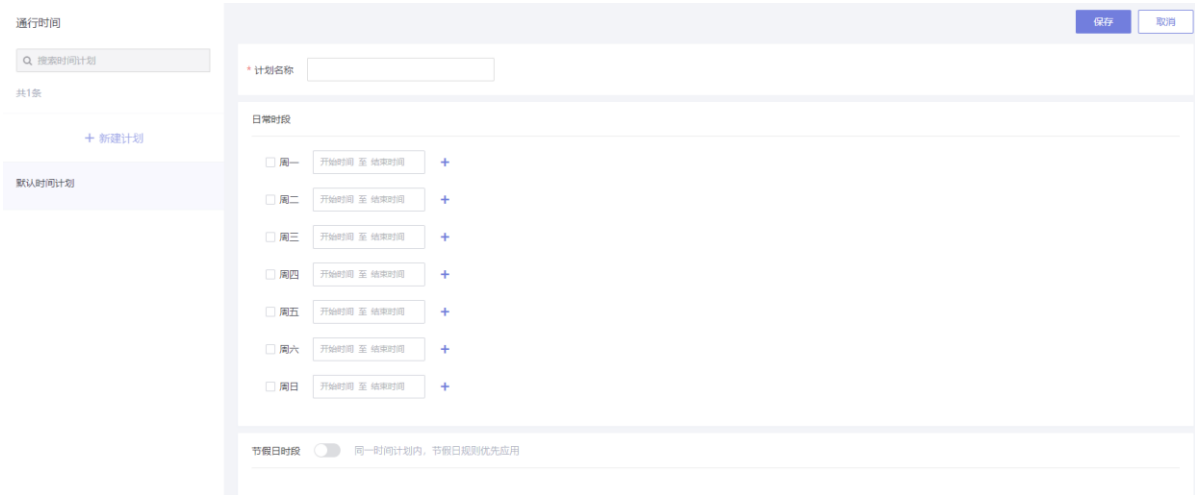
3.5.1.2 通行时间

通行时间表示通行的时间范围，用来配置通行权限。该通行时间只在配置门禁权限时有效。系统自动生成一个默认时间计划，默认时间计划可编辑，不可删除。

- 步骤1 选择“一脸通 > 门禁管理 > 通行时间”，开始制定时间计划，同一时间段内，节假日规则优先应用。
- 步骤2 点击“新建计划”，输入计划名称，之后设置通行时间周计划，节假日时段。

说明：

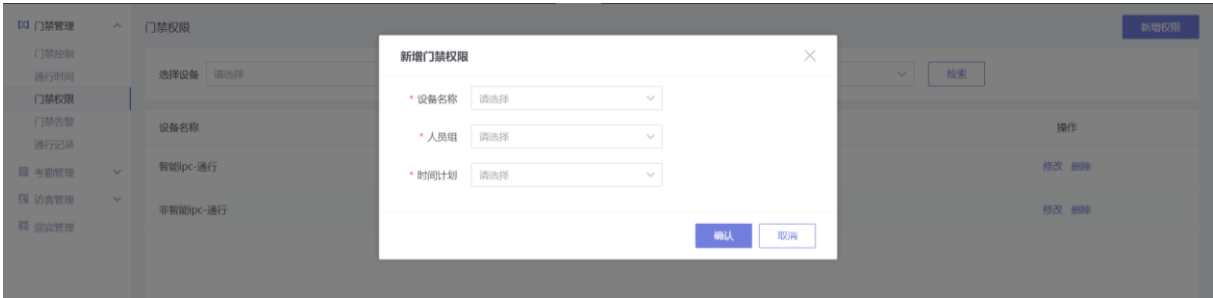
- 时间计划：**时间计划最多可设置 128 个（含默认时间计划）；1 个时间计划可设置 1 个周计划和多个节假日
- 周计划：**支持周重复，每周七天均可设置。
- 日常时段：**每一天最多可设置 3 个时间段。
- 节假日：**最多可设置 32 个节假日，默认每个节假日没有通行时间。



- 步骤3 点击“保存”，新建的时间计划将在时间计划列表中显示，同时，点击对应的时间计划名称，右侧区域显示具体的时间计划详情。

3.5.1.3 门禁权限

步骤1 选择“一脸通 > 门禁管理 > 门禁权限 > 新增权限”，系列显示新增门禁权限界面。



步骤2 选择设备名称、人员组和时间计划，进行门禁权限配置，其中设备名称和人员组可多选。

参数说明：

参数	说明
设备名称	下拉框选择。列表中显示“资源管理 > 设备”中创建并添加的门禁设备。
人员组	下拉框选择，列表中显示“资源管理 > 人员”里创建的人员组。
时间计划	下拉框选择，该内容为“通行时间”里创建的时间计划。

步骤3 点击“确认”。新增的门禁权限将显示在界面中。

步骤4 如需修改或删除门禁权限，点击“修改或删除”即可。

3.5.1.4 门禁告警

当设备配置为门禁设备后，系统支持查询告警事件。

步骤1 选择“一脸通 > 门禁管理 > 门禁告警”，如下图所示，默认展示最近 30 天的设备事件。

门禁告警							导出
区 域	一级区域	选择设备	请选择	告警类型	请选择	开始时间	2021-06-27 00:27:00
设备名称	设备位置	所属区域	告警类型	告警时间	告警状态	告警最新状态	
WSK08	工位	一级区域	防拆报警	2021-07-21 16:55:01	报警中	报警中	
WSK08	工位	一级区域	防拆报警	2021-07-21 10:40:59	报警恢复	报警中	
WSK08	工位	一级区域	防拆报警	2021-07-19 12:56:30	报警中	报警中	
WSK08	工位	一级区域	防拆报警	2021-07-19 12:32:41	报警中	报警中	
WSK08	工位	一级区域	防拆报警	2021-07-19 12:32:41	报警恢复	报警中	
WSK08	工位	一级区域	防拆报警	2021-07-19 11:13:00	报警恢复	报警中	
WSK08	工位	一级区域	防拆报警	2021-07-19 11:10:02	报警中	报警中	
WSK08	工位	一级区域	防拆报警	2021-07-19 10:55:53	报警恢复	报警中	
WSK08	工位	一级区域	防拆报警	2021-07-19 10:55:49	报警中	报警中	

步骤2 选择筛选条件，点击“检索”，显示搜索结果。检索条件包括区域、门禁设置、告警类型、事件开始及结束时间，其中，系统支持的告警类型有：存储空间超过 90%报警、防拆报警、密码破解

报警、门禁开放超时报警、消防报警、测温模块失效报警。

步骤3 系统支持导出告警事件，点击“导出”，将导出页面中的所有告警事件。

3.5.1.5 通行记录

该模块用于查看/导出通行记录。通行记录可保留 90 天。

通行记录一旦产生不会改变。比如，人员底库中的照片进行更新，记录中的底库照片不会更新。

访客信息的存储时长不高于通行记录的保存时长。

步骤1 选择“一脸通 > 门禁管理 > 通行记录”，如下图所示。

通行记录										导出
区 域	一级区域	姓 名	请输入	人员类型	请选择	选择设备	请选择	展开	检索	
抓拍图片	底库图片	姓名	人员类型	体温	口罩状态	设备名称	设备位置	识别方式	通行状态	识别时间
			陌生人	未检测	未检测	C3V-120-P	金隅瑞金实验室	人脸	未通行	2021-07-05 11:50:38
			陌生人	未检测	未检测	C3V-120-P	金隅瑞金实验室	人脸	未通行	2021-07-05 11:50:37
			陌生人	未检测	未检测	C3V-120-P	金隅瑞金实验室	人脸	未通行	2021-07-05 11:50:36
			陌生人	未检测	未检测	C3V-120-P	金隅瑞金实验室	人脸	未通行	2021-07-05 11:50:33

步骤2 选择筛选条件，点击“检索”，显示搜索结果。同时，系统支持查看抓拍图片和底库图片且点击人像图可查看高清人像图。

检索条件包括以下内容：

区域、姓名、布控设备、通行开始及结束时间：按需设置。

人员类型（按需选择）：员工、访客、重点人员、陌生人、未识别、VIP 访客

识别方式（按需选择）：人脸、人脸或刷卡、人脸及刷卡、人脸及密码、远程开门、二维码

通行状态（按需选择）：未通行、通行、复合认证未通过、未通行（非活体攻击）、未通行（高温）、未通行（未佩戴口罩）

口罩状态（按需选择）：未佩戴、已佩戴、未检测

步骤3 系统支持导出告警事件，点击“导出”，将导出页面中的所有告警事件。

3.5.2 考勤管理

3.5.2.1 考勤设备管理

考勤设备管理也称考勤点管理，可配置用来考勤的设备。

考勤设备来源于门禁设备，即考勤设备必须已添加为门禁设备。

步骤1 选择“一脸通 > 考勤管理 > 考勤设备管理 > 添加考勤设备”，系统显示添加考勤设备界面。

考勤设备管理 > 添加考勤设备

已选4条保存取消

设备名称请输入设备位置请输入设备类型请选择设备型号请选择搜索

☒	设备名称	设备位置	设备类型	设备型号
☐	安防重点10.171.4.42	一楼	智能摄像头	MegEye-C45-222
☒	通行员工10.171.8.129	一楼	智能摄像头	MegEye-C45-222
☒	通行员工10.171.4.22	一楼	网络摄像机	IPC
☐	安防重点10.171.4.23	一楼	网络摄像机	IPC
☒	员工通行10.171.8.125	瑞金实验室	智能摄像头	MegEye-C45-222

- 步骤2 勾选/去勾选考勤设备。
- 步骤3 点击“保存”，设备添加成功后将在考勤列表中显示，用户可通过条件筛选考勤设备，查看设备详情。
- 步骤4 可选操作。

移除考勤设备：如果用户想要移除该设备，点击“移除”。

3.5.2.2 考勤组管理

设置考勤组方便对满足同一考勤规则（考勤人员、考勤时段、考勤周期及特殊日期组成）的员工进行管理。系统支持用户新建/查找/编辑/删除考勤组。

- 步骤1 选择“一脸通 > 考勤管理 > 考勤组管理 > 新建考勤组”，系统显示新建考勤组界面。

新建考勤组

保存取消

考勤组名称请输入考勤组名称

考勤人员选择员工

已选0人:

考勤时段

时段1 上班 开始时间 至 结束时间 下班 开始时间 至 结束时间 +

考勤周期

☐ 星期一 ☐ 星期二 ☐ 星期三 ☐ 星期四 ☐ 星期五 ☐ 星期六 ☐ 星期日

特殊日期 ☐ 已关闭

- 步骤2 根据界面提示设置考勤组名称、添加考勤人员、设置考勤时段、考勤周期及特殊日期。
- 添加考勤人员说明：

- 单击选择员工添加成员，列表中的员工需在资源管理模块添加之后才能显示。
 - 一个人员只能属于一个考勤组。

考勤时段说明：

- 指设置上班打卡时间段和下班打卡时间段。

- 步骤3 点击“保存”，返回主界面，新建的考勤组在考勤组列表中显示，同时单击组名称，其考勤规则详

情将在右侧显示。



步骤4 可选操作。

查找考勤组：在搜索框中输入组名称，搜索结果将显示在下方考勤列表区。

编辑考勤组：单击选择考勤组，之后单击右“编辑考勤组”。

删除考勤组：单击 ，二次确认后单击“确认”。

3.5.2.3 考勤记录

考勤记录模块用于记录员工的考勤状态。如时段打卡情况，考勤结果及考勤状态等信息。

说明：

- 考勤记录列表中支持显示三段式考勤时段，当用户设置考勤时段 < 3 时，其他时段的上下班打卡时间及考勤结果显示空白。
- 仅在员工有打卡记录的情况下，点击**考勤详情**查看员工打卡详情时才会有数据。

操作步骤

步骤1 选择“**一脸通.>考勤管理 > 考勤记录**”，系统显示考勤记录详情。



步骤2 选择检索条件，筛选考勤记录。检索结果将在下方以列表的形式显示。

步骤3 点击“**考勤详情**”，查看该员工的考勤详情。

步骤4 点击“**出勤调整**”，可以进行“补卡/请假/调休/调班”。**出勤调整**操作主要应用于员工已经产生考

勤记录，需在出勤调整时，单击**出勤调整**修改相关信息。如果员工未产生考勤记录，则需在出勤调整界面**添加**该员工的考勤记录。

步骤5 单击“**导出**”，可导出当前列表中所有考勤信息，点击任务栏下载可查看。

考勤逻辑说明

考勤结果/状态	说明
考勤结果	正常：在时段内，实际上班打卡时间和下班打卡时间均在考勤时段内，考勤结果为正常。 迟到：在时段内，实际上班打卡时间晚于考勤时间，下班打卡正常，考勤结果为迟到。 早退：在时段内，上班打卡正常，实际下班打卡时间早于考勤时间，考勤结果为早退。 迟到早退：在时段内，实际上班打卡时间晚于考勤时间，实际下班打卡时间早于考勤时间，考勤结果为迟到早退。 漏打卡：在时段内仅打卡一次。 缺勤：在时段内，实际上下班均未打卡即显示为“-”时，考勤结果为缺勤。 请假：当用户单击考勤记录列表的操作列“请假”，并“确认”请假时，考勤结果为请假。 补卡：当考勤结果非正常（不包含请假）时，可进行补卡操作，补卡后该时段考勤结果变为正常 说明：当月 5 号(包括 5 号)之前可对上月考勤进行补卡/请假操作，5 号后只能对当月考勤进行补卡/请假操作。
考勤状态	在考勤时段内，根据各时段的考勤结果计算得出考勤状态。即考勤时段内的考勤结果均出来之后，考勤记录列表中才会显示当前员工的考勤状态。 正常：表示所有时段考勤结果均正常。 若每个时段结果都正常，考勤状态为正常。 若每个时段结果都补卡，考勤状态为正常 旷工：表示每个时段结果均为缺勤，即全天未打卡。 异常：表示当考勤结果为其他情况组合（正常、迟到、早退、迟到早退、漏打卡、缺勤、补卡）时，考勤状态均为“异常”。 说明：迟到、早退、迟到早退、缺勤可补卡，补卡后考勤状态会更新。 请假：表示提交请假申请，即在考勤记录列表的操作列下单击“请假”，执行请假操作。请假后考勤结果和状态更新为“请假”。 说明：旷工和异常均可请假。

说明：考勤状态的统计结果：**正常天数、请假天数、旷工天数、异常次数**等均在考勤统计界面显示说明)

3.5.2.4 考勤统计

用户可查看人员一时间段里的考勤统计信息，支持列表展示和日历展示。默认显示当天的统计信息。

步骤1 选择“一脸通 > 考勤管理 > 考勤统计”，系统显示考勤统计界面。

考勤统计

导出

区域一级区域部门请选择姓名请输入员工编号请输入展开检索

姓名	员工编号	区域	所属部门	考勤组	正常天数	总出勤天数	出勤调整	旷工天数	迟到次数	早退次数	迟到早退次数	漏打卡次数	缺勤次数	操作
郭地煜	71198807	一级区域	金隅	123	4	16	0	2	3	0	1	1	0	记录 日历
郝耀红	03012670	一级区域	金隅	123	4	16	0	2	3	0	1	1	0	记录 日历
黄冰玉	00737383	一级区域	金隅	123	4	15	0	2	3	0	1	0	0	记录 日历
黄春兰	61268307	一级区域	金隅	123	0	15	0	9	0	0	0	0	0	记录 日历
刘鹏尧	30745779	一级区域	金隅	123	4	15	0	2	2	0	2	0	0	记录 日历
刘怡晨	37873901	一级区域	金隅	123	4	16	1	2	3	0	1	0	0	记录 日历

- 步骤2 点击“检索”，用户筛选查看员工考勤，检索结果将在下方以列表的形式显示。
- 步骤3 点击“记录”，跳转至考勤记录模块，查看该员工的考勤详情。
- 步骤4 点击“日历”，以日历的形式显示该员工的考勤。

考勤统计

2021年 07月

日	一	二	三	四	五	六
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
旷工 18	异常 19	20	异常 21	异常 22	23	24
旷工 25	今天 26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

- 步骤5 点击“导出”，将导出当前列表中所有考勤信息，点击任务栏下载可查看。

3.5.2.5 出勤调整

用于员工补卡/请假/调休/调班特殊情况时，调整员工出勤。主要应用于还没有考勤记录前，提前设置员工的考勤。如果员工已经产生考勤记录，需在出勤调整时，可在考勤记录中，单击出勤调整修改相关信息。

- 步骤1 选择“一脸通 > 考勤管理 > 出勤调整”，系统显示出勤调整界面。

出勤调整

添加 导出

归属区域一级区域部门请选择姓名请输入员工编号请输入展开检索

姓名	员工编号	归属区域	所属部门	考勤组	开始时间	结束时间	调整类型	调整理由	操作
郭地煜	45012685	一级区域	金隅	123	2021-07-16 17:03:00	2021-07-16 19:30:00	请假		编辑
刘鹏尧	37873901	一级区域	金隅	123	2021-07-16 17:03:00	2021-07-16 19:30:00	补卡		编辑

- 步骤2 单击添加，调整某一个员工的考勤。

出勤调整

姓名：

请选择

员工编号：

所属部门：

调整类型：

请选择

开始时间：

2021-07-26 18:29:58

结束时间：

2021-07-26 18:29:58

调整事由：

确认

取消

参数说明：

参数	说明
姓名	下单菜单中选择员工，支持搜索。
调整类型	下拉菜单选择补卡/请假/调休/调班。
开始时间/结束金时间	补卡/请假/调休/调班的时间段。
调整事由	用户自定义。

步骤3 单击“确认”，添加结果将在下方以列表的形式显示。

归属区域 一级区域 部 门 请选择 姓 名 请输入 员工编号 请输入 展开 检索

姓名	员工编号	归属区域	所属部门	考勤组	开始时间	结束时间	调整类型	调整理由	操作
	45962685	一级区域	金隅	123	2021-07-16 17:03:00	2021-07-16 19:30:00	请假		编辑
	37873901	一级区域	金隅	123	2021-07-16 17:03:00	2021-07-16 19:30:00	补卡		编辑

步骤4 可选操作。
单击“导出”，导出当前列表信息。
单击“检索”，可查看对应信息。

3.5.3 访客管理

3.5.3.1 来访记录

步骤1 选择“一脸通 > 访客管理 > 来访记录”，系统显示来访记录界面。



步骤2 选择筛选条件（区域、姓名、受访员工、布控设备、识别方式、通行状态、开始/结束时间、访客类型及口罩状态），单击“检索”，结果在下方以列表形式显示。

步骤3 如需导出记录，单击“导出”。

3.5.4 迎宾管理

用于管理迎宾设备。

操作步骤

步骤1 选择“一脸通 > 迎宾管理 > 添加迎宾设备”，系统显示添加迎宾设备界面。



步骤2 输入设备名称和设备位置，输入要求为 2~32 位字符。

步骤3 点击“确认”，迎宾管理界面，有一条迎宾设备记录，点击设备绑定，获得验证码。将验证码输入到迎宾盒子的接入界面。验证码为 6 位数字，每 10min 自动更新一次，支持手动刷新。

步骤4 打开 Face++ TV APP，进入接入鸿图管理系统的界面。



步骤5 输入服务器地址和验证码后点击“绑定”，绑定网络摄像头及智能网络摄像机，完成迎宾接入鸿

图系统的操作。



步骤6 返回鸿图管理系统，设置迎宾主题，按需设置。

3.6 事件管理

事件管理用于查看事件记录、添加事件联动规则。

3.6.1 事件记录

事件记录用于用户查看和导出事件记录（只展示配置了联动的事件）。事件记录会包含抓拍图、底库图、事件类型、设备、归属区域、事件时间、事件等级、事件状态等。事件记录可保存 90 天。

前提条件

用户已配置事件联动规则。

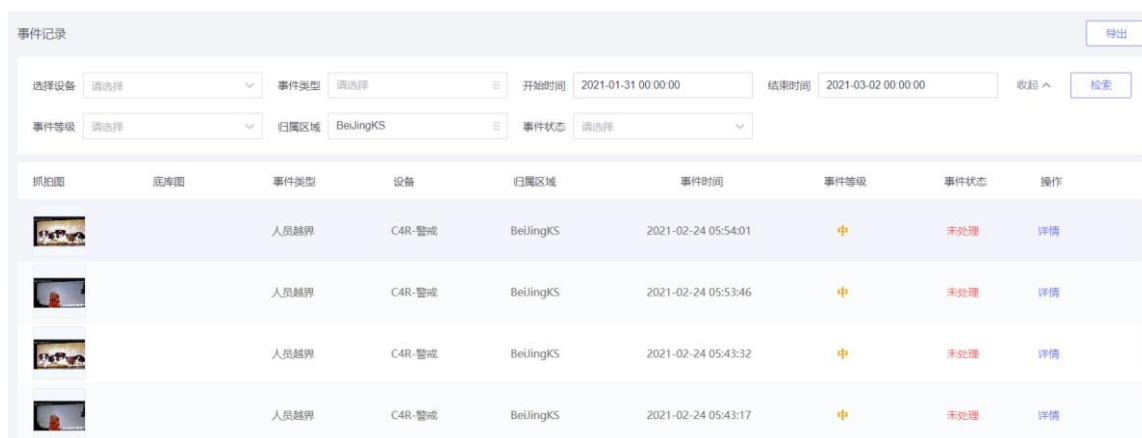
操作步骤

- 步骤1 选择“事件管理 > 事件记录”，系统显示事件记录界面。系统支持显示抓拍图和底库图。
- 步骤2 设置筛选条件，检索条件包含设备、事件类型（人员管控、车辆管控、区域告警、门禁事件、出入事件）、事件开始/结束时间、时间等级（中高低）、归属区域及事件状态（已处理/未处理）。

说明：

- 事件类型：根据事件类型进行检索，包括门禁事件、出入事件。
 - 门禁事件包含设备拆除、门磁超时、密码破解、消防告警、存储空间告警、测温模块失效六大类型。
 - 出入事件包含重点人员出入事件。
- 事件开始/结束时间：根据事件发生和结束的时间进行检索。
- 事件等级（中高低）：根据事件等级进行检索。

- 归属区域：根据发生事件的区域进行检索。
- 事件状态：根据事件的处理状态进行检索，如事件已处理/未处理。



步骤3 点击“检索”，检索结果在下方展示。

步骤4 可选操作。

导出：单击“导出”，导出当前列表信息。

识别详情：单击“详情”，将展示识别详情。若需对事件进行处理，必须填写**处理备注**（处理意见）。同时支持查看**全景图**、**录像**及**事件**的相关信息。



3.6.2 事件联动

该模块用于添加事件联动规则。可对人员管控事件、车辆管控事件、区域告警事件、门禁事件、出入事件进行联动。添加事件联动规则并开启后，当事件发生时，可通过联动弹出，即通知栏弹出提示框或联动事件订阅，将事件信息推送给指定的人。

前提条件

设备已布控，只有添加了布控后，添加联动规则才有实际意义。

操作步骤

步骤1 选择“事件管理 > 事件联动 > 添加规则”，系统添加规则界面。

添加规则

* 规则名称

请输入

* 事件类型

请选择

* 关联设备

请选择

* 布控时间

请选择

* 事件等级

请选择

* 联动反馈

请选择

确认

取消

联动规则参数说明：

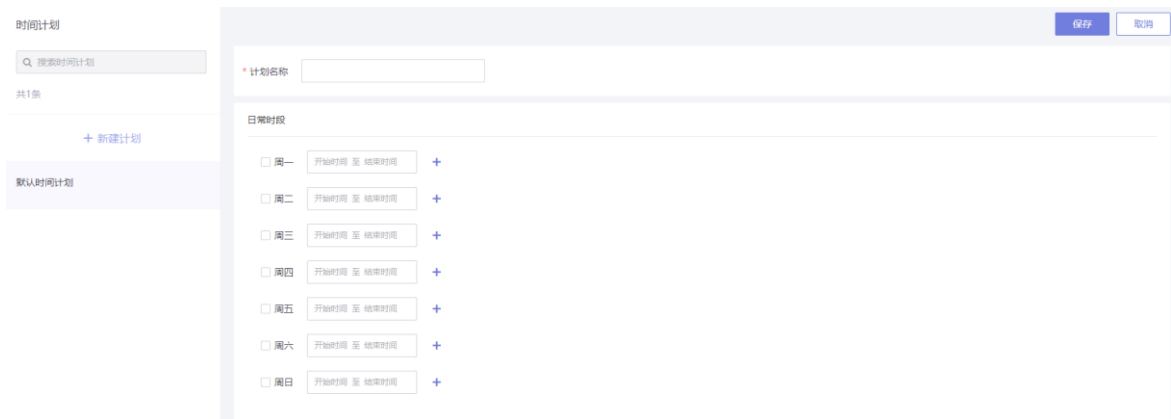
参数	说明
规则名称	最多 50 个中文/字母/数字。
事件类型	门禁事件： 设备拆除、门禁超时、密码破解、消防告警、存储空间告警、测温模块失效 出入事件： 重点人员出入事件
关联设备	表示管控事件的设备。 选择 事件类型 后，才可关联设备。
布控时间	选择下拉菜单中的时间计划（在 事件管理 > 时间计划 中创建，请参考时间计划）。
事件等级	高、中、低。
联动反馈	表示事件反馈的方式，有联动事件订阅和联动弹出两种方式。 联动事件订阅 可将信息传输到第三方，第三方地址可在 系统管理 > 功能配置 > 事件配置 中设置。 联动弹窗 直接在通知栏处通知。 联动邮件 联动邮件通知。 联动数据看板弹窗 在数据看板界面通知。 说明：规则添加后，返回主界面，设置是否开启为开启时，联动反馈功能生效。

- 步骤2 点击“确认”，事件联动规则展示在主界面。
- 步骤3 如果用户需要编辑/删除该规则，点击操作列下“**编辑/删除**”即可。
- 步骤4 如果需要启用联动规则，点击，否则，关闭开关即可。

3.6.3 时间计划

时间计划表示事件联动生效的时间范围，用来配置事件联动。仅在事件管理模块有效。默认时间计划无法**编辑**和**删除**。

步骤1 选择“事件管理 >时间计划 > 新建计划”，如下图所示。



操作说明：

设置一个时间段后，可单击  增加时间段。

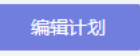
设置完一天的时间后，可单击“复制”，将该时间复制到其他日期。

步骤2 设置计划名称、设置生效时间周计划。

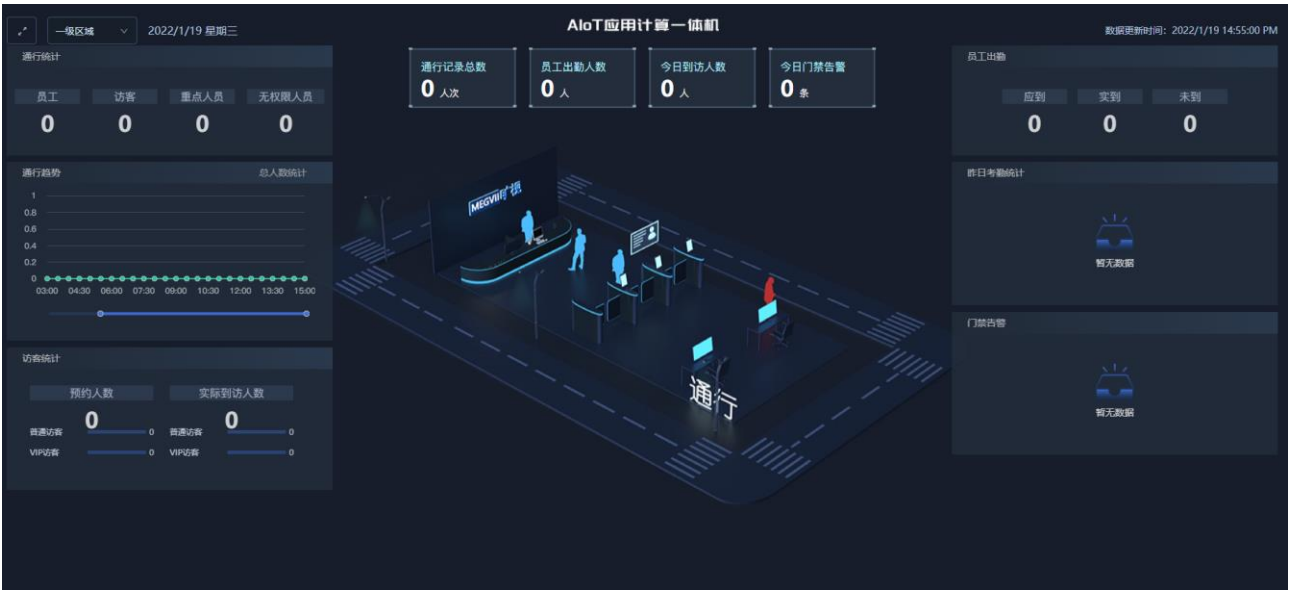
步骤3 点击“保存”，新建的时间计划将以列表形式在主界面显示，同时，点击对应的时间计划名称，右侧区域显示具体的时间计划详情。

步骤4 可选操作。

删除计划：单击  ，可删除时间计划。

编辑计划：单击  。

3.7 数据看板



数据看板中间区域：

- 支持展示当日的通行记录总数、员工出勤人数、今日到访人数、今日门禁告警数量。

数据看板左侧区域：

- 支持展示通行统计数据：即展示员工、访客、重点人员、通道陌生人（无权限人员）的通行数据。
- 支持展示各类人员的通行趋势：
 - 统计数据以半小时为单位，默认展示时间段为 8~20 点。
 - 支持自定义统计时段，范围 0~24 点。
- 支持展示访客统计数据：
 - 支持展示访客预约人数、实际到访人数。
 - 支持展示普通访客、vip 访客到访数据。

数据看板右侧区域：

- 支持展示员工出勤数据：
 - 支持展示当日应到、实到、未到人数。
- 支持展示昨日考勤统计：
 - 支持以饼图展示考勤状态。
 - 支持展示昨日应到、实到、未到人数。
- 支持展示门禁告警数据：
 - 支持以饼图形式展示已解除和未解除的告警数量。
 - 支持展示已解除和未解除的设备拆除、门磁超时、消防告警、储存空间告警数量。

4 附录

4.1 网络继电器配置

配置工具选择：泥人科技。服务器同一个网段且不能被占用（通过 ping 确认）。端口号必须填为 12345。

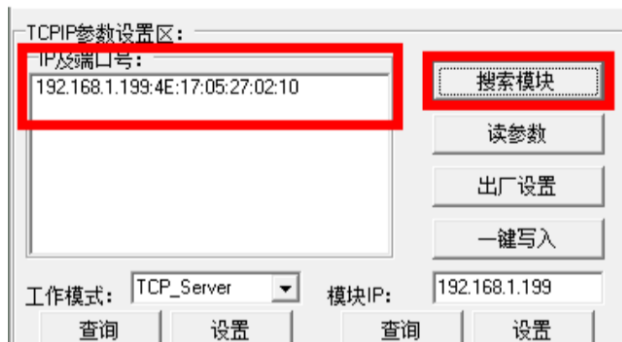
步骤1 访问 techsupport.megvii.com 网站，下载 TCP-KP-C2 的调试工具，解压缩得到配置程序如下图：



步骤2 双击执行配置程序，看到界面如下图：



步骤3 点击搜索模块按钮，可以查找到开关。

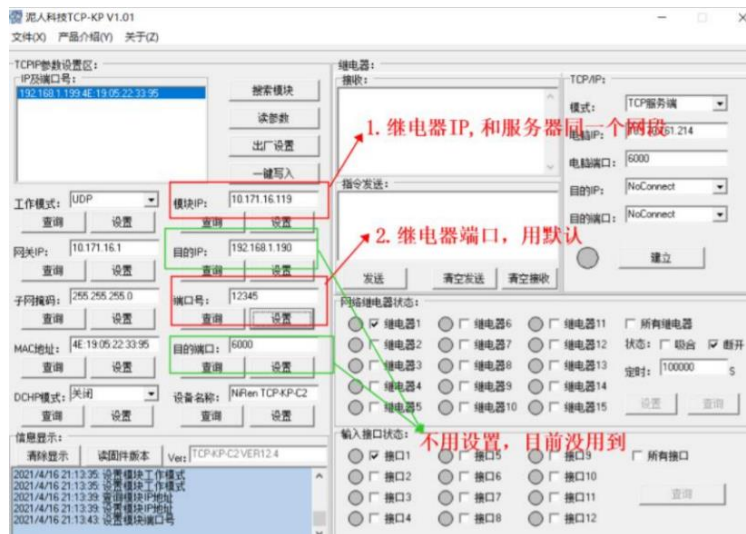


步骤4 选中开关列表中的 IP，变为蓝色，修改开关配置参数：

工作模式：UDP_Server。

模块 IP：网络继电器 IP，需和服务器处于同一网段且不能被占用（通过 Ping 确认）。

网关 IP、子网掩码根据实际网络需要修改，其他参数无需修改。



步骤5 点击“一键写入”按钮保存配置，底库信息栏中会看到设置各项参数成功的提示。

